



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO



1854 - 2007

INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT  
GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES  
DO GESTOR  
EXERCÍCIO 2006**

**INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT - IBC**

**CNPJ: 00394445/0272-12**

**ÓRGÃO PÚBLICO FEDERAL DE ADMINISTRAÇÃO DIREITA**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**AVENIDA PASTEUR, Nº 350/368 – URCA – RIO DE JANEIRO – RJ - CEP: 22290-240**

**TEL: (21) 3478-4442, 3478-4438**

**FAX: (21) 3478-4444**

**<http://www.ibc.gov.br/>**

**UG: 152004 – GESTÃO: 00001**

**FINALIDADES ESSENCIAIS E COMPETÊNCIAS DO ÓRGÃO - OBJETIVO, CLIENTELA,  
MISSÃO E VISÃO**

O *Instituto Benjamin Constant - IBC*, criado em 1854 com o nome de Imperial Instituto dos Meninos Cegos, é hoje órgão específico singular da Administração Federal Direta, dotado de autonomia limitada, e **Centro de Referência Nacional na Área da Deficiência Visual**, vinculado ao **Ministério da Educação**, subordinado administrativamente ao Ministro de Estado da Educação e, para fins de supervisão, à Secretaria de Educação Especial do MEC, tem por finalidades essenciais: educação e reabilitação das pessoas portadoras de deficiência da visão, a capacitação de recursos humanos nas áreas pedagógica, reabilitacional e médico-oftalmológica, o desenvolvimento de estudos e pesquisas, a construção e a difusão do conhecimento, o apoio técnico ao sistema de ensino em âmbito nacional, a instrumentalização para a integração social, a preparação da pessoa portadora de deficiência visual para o trabalho e a prevenção às causas da cegueira.

Regimentalmente o Instituto Benjamin Constant, através dos parâmetros expressos na **Portaria Ministerial nº 325, de 17 de abril de 1998**, tem as seguintes competências:

I - subsidiar a formulação da Política Nacional de Educação Especial na área da deficiência visual;

II - promover a educação de deficientes visuais, mediante sua manutenção como órgão de educação fundamental, visando garantir o atendimento educacional e a preparação para o trabalho de pessoas cegas e de visão reduzida, bem como desenvolver experiências no campo pedagógico, da área da deficiência visual;

III - promover e realizar programas de capacitação de recursos humanos na área da deficiência visual;

IV - promover, realizar e divulgar estudos e pesquisas nos campos pedagógicos, psicossocial, oftalmológico, de prevenção das causas da cegueira e de integração e reintegração à comunidade de pessoas cegas e de visão reduzida;

V - promover programas de divulgação e intercâmbio de experiências, conhecimentos e inovações tecnológicas na área de atendimento às pessoas cegas e de visão reduzida;

VI - elaborar e produzir material didático-pedagógico e especializado para a vida diária de pessoas cegas e de visão reduzida;

VII - apoiar, técnica e financeiramente, os sistemas de ensino e as instituições que atuam na área da deficiência visual, em articulação com a Secretaria de Educação Especial - SEESP;

VIII - promover desenvolvimento pedagógico, visando o aprimoramento e a atualização de recursos instrucionais;

IX - desenvolver programas de reabilitação, pesquisas de mercado de trabalho e de promoção de encaminhamento profissional visando possibilitar, às pessoas cegas e de visão reduzida, o pleno exercício da cidadania;

X - atuar de forma permanente junto à sociedade, através dos meios de comunicação de massa e de outros recursos, visando o resgate da imagem social das pessoas cegas e de visão reduzida.

Estas competências, ditadas por seu regimento interno, estão em perfeita consonância com as necessidades atuais e sua vocação histórica, e, em síntese, tornam o Instituto Benjamin Constant uma força viva na formulação da política nacional de Educação Especial na área da deficiência visual no apoio técnico prestado em todas as unidades da Federação.

a) **MISSÃO:** Educar, reabilitar e profissionalizar a pessoa portadora de deficiência visual, em âmbito nacional, buscando dar condições para um efetivo pleno e igualitário exercício da cidadania

b) **VISÃO:** Exercer e ampliar suas finalidades enquanto Centro de Referência Nacional nas questões vinculadas à deficiência visual, buscando atuar cada vez mais na produção e difusão do conhecimento, na capacitação de recursos humanos e no apoio técnico prestado em âmbito nacional.

c) **OBJETIVOS:**

- Ampliar e adequar, em âmbito nacional, as possibilidades educacionais, reabilitacionais e profissionais para pessoas portadoras de deficiência visual.

- Buscar, através de campanhas institucionais, formação de recursos humanos, estudos e pesquisas, prevenção às causas da cegueira e atendimento ambulatorial e cirúrgico a diminuição da incidência de deficiência visual na população brasileira.

d) **PÚBLICO ALVO:** Pessoas portadoras de deficiência visual; cegos e com visão reduzida, em âmbito nacional, professores e técnicos da área de todo o país e população do município e do estado do Rio de Janeiro.

## **PROGRAMAS E AÇÕES NO EXERCÍCIO DE 2006**

### 1. DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL - 1374

#### AÇÕES:

- DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO E DE LIVROS E TEXTOS NO SISTEMA BRAILLE
- FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT
- PRODUÇÃO E DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO NA ÁREA DA DEFICIÊNCIA VISUAL

### 2. GESTÃO DA POLÍTICA DE EDUCAÇÃO – 1067

#### AÇÃO:

- CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO

### 3. UNIVERSIDADE DO SEculo XXI – 1073

#### AÇÃO:

- FUNCIONAMENTO DA RESIDÊNCIA MÉDICA

### 4. APOIO ADMINISTRATIVO – 0750

#### AÇÕES:

- ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA AOS SERVIDORES, EMPREGADOS E SEUS DEPENDENTES
- ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR AOS DEPENDENTES DOS SERVIDORES E EMPREGADOS
- AUXÍLIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES E EMPREGADOS
- AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO AOS SERVIDORES E EMPREGADOS

# INTRODUÇÃO

O presente relatório contém os resultados da gestão administrativa do **Instituto Benjamin Constant no exercício 2006**, especificando as finalidades do órgão, seu objetivo, sua missão, a visão, o plano de trabalho programado, medidas implementadas, indicadores e metas atingidas. Contém ainda os demonstrativos solicitados pela Norma de Execução nº 03 de 28 de dezembro de 2006, relativos à formalização do processo de Tomada e Prestação de Contas.

A Lei Orçamentária Anual de 2006, autorizou o Instituto Benjamin Constant a realizar despesas no valor de R\$ 32.616.055,00 para implemento dos Programas e Ações sob sua responsabilidade. A Execução Orçamentária para o exercício de 2006 totalizou R\$ 32.013.872,34.

Através do Termo de Convênio Simplificado junto ao FNDE, recebemos o valor de R\$ 1.729.564,30, com a utilização dos recursos com a finalidade de:

- 1) editoração no Sistema Braille de 29 títulos de livros de 1ª a 4ª série do PNLD e 40 títulos do PNBE, impressão de 48 títulos de livros didáticos para cerca de 2000 alunos cegos, totalizando 3897 cópias dos 48 títulos selecionados.
- 2) realização de cursos de capacitação – Curso de Transcritor de Textos no Sistema Braille e Curso de Baixa Visão – destinados aos docentes das salas de recurso nos Centros de Apoio para Atendimento às pessoas com deficiência visual (CAP) e Núcleo de Apoio e Produção Braille (NAP). Este Convênio prevê ainda a transcrição e reprodução de duas Grafias – Pré-Soroban (1000 exemplares) , Grafia Braille para Estenografia (500 exemplares), bem como a reprodução de outras três Grafias: Normas Técnicas para Produção de Textos em Braille (500 exemplares), Código Matemático Unificado (1000 exemplares) e Grafia Braille para Língua Portuguesa (500 exemplares). Este material será destinado aos docentes em exercício nas redes estaduais e/ou municipais de ensino.
- 3) aquisição de equipamentos para o Parque Gráfico do IBC com objetivo de agilizar todas as etapas da produção Braille para que possa responder com mais eficácia a demanda nacional de livros impressos no Sistema Braille.

# RELATÓRIO DE GESTÃO - 2006

## I- ROL DE RESPONSÁVEIS

### **I.1- Ordenadores de Despesas:**

**- Érica Deslandes Magno de Oliveira**

Função-Diretor-Geral

Período de efetiva gestão – 01/jan/2006 a 01/jan/2006

22/jan/2006 a 18/jul/2006

29/jul/2006 a 20/dez/2006

CPF.- 600817247-72

Atos de nomeação:

**Portaria 3657, de 19/12/2002, publicada em 20/12/2002.**

Endereço Residencial – Rua Pernambuco, 350 – Casa 101 – Engenho Novo - RJ

**- (Substituta) Maria da Glória de Souza Almeida**

Função – Chefe de Gabinete

Período de efetiva gestão – 02/jan/2006 a 21/jan/2006

19/jul/2006 a 28/jul/2006

21/dez/2006 a 31/dez/2006

CPF. 486655337-53

Ato de nomeação: Portaria 02, de 07/jan/2003, publicada em 07/Jan/2003.

Endereço Residencial – Rua Candido Gaffree, 35, apto 102 - Urca - RJ.

### **I.2- Ordenadora de Despesa por Delegação de Competência**

**Encarregada do Setor Financeiro e co-responsável por atos de gestão**

**Agente: 221.187.567-04 - Maria Odete Santos Duarte**

Função – Diretora do Departamento de Planejamento e Administração

Período de efetiva gestão – 01/jan/2006 a 31/dez/2006

CPF. 221.187.567-04

Ato de nomeação: Portaria 3309/03, de 14/nov/2003.

Endereço Residencial – Rua Atílio Correia Lima, 32 apt. 201 - Higienópolis – RJ

**Responsável pela Conformidade Documental**

**Agente: 409.908.507-49 – Marina Mizrahi Goichman**

Cargo: Economista

Período de efetiva gestão – 01/jan/2006 a 07/fev/2006

18/fev/2006 a 01/ago/2006

12/ago/2006 a 31/dez/2006

CPF. 409.908.507-49

Ato de nomeação: **Port. 066/99 de 09/Jun/1999**

Endereço Residencial – Avenida Projetada A, Nr 239 – Apt. 308 – Barra da Tijuca – RJ

**Agente: 921.287.268-91 – (Substituto) Adalberto Luiz da Silva Chaves**

Período de efetiva gestão – 08/fev/2006 a 17/fev/2006

02/ago/2006 a 11/ago/2006

CPF. 921.287.268-91

Ato de nomeação: **Port. 066/99 de 09/Jun/1999**

Endereço Residencial – Av. Presidente Antonio Carlos, 375 – Ala 629

Natureza de Responsabilidade: Dirigente Máximo da Unidade Jurisdicionada de que trata as Contas

**Agente: 600.817.247-72 – Érica Deslandes Magno Oliveira**

Endereço: Avenida Pasteur, 350/368 – Urca – RJ – CEP: 20210-000

Cargo: Diretora Geral do Instituto Benjamin Constant

Período de efetiva gestão – 01/jan/2006 a 01/jan/2006

22/jan/2006 a 18/jul/2006

29/jul/2006 a 20/dez/2006

CPF: 600.817.247-72

Ato de Nomeação: **Portaria 3657**

Designação: 07/01/2003

**Agente: 486.655.337-53 - Maria da Glória de Souza Almeida - Substituta**

Função – Chefe de Gabinete

Período de efetiva gestão – 02/jan/2006 a 21/jan/2006

19/jul/2006 a 28/jul/2006

21/dez/2006 a 31/dez/2006

CPF. 486.655.337-53

Ato de nomeação: **Portaria 02, de 07/jan/2003, publicada em 07/Jan/2003.**

**Portaria 1997 de 21/dez/2006**

Endereço Residencial – Rua Candido Gaffree, 35, apto 102 - Urca - RJ.

Natureza de Responsabilidade: Encarreg. da Gestão Orçamentária e Financeira

**Agente: 221.187.567-04 - Maria Odete Santos Duarte**

Função – Diretora do Departamento de Planejamento e Administração

Período de efetiva gestão – 01/jan/2006 a 31/dez/2006

CPF. 221.187.567-04

Ato de nomeação: Portaria 3309/03

Designação: 14/11/2003

Endereço Residencial – Rua Atílio Correia Lima, 32 apt. 201 - Higienópolis - RJ

Natureza de Responsabilidade: Encarregado Setor Financeiro - Titular

**Agente: 221.187.567-04 - Maria Odete Santos Duarte**

Função – Diretora do Departamento de Planejamento e Administração

Período de efetiva gestão – 01/jan/2006 a 07/jan/2006

18/jan/2006 a 16/jul/2006

06/ago/2006 a 31/dez/2006

CPF. 221.187.567-04

Ato de nomeação: Portaria 3309/03

Designação: 14/11/2003

Endereço Residencial – Rua Atílio Correia Lima, 32 apt. 201 - Higienópolis - RJ

**Agente: 374.265.407-15 - Augusto Ernesto de Mattos Barganha - Substituto**

Função – Diretor Subst. do Departamento de Planejamento e Administração

Período de efetiva gestão – 08/jan/2006 a 17/jan/2006

17/jul/2006 a 05/ago/2006

CPF. 374.265.407-15

Ato de nomeação: Portaria 80/95, de 02/mar/1995, publicada em 28/07/1994.

Endereço Residencial – Rua Dr. Celestino, 210 apt. 507 Niterói - RJ

Natureza de Responsabilidade: Responsável pela Contabilidade – Titular

**Agente 000.894.661-28 – Iara Ferreira Pinheiro**

Cargo: Coordenador de Contabilidade

CPF: 000.894.661-28

Período de Efetiva Gestão – 05/out/2006 a 31/dez/2006

Ato de Nomeação: Portaria nº 1645

Designação: 05/10/2006

Endereço Residencial: Esplanada dos Ministérios – Bloco L – Anexo I –

Brasília – DF – CEP:70910-900

**Agente 647.213.611-49 –Wagner Villas Boas de Souza**

Cargo: Coordenador

CPF: 647.213.611-49

Período de Efetiva Gestão – 01/jan/2006 a 14/fev/2006

25/fev/2006 a 09/jul/2006

20/jul/2006 a 01/set/2006

Ato de Nomeação: Portaria nº 09

Designação: 11/08/2005

Endereço Residencial: SAS Qd.2, BL O – Brasília – DF – CEP: 71600-000

**Agente 102.600.991-04 –Erildo Alves Machado**

Cargo: Coordenador Substituto

CPF: 102.600.991-04

Período de Efetiva Gestão – 15/fev/2006 a 24/fev/2006

10/jul/2006 a 19/jul/2006

Ato de Nomeação: Portaria nº 3506

Designação: 13/10/2005

Endereço Residencial: SE/MEC – Brasília – DF – CEP: 00007-000

**I.3 –Natureza de Responsabilidade: Responsável Patrimônio e Almoxarifado  
- TIT**

**Agente: 629.363.367-91- Paulo Roberto de Andrade Santiago**

Função – Chefe da Divisão de Material e Patrimônio

Período de efetiva gestão – 01/jan/2006 a 06/mar/2006

22/mar/2006 a 31/dez/2006

CPF.- 629.363.367-91

Ato de nomeação: **Port. 34/03, de 30/jan/2003.**

Endereço Residencial – Rua Iara, 221 - Fundos - Vila Humaitá - São João de Meriti - RJ

**Agente: 839.885.807-91 - Maria Teresa Martins Barbosa - Substituta**

Função – Substituta da Divisão de Material e Patrimônio

Período de efetiva gestão – 07/mar/2006 a 21/mar/2006

CPF. 839.885.807-91

Ato de nomeação: **Port. 40/03 de 31/jan/2003**

Endereço Residencial – Rua Aroeira nº 01 casa 18 Parque Anchieta - RJ

Natureza de Responsabilidade: Responsável Aprovação Plano de Trabalho

**Agente: 600.817.247-72 – Érica Deslandes Magno Oliveira**

Endereço: Avenida Pasteur, 350/368 – Urca – RJ – CEP: 20210-000

Cargo: Diretora Geral do Instituto Benjamin Constant

Período de efetiva gestão – 01/jan/2006 a 01/jan/2006

22/jan/2006 a 18/jul/2006

29/jul/2006 a 20/dez/2006

CPF: 600.817.247-72

Ato de Nomeação: **Portaria 3657**

Designação: 07/01/2003

**Agente: 486.655.337-53 - Maria da Glória de Souza Almeida - Substituta**  
Função – Chefe de Gabinete

Período de efetiva gestão – 02/jan/2006 a 21/jan/2006

19/jul/2006 a 28/jul/2006

21/dez/2006 a 31/dez/2006

CPF. 486.655.337-53

Ato de nomeação: **Portaria 02, de 07/jan/2003, publicada em 07/Jan/2003.**  
**Portaria 1997 de 21/dez/2006**

Endereço Residencial – Rua Candido Gaffree, 35, apto 102 - Urca - RJ.

Natureza de Responsabilidade: Responsável Aprovação Prestação de Contas

**Agente: 600.817.247-72 – Érica Deslandes Magno Oliveira**

Endereço: Avenida Pasteur, 350/368 – Urca – RJ – CEP: 20210-000

Cargo: Diretora Geral do Instituto Benjamin Constant

Período de efetiva gestão – 01/jan/2006 a 01/jan/2006

22/jan/2006 a 18/jul/2006

29/jul/2006 a 20/dez/2006

CPF: 600.817.247-72

Ato de Nomeação: **Portaria 3657**

Designação: 07/01/2003

**Agente: 486.655.337-53 - Maria da Glória de Souza Almeida - Substituta**  
Função – Chefe de Gabinete

Período de efetiva gestão – 02/jan/2006 a 21/jan/2006

19/jul/2006 a 28/jul/2006

21/dez/2006 a 31/dez/2006

CPF. 486.655.337-53

Ato de nomeação: **Portaria 02, de 07/jan/2003, publicada em 07/Jan/2003.**  
**Portaria 1997 de 21/dez/2006**

Endereço Residencial – Rua Candido Gaffree, 35, apto 102 - Urca - RJ.

## **I.4 -DIRETORES DE DEPARTAMENTOS**

### **Departamento de Estudos e Pesquisas Médicas e de Reabilitação – DMR**

Márcia Lopes de Moraes Nabais de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2006

### **Departamento Técnico-Especializado - DTE**

Sonia Dutra Maria Dutra de Araújo - de 01 de janeiro de 2006 a 31 de dezembro de 2006

### **Departamento de Planejamento e Administração - DPA**

Maria Odete Santos Duarte - de 01 de janeiro de 2006 a 31 de dezembro de 2006

### **Departamento de Educação - DED**

Helena de Souza Ferreira - 01 de janeiro de 2006 a 31 de dezembro de 2006

## **I.5 – ASSESSORES DA DIREÇÃO GERAL**

Pedro Muñoz Gómez

Elcy Maria Andrade Mendes

## **I.6 – ASSISTENTES DA DIREÇÃO-GERAL**

Péricles Francisco de Vasquez Barbosa – Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Thereza Christina Moret Polonia – Coordenadora de Nutrição

## **I.7 – SECRETÁRIA DO GABINETE**

Lorena Maria Pedrosa de Barros

## **I.8 – SECRETÁRIO GERAL DO IBC**

Wilson Cerqueira Martins

## **I.9 –CHEFES DE DIVISÕES**

### **• Departamento de Educação – DED**

Divisão de Ensino – DEN – Denize da Cunha Abreu Leal

Divisão de Orientação Educacional – DOE – Marise Neves Monteiro

Divisão de Assistência ao Educando – DAE – Marisa de Freitas Melro Sardinha

Divisão de Atividades culturais e de lazer – DAL – Ana Fátima Berquó Carneiro Ferreira

### **• Departamento de Estudos e Pesquisas Médicas e Reabilitação – DMR**

Divisão de Pesquisa e Atendimento Médico, Odontológico e Nutricional - DPMO - Rogério Neurauter

Divisão de Reabilitação, Preparação para o Trabalho e Encaminhamento Profissional DRT - José Francisco de Souza

Divisão de Orientação e Acompanhamentos - DOA – Diva Rodrigues Quitiliano

### **• Departamento Técnico-Especializado**

Divisão de Imprensa Braille – DIB – Ana Claudia da Silva Carneiro

Divisão de Pesquisa, Documentação e Informação – DDI – Regina Célia Gouvêa Lázaro.

Divisão de Capacitação de Recursos Humanos – DCRH – Valéria Rocha Conde Aljan

Divisão de Pesquisa e Produção de Material Especializado – DPME – Ana Lúcia da Silva

- **Departamento de Planejamento e Administração**

Divisão de Pessoal – DP – Midian Ferreira do Nascimento

Divisão de Serviços Gerais – DSG – Austen de Oliveira Simões

Divisão de Programação e Execução Orçamentária e Financeira – DOF – Augusto Ernesto de Mattos Barganha

Divisão de Material e Patrimônio – DMP – Paulo Roberto de Andrade Santiago

### **III - INDICADORES DE GESTÃO QUE PERMITAM AFERIR A EFICIÊNCIA, A EFICÁCIA E A ECONOMICIDADE DA AÇÃO ADMINISTRATIVA -**

Através da **Portaria 93/B; de 16 de setembro de 2003, o Diretor Geral do IBC** cria Grupo de Trabalho para elaborar o **Plano Plurianual do órgão 2004-2007**; acompanhar a execução dos Programas e Ações que nos cabem no Plano Plurianual “Plano Brasil de Todos” e elaborar indicadores de desempenho institucional.

Com vistas ao cumprimento dos Programas do Governo e de Trabalho, e, buscando-se aferir a eficiência, a eficácia e a economicidade empreendida pela Administração Geral, foram construídos indicadores de Gestão que possibilitam esse controle, considerando a especificidade da Instituição.

Em 2005 esses indicadores foram construídos e efetivamente colocados em prática. Desde então, tem havido grande preocupação em melhorar a consistência desses indicadores, com vistas a garantir a precisão daquilo que se quer avaliar.

#### **INDICADORES DE GESTÃO:**

##### **1. Índice de Gasto Total**

**Objetivo:** Quantificar o percentual do total gasto realizado frente ao previsto

**Definições:**

Gasto Total: Consideram-se todos os gastos realizados.

Recurso Orçamentário: Considera-se o valor aprovado na Lei Orçamentária para a Ação mais as suplementações ocorridas no exercício.

**Tipo:** Eficiência

**Responsável :** DPA

**Método de cálculo:** Divisão do total de gastos realizados pelo recurso orçamentário.

**Fórmula:** Índice de Gasto Total =  $\frac{\text{Total de Gastos}}{\text{Recurso Orçamentário}}$

##### **2. Gastos Correntes por Aluno**

**Objetivo:** Quantificar os gastos correntes por aluno, por R\$

**Definições:**

Gastos Correntes: Consideram-se todos os gastos realizados em custeio.

Aluno: Número de matrículas efetuadas.

**Tipo:** Eficiência

**Responsável:** DED/DMR/DPA

**Método de cálculo:** Divisão do total de gastos correntes realizados pelo número de matrículas.

**Fórmula:** Gastos Correntes por Aluno =  $\frac{\text{Total de Gastos Correntes em R\$}}{\text{Nº de matrículas efetuadas}}$

### 3. Gasto Total por Aluno

**Objetivo:** Quantificar o gasto total por aluno, em R\$

**Definições:**

Gasto Total: Consideram-se todos os gastos realizados no exercício.

Aluno: Número de matrículas efetuadas.

**Tipo:** Eficiência

**Responsável:** DED/DMR/DPA

**Método de cálculo:** Divisão do total de gastos realizados pelo número de matrículas.

**Fórmula:** Gasto Total por Aluno = 
$$\frac{\text{Total de Gastos em R\$}}{\text{Nº de matrículas efetuadas}}$$

### 4. Gasto Total por Clientela Atendida

**Objetivo:** Quantificar o gasto total por clientela atendida, em R\$

**Definições:**

Gasto Total: Consideram-se todos os gastos realizados.

Clientela Atendida: Número de pessoas atendidas, alunos, clientes da Oftalmologia e usuários da biblioteca, pelo Instituto.

**Tipo:** Eficiência

**Responsável:** DED/DMR/DPA

**Método de cálculo:** Divisão do total de gastos realizados pelo número de pessoas atendidas pelo Instituto.

**Fórmula:** Gasto Total por Clientela Atendida = 
$$\frac{\text{Total de Gastos em R\$}}{\text{Nº de Pessoas atendidas}}$$

### 5. Gasto em Ações

#### a. Gasto por Ação (valor orçamentário)

**Objetivo:** Comparar o Total de Gastos Realizados na Ação com o recurso previsto na Lei Orçamentária.

**Definições:**

Gasto Total: Consideram-se todos os gastos realizados na Ação, em R\$.

Ação: Considera-se Ação o detalhamento do Programa, conforme estabelecido na Lei Orçamentária Anual.

Recurso Orçamentário: Considera-se o valor aprovado na Lei Orçamentária para as Ações, mais as suplementações, ocorridos no exercício, em R\$.

**Tipo:** Eficiência

**Responsável:** DPA

**Método de cálculo:** Divisão do Total de Gastos Realizados na Ação pelo Recurso Orçamentário previsto na Lei Orçamentária Anual.

**Fórmula:** Gasto por Ação (valor orçamentário) = 
$$\frac{\text{Total de Gastos em R\$}}{\text{Recurso Orçamentário}} \times 100$$

## **b. Gasto por Ação (valor disponibilizado)**

**Objetivo:** Comparar o Total de Gastos Realizados na Ação com o Recurso Efetivamente Disponibilizado.

**Definições:**

Gasto Total: Consideram-se todos os gastos realizados com Ações.

Ação: Considera-se Ação o detalhamento do Programa, conforme estabelecido na Lei Orçamentária Anual.

Recurso Disponibilizado: Considera-se o recurso efetivamente liberado para a Ação.

**Tipo: Eficiência**

**Responsável: DPA**

**Método de cálculo:** Divisão do Total de Gastos Realizados na Ação pelos Recursos Disponibilizados.

**Fórmula:** Índice de gasto com Ações (valor disponibilizado) =  $\frac{\text{Total de Gastos em R\$}}{\text{Valor disponibilizado em R\$}} \times 100$

## **6. Índice de Atendimento ao Servidor em diversas Áreas de Capacitação**

**Objetivo:** Quantificar percentualmente a participação de servidores em cursos / eventos / seminários em relação à meta prevista.

**Definições:**

Atendimento ao Servidor: Oferecer ao servidor oportunidade de qualificação ou requalificação em diversas áreas.

Quantidade Prevista: Meta apresentada na Lei Orçamentária Anual para a Ação.

**Tipo: Eficácia**

**Responsável: DTE**

**Método de cálculo:** Divisão do Número de Capacitação dos Servidores em cursos / eventos /seminários de capacitação pela quantidade prevista.

**Fórmula:** Índice de Capacitação de Servidores =  $\frac{\text{Nº de participações obtidas}}{\text{Quantidade prevista}} \times 100$

## **7. Índice de Servidores Capacitados (Geral)**

**Objetivo:** Evidenciar percentualmente a quantidade de servidores capacitados com o total de servidores do Instituto.

**Definições:**

Servidor Capacitado: Total de Servidores do Instituto que participaram, de algum curso ou evento ou seminário para sua capacitação.

Total de Servidores: Total de Servidores do Instituto.

**Tipo: Eficácia**

**Responsável: DTE**

**Método de cálculo:** Divisão do Número de Servidores Capacitados pelo total de servidores do Instituto.

**Fórmula:** Índice de Servidores Capacitados =  $\frac{\text{Nº de servidores capacitados}}{\text{Total de servidores}} \times 100$

## 8. Índice de Atendimento Oftalmológico Ambulatorial

**Objetivo:** Evidenciar percentualmente o atendimento oftalmológico ambulatorial prestado aos alunos e à comunidade em relação ao número de consultas previstas.

**Definições:**

Atendimento Oftalmológico Ambulatorial: Total de consultas realizadas pelo Departamento Médico.

Quantidade de Consultas Previstas: Meta estabelecida, para o período, para atendimento aos alunos e à comunidade.

**Tipo: Eficácia**

**Responsável: DMR**

**Método de cálculo:** Divisão do número total de consultas realizadas pela meta estabelecida.

**Fórmula:** Índice de Atendimento Oftalmológico =  $\frac{\text{Nº de Consultas realizadas}}{\text{Nº de consultas previstas}} \times 100$

## 9. Índice de Atendimentos por Médico

**Objetivo:** Evidenciar o número de consultas realizadas por médico-residente, em exercício, em relação ao número de médicos disponíveis.

**Definições:**

Atendimento Oftalmológico Ambulatorial: Total de consultas realizadas pelo Departamento Médico.

Médico: Profissional que presta atendimento oftalmológico ambulatorial.

**Tipo: Eficiência**

**Responsável: DMR**

**Método de cálculo:** Divisão do número total de consultas realizadas pela quantidade de médicos.

**Fórmula:** Índice de Consultas por Médico =  $\frac{\text{Nº de Consultas realizadas}}{\text{Nº de Médicos}}$

## 10. Índice de Distribuição de Material

**Objetivo:** Verificar o grau de realização da Ação.

**Definições:**

Exemplares Distribuídos: Total de exemplares de material especializado, livros e textos, no sistema Braille, distribuídos.

Quantidade Prevista: Meta apresentada na Lei Orçamentária Anual para a Ação.

**Tipo: Eficácia**

**Responsável: DTE**

**Método de cálculo:** Divisão do Número de Exemplares Distribuídos pela Quantidade Prevista.

**Fórmula:** Índice de Distribuição de Material =  $\frac{\text{Nº de Exemplares Distribuídos}}{\text{Quantidade prevista}} \times 100$

## 11. Índice de Estudos Produzidos

**Objetivo:** Verificar o grau de realização da Ação.

**Definições:**

Estudos Produzidos: Total de Estudos ou Pesquisas produzidos e disseminados do conhecimento na área de deficiência visual.

Quantidade Prevista: Meta apresentada na Lei Orçamentária Anual para a Ação.

**Tipo: Eficácia**

**Responsável:** DTE

**Método de cálculo:** Divisão do número total de Estudos Produzidos pela meta estabelecida.

**Fórmula:** Índice de Estudos Produzidos =  $\frac{\text{Nº de Estudos Produzidos}}{\text{Quantidade Prevista}} \times 100$

## 12. Índice de Matrículas

**Objetivo:** Verificar o grau de realização da ação.

**Definições:**

Matrícula: Total de matrículas realizadas.

Quantidade Prevista: Meta apresentada na Lei Orçamentária Anual para a Ação.

**Tipo: Eficácia**

**Responsável:** DED/DMR/GABINETE

**Método de cálculo:** Divisão do número total de matrículas efetuadas pela meta estabelecida.

**Fórmula:** Índice de Matrícula =  $\frac{\text{Nº de Alunos Matriculados}}{\text{Quantidade Prevista}} \times 100$

## 13. Índice de Evasão

**Objetivo:** Quantificar a desistência de alunos da Educação Infantil e do Ensino Fundamental.

**Definições:**

Alunos Evadidos: Total de alunos que saem do Instituto, por abandono ou por cancelamento de matrícula, sem que tenham concluído o Ensino Fundamental.

Alunos Matriculados: Total de alunos matriculados na Educação Infantil e no Ensino Fundamental.

**Tipo: Eficiência**

**Responsável:** DED/GABINETE

**Método de cálculo:** Divisão do total de alunos evadidos pelo total de alunos matriculados .

**Fórmula:** Índice de Evasão =  $\frac{\text{Nº de alunos evadidos}}{\text{Nº de alunos matriculados}} \times 100$

## 14. Índice de Aprovação

**Objetivo:** Verificar o rendimento dos alunos.

**Definições:**

Alunos Aprovados: Total de alunos, da Educação Infantil e do Ensino Fundamental, que apresentaram condições para prosseguimento de estudos na série seguinte.

Alunos Matriculados: Total de alunos matriculados na Educação Infantil e no Ensino Fundamental.

**Tipo: Eficiência**

**Responsável:** DED/GABINETE

**Método de cálculo:** Divisão do total de alunos aprovados pelo total de alunos matriculados.

**Fórmula:** Índice de Aprovação =  $\frac{\text{Nº de alunos aprovados}}{\text{Nº de alunos matriculados}} \times 100$

## **CÁLCULO DOS INDICADORES:**

Base de Cálculo: dados do ano de 2006

### **1. Índice de Gasto Total = 96,9 %**

Gasto Total: R\$ 32.011.348,58

Recurso Orçamentário: R\$ 33.034.068,24

### **2. Gastos Correntes por Aluno = R\$ 9.889,35/ aluno/ano**

Gastos Correntes: R\$ 6.398.414,54

Nº de Matrículas: 647

### **3. Gasto Total por Aluno = R\$ 49.476,58 / aluno/ano**

Gasto Total: R\$ 32.011.348,58

Nº de Matrículas: 647

### **4. Gasto Total por Clientela Atendida = R\$ 1.014,50 /cliente/ano**

Gasto Total: R\$ 32.011.348,58

Clientela Atendida: 647 alunos, 26.406 clientes da Oftalmologia e 4.501 usuários da biblioteca  
= 31.554 clientes

## **5. Gasto com Ações**

### **5.1. Gasto com Ações (valor orçamentário)**

PROGRAMA 1374 – DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

#### **5.1.1. Ação 6318 – Funcionamento do Instituto Benjamin Constant - IBC**

Indicador: Índice de Gasto com Ações: Gasto/Previsto: 93%

Gasto Total: R\$ 6.982.409,34

Recurso Orçamentário: R\$ 7.206.172,00

Recurso Suplementar: R\$ 300.000,00

Total de recursos orçamentários: R\$ 7.506.172,00

#### **5.1.2. Ação 6135 – Distribuição de Material Especializado e de Livros e Textos no Sistema Braile**

Indicador: Índice de gastos com a distribuição de material especializado:

Gasto / Previsto: 99,91%

Gasto Total: R\$ 1.865.502,85

Recurso Orçamentário: R\$ 1.867.175,00

### **5.1.3. Ação 8433 – Produção e Disseminação do Conhecimento na Área da Deficiência Visual**

Indicador: Índice de gastos com produção e disseminação do conhecimento:  
Gasto / Previsto: 99,96%

Gasto Total: R\$ 160.941,92  
Recurso Orçamentário: R\$ 161.000,00

#### **PROGRAMA 1067 – GESTÃO DA POLÍTICA DE EDUCAÇÃO**

### **5.1.4. Ação 4572 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação**

Indicador: Índice de gastos com a capacitação de servidores públicos federais no processo de qualificação e requalificação: Gasto / Previsto: 95,3%

Gasto Total: R\$ 95.300,75  
Recurso Orçamentário: R\$ 100.000,00

#### **PROGRAMA 1073 – UNIVERSIDADE DO SÉCULO XXI**

### **5.1.5. Ação 4005 – Funcionamento da Residência Médica**

Indicador: Índice de gastos com o funcionamento da Residência Médica:  
Gasto / Previsto: 89,62%

Gasto Total: R\$ 312.902,40  
Recurso Orçamentário: R\$ 349.155,00

## **6. Índice de Atendimentos Realizados a Servidores em diversas Áreas de Capacitação = 95,3%**

Nº de atendimentos: 191  
Quantidade prevista: 200

## **7. Índice de Capacitação de Servidores (Geral) = 76,8%**

Nº de servidores capacitados em algum curso / evento/ seminário: 123  
Total de servidores do Instituto: 160

## **8. Índice de Atendimento Oftalmológico Ambulatorial = 118%**

Nº de consultas realizadas: 26.406  
Nº de consultas previstas: 22.369

**9. Índice de Atendimentos por Médico = 1.467**

Nº de consultas realizadas: 26.406

Nº de médicos: 18

**10. Índice de Distribuição de Material = 62,8%**

Nº de exemplares distribuídos: 76.037

Quantidade prevista: 121.000

**11. Índice de Estudos Produzidos = 146,8%**

Nº de estudos produzidos: 69

Quantidade prevista: 47

**12. Índice de Matrículas =130,4%**

Nº de alunos matriculados: 647

Quantidade prevista: 496

**13. Índice de Evasão = 6,44%**

Nº de alunos evadidos: 17

Nº de alunos matriculados: 264

**14. Índice de Aprovação = 49,6%**

Nº de alunos aprovados: 131

Nº de alunos matriculados: 264

QUADRO COMPARATIVO DE RESULTADOS DE AÇÃO / PPA NOS ANOS DE 2004, 2005 E 2006

**Fórmula:**

Programa	Ação	Indicadores Associados	2004	2005	2006	
1374 – Desenvolvimento da Educação Especial	6318 – Funcionamento do IBC	5.1.1. Gasto com Ação	88,3%	82%	93%	
		12. Índice de Matrículas	104,4%	115%	130,4%	
		13. Índice de Evasão	6,1%	1,17%	6,4%	
		14. Índice de Aprovação	46%	66,4%	49,6%	
		6135 – Distribuição de Material Especializado e de Livros e textos no sistema Braille	5.1.2. Gasto com Ação	97,3%	99,8%	99,9%
			10. Índice de distribuição de material	51,1%	54,6%	62,8%
	8433 – Produção e disseminação do conhecimento na área da deficiência visual	5.1.3. Gasto com Ação	100%	63,6%	99,9%	
		11. Índice de estudos produzidos	108,3%	102,4%	146,8%	
1067 – Gestão de Política da Educação	4572 – Capacitação de servidores públicos federais em processo de qualificação e requalificação	5.1.4. Gasto com Ação	18,01%	71,7%	95,3%	
		6. Índice de atendimento ao servidor em diversas áreas de capacitação	43%	72%	95,3%	
		7. Índice de capacitação de servidores	39,6%	59%	76,8%	
1073 – Universidade do Século XXI	4005 – Funcionamento da residência médica	5.1.5. Gasto com Ação	100%	99,9%	89,6%	
		8. Índice de atendimento oftalmológico ambulatorial	103,1%	104,1%	118%	
		9. Índice de atendimentos por médico	1.162	1.232	1.467	

## QUADRO COMPARATIVO DE RESULTADO, NO ÂMBITO GERAL, NOS ANOS DE 2004, 2005 E 2006

Indicadores	2004	2005	2006	Observações
1. Índice de Gasto Total	97%	94%	96%	
2. Gastos Correntes por aluno	7.327,02	8.379,48	9.889,35	Valor em Real
3. Gasto Total por aluno	46.187,42	47.656,98	49.476,58	Valor em Real
4. Gasto Total por Clientela atendida	810,96	979,09	1.014,20	Valor em Real

### Diagnóstico Conclusivo dos Quadros Comparativos

- Em 2006 demos continuidade a tendência de crescimento no atendimento previsto na ação de Capacitação dos Servidores com a utilização de 95,3% dos recursos orçamentários previstos, aumentando consideravelmente o índice de atendimento aos servidores em diversas áreas de capacitação.
- Em relação a ação Produção e Disseminação do Conhecimento na Área da Deficiência Visual houve um crescimento substancial na utilização dos recursos orçamentários alocados para esta finalidade, atingindo o índice de 99,9%. A aplicação dos recursos recebidos produziu um acréscimo no índice de estudos produzidos obtendo uma realização de 146,8% da meta prevista para o exercício.
- Em relação à ação “Distribuição de Material Especializado e de Livros e Textos no Sistema Braille”, a meta não foi atingida, porém houve um incremento em relação aos anos anteriores no índice de distribuição de material com o atingimento de 62,8% em relação a meta prevista para o exercício.

Através dos resultados comparativos dos anos de 2004, 2005 e 2006, podemos concluir que houve uma melhoria na gestão dos recursos orçamentários disponíveis, refletindo também um crescimento nas ações voltadas aos atendimentos oferecidos pelo Instituto Benjamin Constant. Ressaltamos também que em 2006 houve um investimento substancial na valorização de nossos servidores.

A seguir, serão apresentadas de forma mais detalhada as avaliações da concepção, da implementação e dos resultados obtidos pelos Programas e Ações gerenciados pelo IBC.

## **DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO**

### **1 – DIRETORA**

HELENA DE SOUZA FERREIRA

### **2 – SUBSTITUTA DA DIRETORA**

DENIZE DA CUNHA ABREU LIAL

### **3 – ESTRUTURA DO DEPARTAMENTO**

#### **4.1 – DIVISÃO DE ENSINO**

Chefe: Denize da Cunha Abreu Lial

#### **4.2 – DIVISÃO DE ASSISTENCIA AO EDUCANDO**

Chefe: Marisa de Freitas Melro Sardinha

#### **4.3 – DIVISÃO DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL, FONOAUDIOLÓGICA E PSICOLÓGICA**

Chefe: Marise Neves Monteiro

#### **4.4 – DIVISÃO DE ATIVIDADES CULTURAIS E DE LAZER**

Chefe: Ana Fátima Berquó Carneiro Ferreira

### **4 – SECRETÁRIA DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO**

Isabel Cristina de Araujo Ramalho – Assistente Administrativo

### **5 – QUANTIDADE DE SERVIDORES**

SERVIDORES = 87

PROFESSOR = 66

TÉCNICO-ADMINISTRATIVO = 21

### **7 – NÚMERO DE EMPREGADOS TERCEIRIZADOS = 31**

Sendo:

Bibliotecária - 01

Auxiliar de Escritório - 02

Auxiliar de Diversos - 24

Recepcionista - 01

Operador - 01

Transcritora - 02

**III.1 - AÇÕES, INDICADORES, METAS E ÍNDICES ALCANÇADOS NO ÂMBITO DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO – DED**

**PROGRAMA 1374 – DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL**

**AÇÃO – Funcionamento do Instituto Benjamin Constant**

<b>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE ENSINO – DEN</b> <b>AÇÕES ESPECÍFICAS</b>	<b>META</b>		<b>SITUAÇÃO DO ÍNDICE</b>
	<b>PREVISTA</b>	<b>REALIZADA</b>	
1 – Matricular alunos na Escola • Alunos que a escola atendeu	100% 496 alunos	130,4% 647 alunos	Meta superada
2 – Atuar no sentido de que todos os alunos matriculados permaneçam na Escola até o final do período letivo. Evasão: 0	100%	93,2% (6,8% de evasão ou 17 alunos)	Abaixo da meta
3 – Estimular o Desenvolvimento Motor, visual e cognitivo Atendimento de crianças de zero a quatro anos Estimulação Precoce – alunos matriculados	100% 29 matriculados	96,5% 28 matriculados	Abaixo da meta
4 – Atender crianças de zero a quatro anos Estimulação Precoce – alunos atendidos	100% 48 Atendimentos	108,3% 52 Atendimentos	Meta superada
5 – Atender alunos na Educação Infantil • Prontidão para alfabetização - alunos de 04 a 06 anos e 11 meses	100% 10 alunos	70% 07 alunos	Abaixo da meta
6 – Atender alunos nas Classes de Alfabetização • Alunos alfabetizados de 07 a 14 anos	100% 18 Alunos Alfabetizados	94,4% 17 Alunos Alfabetizados	Abaixo da meta
7 – Atender e orientar pais, responsáveis e alunos do PREA – Orientação Interna e Externa	100% de atendimentos	100% de atendimentos	Meta atingida
8 - Atender alunos no Programa de Atendimento a Alunos com Múltipla Deficiência • Atendimento a Demanda de Alunos com mais de uma Deficiência	100% 19 Alunos	110,5% 21 Alunos	Meta superada
9 - Atuar para que os alunos matriculados no Ensino Fundamental – 1ª a 4ª Séries consigam aproveitamento	100% 90 Alunos	73,3% 66 Alunos	Abaixo da meta
10 -Atuar para que os alunos matriculados no Ensino Fundamental – 5ª a 8ª Séries consigam aproveitamento	100% 58 Alunos	70,6% 41 Alunos	Abaixo da meta
11 – Atender a pessoas adultas trabalhando a auto-estima que perderam a visão - reabilitandos	100% 80 atendimentos	81,2% 65 atendimentos	Abaixo da meta
12 – Preparar alunos do Jardim de Infância a 8ª Série no Desporto Escolar	100% 245 alunos	102,8% 252 alunos	Meta superada

13 – Preparar alunos e ex-alunos como Atletas	100% 115 alunos	96,5% 111 alunos	Abaixo da meta
14 – Atender e orientar alunos no prosseguimento nos estudos em regime de bolsistas	100% 11 alunos	27,2% 03 alunos	Abaixo da meta
15 – Atender e orientar alunos do 1º segmento em Orientação e Mobilidade	100% 40 atendimentos	32,5% 13 atendimentos	Abaixo da meta
16 – Atender e orientar alunos do 1º segmento e CA nas atividades da Vida Diária	100% 34 alunos	135,2% 46 alunos	Meta superada
17 – Atender Alunos do 1º e 2º segmentos em capacitação de Informática	100% 200 alunos	82% 164 alunos	Abaixo da meta
18 – Desenvolver a sensibilidade e a arte musical dos alunos através dos instrumentos: violão, piano, teclado e canto coral.	100% 24 alunos	133,3% 32 alunos	Meta superada
19 – Desenvolver a musicalização, a respiração e a postura através do uso da flauta doce	100% 07 alunos	842,8% 59 alunos	Meta superada
20 – Adaptar Livros e Apostilas internamente para alunos do 1º e 2º segmentos	100% 40 adaptações	10% 04 adaptações	Abaixo da meta
<b>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL – DOE</b> <b>PROJETO ENSINO E ATENDIMENTO AO EDUCANDO</b>	<b>META</b>		<b>SITUAÇÃO DO ÍNDICE</b>
	<b>PREVISTA</b>	<b>REALIZADA</b>	
21 – Realizar Atendimento Fonoaudiológico a alunos da.1ª Fase, CA e PREA	100% 30 Alunos	193,3% 58 Alunos	Meta superada
22 – Proporcionar atendimento psicológico aos alunos encaminhados.	100% 95 Alunos	41% 39 Alunos	Abaixo da meta
23 Proporcionar atendimento psicomotor a alunos da 1ª Fase, CA e PREA	100% 35 alunos	91,4% 32 alunos	Abaixo da meta
24 – Proporcionar orientação educacional aos alunos que se matriculam	100% 300 atendimentos	46,6% 140 atendimentos	Abaixo da meta
25 – Proporcionar atendimento psicológico a reabilitandos e familiares. • Índice de clientes internos psicologicamente adaptados à nova condição visual	100% 190 Atendimentos	45,2% 86 Atendimentos	Abaixo da meta

<b>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO – DAE</b> <b>PROJETO ENSINO E ATENDIMENTO AO EDUCANDO</b>	<b>META</b>		<b>SITUAÇÃO DO ÍNDICE</b>
	<b>PREVISTA</b>	<b>REALIZADA</b>	
26- Proporcionar o regime de Internato a alunos	100% 92 Alunos	103,2% 95 Alunos	Meta superada
<b>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE ATIVIDADES CULTURAIS E DE LAZER – DAL</b> <b>PROJETO ENSINO E ATENDIMENTO AO EDUCANDO</b>	<b>META</b>		<b>SITUAÇÃO DO ÍNDICE</b>
	<b>PREVISTA</b>	<b>REALIZADA</b>	
27 – Atender as turmas do CA, PREA, PA e 1ª Fase no desenvolvimento do gosto pela leitura	100% 10 turmas	220% 22 turmas	Meta superada
28 Realizar digitalização,scanneamento de livros e apostilas para alunos e ex-alunos	100% 50 trabalhos	32% 16 trabalhos	Abaixo da meta
29 – Proporcionar consultas à tinta e no CCTV e pesquisas por alunos, ex-alunos, reabilitandos e comunidade	100% 1500 consultas	59,6% 894 consultas	Abaixo da meta
30 – Proporcionar atendimento e atividades de cultura e lazer a alunos, ex-alunos, reabilitandos e pessoas da comunidade na Biblioteca	100% 5400 leitores e usuários	83,3% 4.501 leitores e usuários	Abaixo da meta
31 Proporcionar passeios fora da Instituição com alunos e reabilitandos	100% 25 passeios	124% 31 passeios	Meta superada
32 – Realizar impressões em Braille para alunos, ex-alunos, reabilitados e comunidade.	100% 10000 páginas	130,4% 13044 páginas	Meta superada
33 – Realizar empréstimos de Materiais para alunos,ex-alunos, reabilitandos e comunidade	100% 700	191,5% 1341	Meta superada

### **Considerações Gerais**

Algumas ações não foram amplamente desenvolvidas pelos seguintes motivos:

- Algumas crianças matriculadas no Ensino Fundamental e Jardim de Infância – apresentavam dificuldades de aprendizagem devido a outros comprometimentos;
- Houve muitas faltas devido a vários tipos de doenças infantis;  
Ano atípico devido a muitos feriados e Copa do Mundo – a maioria dos internos não

retornavam no meio da semana;

Devido a maioria do alunado ter dificuldade de aprendizagem e outros comprometimentos o percentual de 72,2% apontados deve-se, mais uma vez, ao esforço da Instituição em dar uma educação de qualidade, buscando a melhoria intelectual dos nossos alunos, principalmente, no Ensino Fundamental de 1ª a 8ª série.

- O baixo percentual das adaptações internas deveu-se ao fato de que no ano de 2005, a maioria das adaptações, foram feitas para serem utilizadas no ano de 2006.

### **Medidas implementadas visando a eficiência do atendimento do Departamento Pedagógico**

- Contratação de dois professores na área de informática;
- Contratação através de concurso público de uma professora de Português / Geografia / 1ª Fase / PREA;
- Criação de uma sala de jogos para os alunos maiores;
- Incrementação do Centro de Estudo com a Equipe Pedagógica;
- Criação de um laboratório de pesquisa de neuro-cognição;
- Montagem da videoteca para despertar o interesse do aluno através de filmes, depoimentos, documentários, etc;
- Atuação efetiva da Supervisão Escolar no redimensionamento do Projeto Político Pedagógico;
- Atuação efetiva da Supervisão Escolar junto aos professores;
- Incrementação de todo o material pedagógico (exemplos: Adaptação e elaboração de apostilas) para atendimento aos alunos;
- Dinamização das reuniões com as equipes do DOE, DAE, DOA junto aos pais e responsáveis pelos alunos visando a uma maior integração entre escola e comunidade;
- Atuação da Equipe pedagógica e professores no projeto da ONU;
- Ampliação do projeto de Educação Sexual para os alunos da 1ª fase;
- Incrementação do curso de capacitação para professores na área da Educação Especial com parceria do SENAC;
- Criação de uma sala de recursos para 1ª fase;
- Ampliação das atividades na área de Orientação e Mobilidade e Atividade da Vida Diária;
- Incrementação da escrita cursiva;
- Elaboração de um projeto para acompanhamento dos alunos egressos.
- Contratação de 02 inspetores (casal) para a noite;
- Criação de uma sala de estudos para os alunos maiores.

### **Outras Ações**

- . Participação em eventos: DAL / DCRH / DRT / DPME
- . Assessoria técnica: DEN / DCRH / DIB / DAL
- . Apoio à pesquisa: DEN / DCRH
- . Capacitação profissional: DEN / DCRH
- . Organização e melhorias no setor: DORMITÓRIOS / J.I / CA / SALAS DE AULA / BANHEIROS
- . Manutenção de equipamentos: COMPUTADORES / XEROX / MÁQUINAS BRAILLE
- . Redimensionamento do Projeto Político Pedagógico (PPP)

**NÚMERO DE ALUNOS CEGOS, BAIXA VISÃO, INTERNOS E EXTERNOS  
RENOVAÇÃO # MATRICULA NOVA**

IBC	MENINOS				MENINAS				TOTAL
	CG.	BV.	INT.	EXT.	CG.	BV.	INT.	EXT.	REN. # M.NOVA
<b>2006</b>									
<b>Bolsista</b>	01 # 01	X # X	01 # 01	X # X	01 # X	X # X	01 # X	X # X	02 # 01
<b>5ª a 8ª série</b>	17 # X	15 # 04	16 # 02	16 # 02	11 # X	10 # 01	12 # X	09 # 01	53 # 05
<b>1ª a 4ª série</b>	25 # X	18 # 02	20 # X	23 # 02	21 # X	18 # 06	17 # 06	22 # X	82 # 08
<b>C.A.</b>	08 # 01	08 # 05	04 # 04	12 # 02	07 # 02	07 # 05	06 # 05	08 # 02	30 # 13
<b>J.I.</b>	08 # 03	01 # 02	X # X	09 # 05	03 # 02	04 # 02	X # X	07 # 04	16 # 09
<b>PREA</b>	08 # 04	04 # 01	X # X	12 # 05	05 # X	05 # X	X # X	10 # X	22 # 05
<b>E. Precoce</b>	04 # 01	01 # 02	X # X	05 # 03	04 # 04	02 # X	X # X	06 # 04	11 # 07
<b>Subtotal</b>	71 # 10	47 # 16	41 # 07	77 # 19	52 # 08	46 # 14	36 # 11	62 # 11	216 # 48
<b>TOTAL</b>	<b>CEGOS</b>		<b>BAIXA VISÃO</b>		<b>INTERNOS</b>		<b>EXTERNOS</b>		<b>TOTAL</b>
*****	123 # 18		93 # 30		77 # 18		139 # 30		216 # 48



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO



INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT  
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO  
DIVISÃO DE ENSINO

## **D E N**

**1.** Analisando a sua postura em sala de aula como você avalia o relacionamento Professor X Aluno.

( ) Excelente

( ) Bom

( ) Regular

( ) Ruim

**2.** Em relação a Direção que conceito você atribui.

( ) Excelente

( ) Bom

( ) Regular

( ) Ruim

**3.** Nascemos para viver em Sociedade. De que forma você se relaciona com seu colegas? Avalie.

( ) Excelente

( ) Bom

( ) Regular

( ) Ruim

**4.** Você acha que a distribuição de material escolar atende a necessidade do aluno. Como você a considera?

(    ) Excelente

(    ) Bom

(    ) Regular

(    ) Ruim

**5.** Na sua concepção, como você avalia o desenvolvimento do ensino nesta Instituição?

(    ) Excelente

(    ) Bom

(    ) Regular

(    ) Ruim

## **DEPARTAMENTO TÉCNICO-ESPECIALIZADO**

### **1 – DEPARTAMENTO TÉCNICO-ESPECIALIZADO**

#### **2 – DIRETORA**

Profª Sonia Maria Dutra de Araújo

#### **3 – SUBSTITUTA DA DIRETORA**

Profª Ana Lúcia Oliveira da Silva

### **4 – ESTRUTURA DO DEPARTAMENTO**

#### **4.1- DIVISÃO DE IMPRENSA BRAILLE**

Chefe: Ana Claudia da Silva Carneiro

Chefe Substituto: João Baptista Alvarenga

#### **4.2- DIVISÃO DE PESQUISA E PRODUÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO**

Chefe: Profª Ana Lucia Oliveira da Silva

#### **4.3- DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS**

Chefe: Profª Valéria Conde Aljan

Chefe Substituto: Leonardo Raja Gabaglia

#### **4.4- DIVISÃO DE PESQUISA, DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO**

Chefe: Profª Regina Célia Gouvêa Lázaro

Chefe Substituto: Kate de Queiroz Costa

##### **4.4.1- Responsável pela Coordenação do Livro Falado**

Elza Maria Lamartini Calani – Técnica em Assuntos Educacionais

##### **4.4.2- Responsável pela Coordenação do Acervo Bibliográfico**

Cláudio Roberto Vilardo – Assistente de Administração

##### **4.4.3- Responsável pela Coordenação das revistas RBC e Pontinhos**

Kate de Queiroz Costa – Revisora

##### **4.4.4- Responsável pela Coordenação do Centro de Estudos/IBCENTRO**

Lucia Maria Filgueiras da Silva Monteiro

Portaria nº 37 de 10/04/2006

### **5 – SECRETÁRIA DO DEPARTAMENTO TÉCNICO-ESPECIALIZADO**

Marlene Maria da Cunha – Técnica em Assuntos Educacionais

### **6 – QUANTIDADE DE SERVIDORES**

6.1- Departamento Técnico-Especializado	02
6.2- Divisão de Imprensa Braille	06
6.3- Divisão de Pesquisa e Produção de Material Especializado	02
6.4- Divisão de Capacitação e Recursos Humanos	05
6.5- Divisão de Pesquisa, Documentação e Informação	07

**Total de servidores : 22**

## **7 – RECURSOS HUMANOS ALOCADOS NO DEPARTAMENTO TÉCNICO-ESPECIALIZADO ATRAVÉS DE EMPRESAS TERCEIRIZADAS QUE PRESTAM SERVIÇOS AO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT**

### **7.1- DIVISÃO DE IMPRENSA BRAILLE: 35 (trinta e cinco)**

Auxiliar de Escritório	01
Recepcionista	01
Revisor Braille	08
Transcritor	09
Encadernador	10
Impressor (prensa mecânica)	02
Impressor de Máquina de Estereotipia	01
Encarregado de Impressão	01
Auxiliar de Acabamento	01
Encarregado de Encadernação	01

### **7.2- DIVISÃO DE PESQUISA E PRODUÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO: 05 (cinco)**

Impressor	02
Secretário	01
Transcritor Braille	01
Auxiliar de Encadernação	01

### **7.3- DIVISÃO DE PESQUISA, DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO: 04 (quatro)**

Secretária	01
Revisor Braille	01
Transcritor de Braille	01
Bibliotecário	01

### **7.4- DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO EM RECURSOS HUMANOS: 01 (quatro)**

Secretária	01
------------	----

**Total de Recursos Humanos terceirizados alocados no Departamento Técnico-Especializado: 45 (quarenta e cinco)**

## **8- A PARTICIPAÇÃO DE PROFISSIONAIS DE OUTROS DEPARTAMENTOS, DE VOLUNTÁRIOS E ESTAGIÁRIOS NAS AÇÕES DO DTE**

### **8.1- DIVISÃO DE IMPRENSA BRAILLE**

Quando da adaptação de livros, participam das ações da DIB professores do DED

### **8.2- DIVISÃO DE PESQUISA E PRODUÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO: 06 (seis)**

#### **8.2.1- Voluntários - 04**

#### **8.2.2- Apenados - 02**

### **8.3- DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS: 26 (vinte e seis)**

#### **8.3.1 – Professores e/ou Técnicos Colaboradores - 26**

### **8.4- DIVISÃO DE PESQUISA, DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO: 39 (trinta e nove)**

#### **8.4.1- Professores Colaboradores do IBC - 04**

#### **8.4.2- Psicóloga Colaboradora - 01**

#### **8.4.3- Colaboradores – 04**

#### **8.4.4- Voluntários – 30**

### **9- AÇÕES DESENVOLVIDAS NO DTE AO NÍVEL GERENCIAL ESTRATÉGICO**

#### **9.1- NA ÁREA DE PLANEJAMENTO**

Planejamento conjunto com os Chefes de Divisões do DTE das ações e metas a serem desenvolvidas em 2006

Elaboração de projetos nas áreas de:

Produção de livros em Braille

Produção de Material Didático-Pedagógico – Cartografia Tátil

Kit de Alfabetização

Modernização da Imprensa Braille

Capacitação de Recursos Humanos

Implementação do estúdio de gravação do Livro Falado

Implantação do Centro de Estudos IBCENTRO

**OBS.:** Os projetos de Produção de Livros em Braille e o de Modernização da Imprensa Braille continuam sendo objeto de apoio da SEESP e assinatura de convênios com o FNDE. A produção de livros didáticos e paradidáticos integra PNLD e PNBE e é denominada PNLD/BRAILLE e PNBE/BRAILLE . No corrente ano, o plano de trabalho foi determinado para duas etapas, ficando a 1ª para o processo de editoração (adaptação, transcrição, revisão) e a 2ª etapa para a impressão em Braille dos 48 títulos do PNLD e 40 títulos do PNBE. Com prazo total de 280 dias para a sua execução, sofrerá um atraso por escassez de mão de obra para as várias etapas do processo de produção Braille.

O projeto de Modernização proporcionou um salto de qualidade no parque gráfico da DIB, não só pela aquisição de maquinário de última geração em 2005 mas, também , pela nova disposição dele no espaço , obedecendo ao princípio da racionalidade de tempo/movimento no processo de produção gráfica.

O projeto de Cartografia Tátil que conta com a parceria do Instituto Militar de Engenharia – IME – até o ano de 2010 – não evoluiu como se esperava, pois teve não somente dificuldade de manter o diálogo IBC/IME , como teve também que se reestruturar com saída da DPME da servidora que mais diretamente exercia este trabalho e teve, ainda de enfrentar problemas na área da informática.

O Kit de Alfabetização passa por uma reavaliação que resultará em uma ampla reestruturação, visando nível de excelência de seu conteúdo .

A implantação do Estúdio de Gravação do Livro Falado José Espíndola Veiga, com apoio orçamentário da ONCE para a compra de seus equipamentos, se concretizou e os trabalhos começaram a ser realizados ,exibindo superioridade técnica e melhor seleção de títulos.

Destacamos ainda que a criação do Centro de Estudos IBCENTRO permitiu a entrada de Universidades no nosso universo institucional, incidindo sobre o aprimoramento profissional dos docentes , pela oferta de linhas de pesquisa, palestras , laboratórios e Grupos de Estudo .

A criação, em 2005, da Coordenação de Adaptação de Livros Didáticos foi fato fundamental para o aperfeiçoamento de nossas atividades frente à política de produção braille de livros didáticos. Vinculada à DCRH ela trabalhou em 2006 com docentes do DED e do DMR , - 06 professoras - caracterizando a atividade na linha da capacitação em serviço. Observou-se, no entanto, que tal Coordenação não conseguiu atender a demanda do PNLD/Braille. A carga horária dos professores responsáveis por este trabalho é pequena para a quantidade de títulos do PNLD/BRAILLE a serem distribuídos pelo Brasil. Entendemos que o IBC precisa assumir o fato de que ele é o órgão por excelência a executar o PNLD/BRAILLE e para tanto precisa de professores aptos para esta função, em tempo integral, e próximos aos transcritores, o que implica dizer, subordinados à DIB.

## **9.2- NA ÁREA DE SUPERVISÃO/ACOMPANHAMENTO**

- . Reuniões semanais e mensais com todas as divisões para discussão dos procedimentos operacionais
- . Acompanhamento dos dados pertinentes à verificação dos indicadores de qualidade e quantidade

## **9.3- NA ÁREA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS**

### **. Participação em reuniões e encontros com as seguintes instituições e órgãos:**

Universidade Veiga de Almeida  
SEESP  
Colégio Pedro II  
FNDE  
Comissão Brasileira do Braille  
UNIRIO  
IME  
UFF  
UFRJ – NCE  
UFRJ - Psicologia  
Secretarias Estaduais e Municipais de Educação

10.1 (III. 2) - AÇÕES, INDICADORES, METAS E ÍNDICES ALCANÇADOS NO ÂMBITO DO DEPARTAMENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO – DTE.

**PROGRAMA 1374 – DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL**

**AÇÃO – DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO E DE LIVROS E TEXTOS NO SISTEMA BRAILLE**

AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE IMPRENSA BRAILLE – DIB AÇÕES ESPECÍFICAS	META		SITUAÇÃO DO ÍNDICE
	PREVISTA	REALIZADA	
1 – Adaptação de Livros em Braille para educandos cegos – PNLD Índice de livros adaptados	100% 33 títulos	66,6% 22 Títulos	Abaixo da meta
2 – Realizar Transcrição e Revisão em Braille de Livros Didáticos, Paradidáticos e Diversos.	100% 237 Títulos	126% 300 Títulos	Meta superada
3 - Preparar matrizes em Esteriotipia Braille para Revistas, Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos.	100% 905 Matrizes	207% 2067 Matrizes	Meta superada
4 – Realizar impressões em Braille de Revistas, Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos.	100% 1.712.071 Páginas	134% 2.310.052 Páginas	Meta Superada
5 – Realizar digitalização em Caracteres Ampliados de Textos Didáticos, Livros Paradidáticos e Textos Diversos.	100% 12 Títulos	42% 05 Títulos	Abaixo da meta
6 – Realizar impressão em Caracteres Ampliados de Textos Didáticos, Livros Paradidáticos e Textos Diversos	100% 4.305 Páginas	187% 8.871 Páginas	Meta superada
7 – Realizar encadernação e acabamento de Revistas; Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos em Braille e em Caracteres Ampliados.	100% 27.298 Volumes	161% 45.498 Volumes	Meta superada
8 – Realizar a embalagem de Impresso: Revista, Livros e Textos em Geral.	100% 18.150 Volumes	116% 21.109 Volumes	Meta superada

**Desenvolvimento das Ações**

**Ação Específica 1: Transcrição e Revisão em Braille de Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos.**

Meta para 2006: 237 = 100%

→ Meta alcançada em 2006: 300 títulos

→ Índice alcançado em 2006:  $\frac{300 \times 100}{237} = 126 \%$

1.1. Transcrição e Revisão de Livros Didáticos em Braille.

→ Meta alcançada em 2006: 100 Títulos

1.2. Transcrição e Revisão de Textos Didáticos (provas e apostilas) em Braille.

→ Meta alcançada em 2006: 89 Títulos.

### 1.3. Transcrição e Revisão de Livros e Textos Paradidáticos

→ Meta alcançada em 2006: 48 Títulos

### 1.4. Transcrição e Revisão de Livros e Textos Diversos

→ Meta alcançada em 2006: 63 Títulos

#### Clientela:

Alunos, reabilitandos e professores cegos do IBC, alunos da rede regular de ensino, usuários do Sistema Braille de todo o Brasil, CAPs e Bibliotecas Braille, Instituições e Associações de Apoio ao DV.

#### Parcerias: DED/DEN

FNDE

Ministério de Ciências e Tecnologia

Ministério do Turismo

#### Dificuldades:

1. Programa Braille fácil ainda necessita de melhorias para confecção de gráficos.
2. Necessidade de adquirimos software para confecção de gráficos.

#### Sugestões:

1. Consultoria com profissional qualificado em linha de produção, para racionalização da produtividade.
2. Capacitar os funcionários na área de relacionamento e gerenciamento de tempo.
3. Contratação de mais 02 (dois) Revisores com especialidade em Ciências Exatas.
4. Continuidade ao aprimoramento do programa Braille Fácil e se possível em parceria com o FNDE.
5. Necessidade de um programa – banco de dados com todos os títulos atualizados.
6. Aquisição de softwares para representação gráfica em relevo.
7. Aquisição de softwares para correção de texto.
8. Parcerias com outros ministérios e/ou empresas para que possamos ampliar o acervo de títulos transcritos e volumes impressos.
9. Que a parceria do PNLD e PNBE seja feita durante todo o ano, tentando assim minimizar os problemas no cumprimento dos prazos de distribuição.
10. Estudar a possibilidade de criar duas (02) vagas para o cargo de Editor Braille, com atribuição de adaptar e/ou transcrever e que estes funcionários tenham nível superior na área do Magistério.

### **Ação Específica 2: Preparação de Matrizes em Esteriotipia Braille para Revistas; Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos.**

Meta para 2006: 905 = 100%

→ Meta alcançada em 2006: 2.067 matrizes

→ Índice alcançado em 2006:  $\frac{2.067}{905} \times 100 = 228,4\%$

2.1. Preparação de Matrizes em Esteriotipia Braille para Revistas: *RBC* e *Pontinhos*.

→ Meta alcançada em 2006: 137 Placas.

2.2. Preparação de Matrizes em Esteriotipia Braille para Livros e Textos Didáticos.

→ Meta alcançada em 2006: 1.684 Placas.

2.3. Preparação de Matrizes em Esteriotipia Braille para Livros e Textos Paradidáticos.

→ Meta alcançada em 2006: 00.

2.4. Preparação de Matrizes em Esteriotipia Braille para Livros e Textos Diversos.

→ Meta alcançada em 2006: 246 Placas.

Clientela:

Alunos, reabilitandos e professores cegos do IBC e da rede regular de ensino de todo o Brasil; escolas e instituições congêneres, usuários do Sistema Braille a nível nacional e internacional, CAP's. e Bibliotecas Braille e outros.

Parcerias: DTE/ DDI

Índice de Qualidade: Não Mensurado

Dificuldades:

1. Manutenção das máquinas
2. O tipo de placa (alumínio) não é o mais adequado para PED 30. Estamos pesquisando a placa mais adequada para utilização.

Sugestões:

1. Capacitar mais funcionários na área de relacionamento e gerenciamento de tempo.
2. Parcerias com outros ministérios e/ou empresas para que possamos ampliar o acervo de títulos transcritos.
3. Necessidade de adquirirmos máquina e software para confecção de gráficos em placa de alumínio.
4. Necessidade de um programa – banco de dados - com todos os títulos atualizados.

### **Ação Específica 3: Impressão Braille de Revistas; Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos.**

Meta para 2006: 1.712.071 = 100%

→ Meta alcançada em 2006: 735.252 Comput. + 1.574.800 Mecânica.

→ Índice alcançado em 2006 =  $\frac{2.310.052 \times 100}{1.712.071} = 134 \%$

3.1. Impressão Braille – Mecânica:

3.1.1. Revistas:

→ Meta alcançada em 2006: 1.492.200 páginas.

3.1.2. Livros e Textos Didáticos

→ Meta alcançada em 2006: 82.600 páginas.

#### 3.1.3. Livros e Textos Paradidáticos

→ Meta alcançada em 2006: 00

#### 3.1.4. Livros e Textos Diversos

→ Meta alcançada em 2006: 00

### 3.2. Impressão Braille - Computadorizada

#### 3.2.1. Livros e Textos Didáticos:

→ Meta alcançada em 2006: 355.356 páginas.

#### 3.2.2. Livros e Textos Paradidáticos:

→ Meta alcançada em 2006: 221.157 páginas.

#### 3.2.3. Livros e Textos Diversos:

→ Meta alcançada em 2006: 158.739 páginas.

#### Clientela:

Alunos, reabilitandos e professores cegos do IBC e da rede regular de ensino de todo o Brasil; escolas e instituições congêneres, usuários do Sistema Braille a nível nacional e internacional, CAP's e Bibliotecas Braille e outros.

#### Sugestões:

1. Necessidade de um programa – banco de dados com todos os títulos atualizados.
2. Treinamento de manutenção preventiva para o operador de impressora computadorizada.

### **Ação Específica 4: Digitalização em Caracteres Ampliados de Textos Didáticos, Livros Paradidáticos e Textos Diversos.**

Meta para 2006:12 = 100%

→ Meta alcançada em 2006: 5

→ Índice alcançado em 2006:  $\frac{5 \times 100}{12} = 42\%$

#### 4.1. Digitalização em Caracteres Ampliados de Textos Didáticos

→ Meta alcançada em 2006: 00

#### 4.2. Digitalização em Caracteres Ampliados de Livros Paradidáticos

→ Meta alcançada em 2006: 05 Títulos

#### 4.3. Digitalização em Caracteres Ampliados de Textos Diversos (mensagens, convites, etc).

→ Meta alcançada em 2006: 00

Clientela:

Funcionários, professores, alunos e reabilitandos de baixa visão do IBC, alunos da rede regular de ensino, CAP's, Bibliotecas e Instituições Privadas.

Dificuldades:

1. Falta de digitador

Sugestões:

1. Criação de um grupo de trabalho formado por professores que atuem na área da visão subnormal com o objetivo de produzirem materiais para serem impressos e distribuídos pela DIB.
2. Elaboração de projeto que viabilize a ampliação desta ação.
3. Contratação de profissionais capacitados em diferentes tipos de softwares; editores de textos e gráficos.

#### **Ação Específica 5: Impressão em Caracteres Ampliados de Textos Didáticos, Livros Paradidáticos e Textos Diversos.**

Meta para 2006: 4.305 = 100%

→ Meta alcançada em 2006: 8.871

→ Índice alcançado em 2006:  $\frac{8.871 \times 100}{4.305} = 187\%$

##### 5.1. Impressão em Caracteres Ampliados de Textos Didáticos

→ Meta alcançada em 2006: 00

##### 5.2. Impressão em Caracteres Ampliados de Livros Paradidáticos

→ Meta alcançada em 2005: 8.871 páginas.

##### 5.3. Impressão em Caracteres Ampliados de Textos Diversos ( mensagens, convites, etc.)

→ Meta alcançada em 2006: 00

Clientela:

Professores, funcionários, alunos e reabilitandos de baixa visão do IBC.

Dificuldades:

Falta de 01 impressora off-set.

Sugestões:

1. Aquisição de equipamentos que viabilizem a produção computadorizada em quantidade e qualidade satisfatórias para a produção de materiais didáticos em caracteres ampliados.
2. Aquisição de computadores.
3. Aquisição de papel adequado

4. Aquisição de equipamento - impressora off-set.
5. Contratação de profissional especializado para operar a impressora off-set.

OBS.: Com os recursos humanos e equipamentos existentes na DIB , não há condições de estender a distribuição impressa de materiais em caracteres ampliados para outras instituições. Somente é possível disponibilizar os materiais em meio magnético.

### **Ação Específica 6: Encadernação e Acabamento de Revistas; Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos em Braille e em Caracteres Ampliados**

Meta para 2006: 27.298 = 100%

→ Meta alcançada em 2006: 45.498

→ Índice alcançado em 2006:  $\frac{45.498 \times 100}{27.298} = 166,35\%$

#### 6.1. Encadernação e Acabamento de Revistas:

RBC, Pontinhos e Revista Benjamin Constant.

→ Meta alcançada em 2006: 15.926 unidades

#### 6.2. Encadernação e Acabamento de Livros e Textos Didáticos em Braille.

→ Meta alcançada em 2006: 1.430 unidades

#### 6.3. Encadernação de Livros e Textos Paradidáticos em Braille.

→ Meta alcançada em 2006: 2.302 unidades

#### 6.4. Encadernação de Livros e Textos Diversos em Braille.

→ Meta alcançada em 2006: 25.819

#### 6.5. Encadernação de Textos Didáticos e Diversos em Caracteres Ampliados.

→ Meta alcançada em 2006: 05 unidades

#### 6.6. Encadernação de Livros e Textos Paradidáticos em Caracteres Ampliados.

→ Meta alcançada em 2006: 16 unidades

Clientela:

Professores, alunos e reabilitandos cegos e de Baixa Visão do IBC; alunos da rede regular de ensino de todo o Brasil; alunos de cursos de capacitação na área de DV; escolas e instituições que apóiam o indivíduo DV, instituições privadas.

Sugestões:

1. Aquisição de maquinário que facilite encadernação em capa dura.
2. Aquisição de equipamento - impressora off-set.
3. Contratação de profissional especializado para operar a impressora off-set.
4. Aquisição de microcomputador para armazenamento de dados (expedição e depósito).
5. Contratar uma firma para fazer a manutenção permanente de todo maquinário.
6. Recuperação de máquinas: Dobradeira, Empacotadeira e (02) Prensas mecânicas antigas.

## **Ação Específica 7 : Embalagem de Impresso: Revistas, Livros e Textos em Geral**

Meta para 2006: 18.150 = 100%

→ Meta alcançada em 2006: 21.109

→ Índice alcançado em 2006:  $\frac{21.109 \times 100}{18.150} = 116 \%$

7.1. Embalagem de Revistas:

RBC, Pontinhos e Revista Benjamin Constant.

→ Meta alcançada em 2006: 15.926 pacotes

7.2. Embalagem de Livros e Textos Didáticos e Diversos em Braille

→ Meta alcançada em 2006: 5.183 pacotes

Clientela:

Professores, alunos e reabilitandos cegos e de Baixa Visão do IBC; alunos da rede regular de ensino de todo o Brasil; alunos de cursos de capacitação na área de DV; escolas e instituições que apóiam o indivíduo DV.

Sugestões:

1. Aquisição de uma empacotadora a vácuo.

## **II- Outras Ações**

### **1- Distribuição e Corte de Papéis para o IBC**

- DAL: 1.250 Folhas de Papel Braille A4, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
1.500 Folhas de Papel Braille Perkins, gramatura 120g/m<sup>2</sup>
- DCRH: 30 kg de Papel Braille, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
10 kg de Papel Braille Reglete, gramatura 120g/m<sup>2</sup>
- DRT: 20 kg de Papel Braille A4, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
5 kg de Papel Braille 16X26, gramatura 120g/m<sup>2</sup>
- DPME: 90 kg de Papel Braille, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
80 kg de Papel, gramatura 90g/m<sup>2</sup>  
30 kg Papel Braille Matriz Média, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
30 kg Papel Braille Super B, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
110 kg Papel Braille Matriz Pequena, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
50 Folhas Papel Braille 56X33 cm, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
90 kg Papel Braille, Matriz Pequena, gramatura 90g/m<sup>2</sup>  
40 Placas de Cartolina Azul Matriz Pequena, gramatura 20g/m<sup>2</sup>.  
02 Pacotes de Cartolina Azul, gramatura 120g/m<sup>2</sup>

- DEN: 210 kg de Papel Braille, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
01 Cartolina Folha Dupla Face A4, gramatura 120g/m<sup>2</sup>
- Direção Geral: 500 Folhas Papel Braille, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
400 Folhas Papel Braille A4, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
5 kg de Papel Braille A4, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
8 kg Papel Braille 15X10 cm, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
50 Folhas Papel Braille A3, gramatura 120g/m<sup>2</sup>
- DED: 210 kg de Papel Braille, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
70 Folhas de Papel Braille A4, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
250 Folhas de Papel Braille A3, gramatura 120g/m<sup>2</sup>
- DDI: 200 Folhas de Papel Braille A4, gramatura 120g/m<sup>2</sup>
- Gabinete: 500 Folhas de Papel Braille A4, gramatura 120g/m<sup>2</sup>
- CCMI: 5 kg de Papel Braille A3, gramatura 120g/m<sup>2</sup>
- Lojinha: 4 Pacotes Modelo Reglete, gramatura 120g/m<sup>2</sup>  
36 Blocos de Papel Grande  
07 Blocos de Papel Pequeno  
**TOTAL:** 876 kg de papel gramatura 120g/m<sup>2</sup>

**170 kg de papel gramatura 90g/m<sup>2</sup>**

Cartolinas:

DED (DEN, DAL) = 01 folha.

DTE (DPME, DDI, DCRH) = 540 folhas.

**TOTAL:** 541 folhas.

**02- Manutenção de Equipamentos:**

Foram solicitados e realizados os seguintes consertos:

Impressoras computadorizadas – todas passaram por revisão geral feita por firmas especializadas (em São Paulo e no Rio Grande do Sul).

1. Guilhotinas - Revisão geral, amolação e conserto - 01.
2. Conserto de 04 aparelhos de ar condicionado.
3. Conserto de 01 Máquina Perkins.
4. Conserto da porta Automática de entrada da DIB.
5. Conserto de 04 Impressoras Express 150.
6. Conserto de 01 Impressora Basic-D.
7. Conserto de 01 Impressora Deskjet 1220C.

**3- Melhorias no Setor:**

1. Solicitação de compra de materiais permanentes (mobiliário e equipamentos).
2. Ampliação do quadro de terceirização (plano de saúde, promoções e melhorias salariais).

3. Reestruturação na encadernação (consultoria especializada, remanejamento de maquinário, colocação de portas, sinalização do espaço físico).
4. Cursos de capacitação para transcritores e revisores.
5. Construção do segundo andar.

#### **4- Participação em Eventos, Viagens e Reuniões Externas.**

1. Reunião com FNDE e SEESP – 14/06/06 – Brasília – DF.
2. X Encontro Técnico dos Programas do Livro 20/06/06 à 24/06/06 – Pirenópolis – GO.
3. IV Encontro de Educação Matemática do Estado do Rio de Janeiro/ RJ – 01/09/06 à 03/09/06 – Macaé – RJ.
4. Curso de TGD Programa de Confecção de Gráficos em Braille – Fundação Catarinense 05/11/06 à 09/11/06 – São José – SC.
5. Palestra sobre Livro Acessível – Biblioteca Nacional – 21/11/06 – Rio de Janeiro – RJ.
6. Reunião do 2ª GT do Livro Acessível – Biblioteca Nacional – 21/11/06 – Rio de Janeiro – RJ.

#### **5- Apoio com Distribuição de Materiais**

- . IBC  15 Setores Apoiados; 9.847 exemplares distribuídos aos diversos setores do IBC.
- . Instituições  126 Instituições apoiadas; 14.600 exemplares distribuídos a diversas instituições.
- . Pessoas Físicas  71 pessoas apoiadas; 1.112 Exemplares distribuídos.

### **III - Considerações Gerais**

O ano de 2006 foi bastante produtivo para a DIB com seis metas apresentando resultados acima do previsto no PPA Interno, uma meta não atingida.

Metas com Resultados Acima do Previsto:

- *Ação Específica 1: Transcrição e Revisão em Braille de Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos.*
- *Ação Específica 2: Preparação de Matrizes em Estereotipa em Braille para Revistas; Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos.*
- *Ação Específica 3: Impressão Braille de Revistas; Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos.*
- *Ação Específica 5: Impressão em Caracteres Ampliados de Textos Didáticos, Livros Paradidáticos e Textos Diversos.*
- *Ação Específica 6: Encadernação e Acabamento de Revistas; Livros e Textos Didáticos, Paradidáticos e Diversos em Braille e em Caracteres ampliados.*

*Ação Específica 7: Embalagem de Impresso: Revistas, Livros e Textos em Geral.*

## **Meta não Atingida:**

- *Ação Específica 4: Digitalização em Caracteres ampliados de Textos Didáticos, Livros Paradidáticos e Textos Diversos.*

O ano de 2006 foi extremamente produtivo e gratificante.

Vale ressaltar: a ampliação do quadro de terceirização, reestruturação na encadernação (consultoria especializada, remanejamento de maquinário, colocação de portas, sinalização do espaço físico), cursos de capacitação, a construção do segundo andar e principalmente à motivação da equipe, que se sente mais valorizada no desempenho de suas atividades.

A DIB reafirma a necessidade de Concurso Público para absorver todos os cargos técnicos necessários à produção Braille.

Mais uma vez conseguimos superar as dificuldades e acreditamos que as sugestões e solicitações feitas para 2007, aumentarão ainda mais a produção para atendimento à demanda interna e externa que nos chega durante todo o ano.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT  
**DEPARTAMENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO**  
DIVISÃO DE IMPRENSA BRAILLE

Av. Pasteur, 350/ 368 – Urca – Rio de Janeiro CEP 22290-240 Fax: (21)25432305 Tel: (21)25431180  
ramal 124

**AVALIAÇÃO**

Prezado Professor:

Esta ficha tem por objetivo avaliar os livros do Programa Nacional do Livro Didático em Braille, destinados ao aluno cego.

As respostas dadas servirão de subsídios para o aprimoramento deste projeto.

Contamos com a sua colaboração, marcada pela sinceridade no preenchimento e pela rapidez na sua devolução.

Antecipadamente agradecemos.

Ana Claudia da Silva Carneiro – Chefe da Divisão de Imprensa Braille.

1. Em relação à qualidade do material

a) Apresentação: ( ) Muito Boa ( ) Boa ( ) Razoável ( ) Insatisfatória

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

b) Encadernação: ( ) Muito Boa ( ) Boa ( ) Razoável ( ) Insatisfatória

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

c) Impressão: ( ) Muito Boa ( ) Boa ( ) Razoável ( ) Insatisfatória

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

d) Adaptação: ( ) Muito Boa ( ) Boa ( ) Razoável ( ) Insatisfatória

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

e) Transcrição / Revisão: ( ) Muito Boa ( ) Boa ( ) Razoável ( ) Insatisfatória

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

2. Em relação ao atendimento

a) O livro chegou em tempo hábil às mãos do aluno? ( ) Sim ( ) Não

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

b) O livro atende às necessidades do aluno cego? ( ) Sim ( ) Não

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

c) O livro melhora a participação do aluno cego em sala de aula? ( ) Sim ( ) Não

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

d) O encarte (anexo) “Orientação ao Professor” satisfaz às necessidades do professor frente ao livro didático em Braille? ( ) Sim ( ) Não

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

e) O livro foi recebido em que condições? ( ) bom estado ( ) amassado ( ) rasgado

Observação / Sugestão: \_\_\_\_\_

Identificação do Livro: \_\_\_\_\_

Código: \_\_\_\_\_

Nome da Instituição/ Escola: \_\_\_\_\_

Responsável pelas informações: \_\_\_\_\_

Cargo/ Função: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

## PROGRAMA 1374 – DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

### AÇÃO – DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO E DE LIVROS E TEXTOS NO SISTEMA BRAILLE

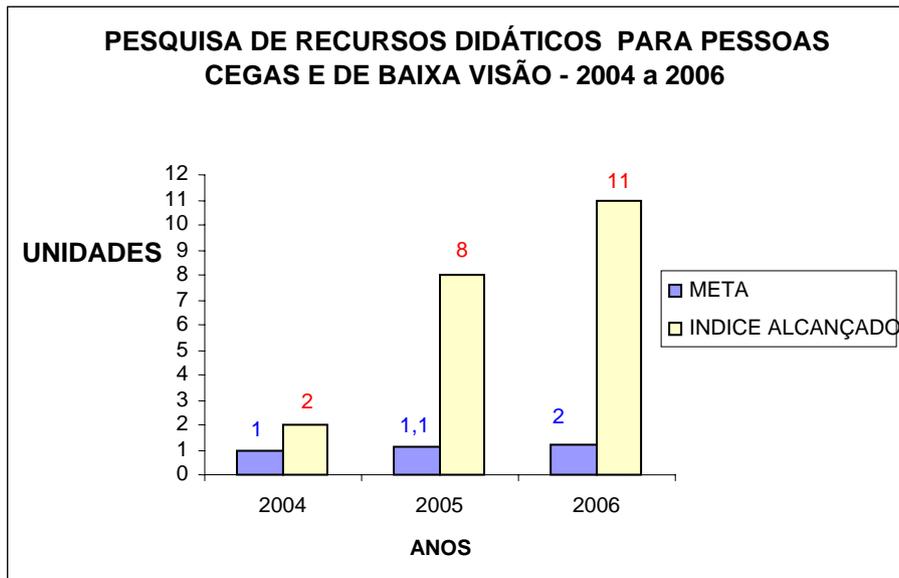
III.3 AÇÕES / INDICADOR / DIVISÃO DE PESQUISA E PRODUÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO – DPME AÇÕES ESPECÍFICAS	META		SITUAÇÃO DO ÍNDICE
	Prevista	Realizada	
09 – Realizar pesquisas de recursos didáticos para pessoas cegas e de baixa visão - Título de Pesquisa	100% 02 pesquisas	550% 11 pesquisas	Meta superada
10 – Realizar pesquisas de Materiais em Linguagem Grafo-Tátil - Título de Pesquisa	100% 02 pesquisa	150% 03 pesquisa	Meta superada
11 - Produzir recursos didáticos para pessoas cegas e de baixa visão - Tipo de Materiais Produzidos	100% 33 materiais	1.797% 647 materiais	Meta superada
12 – Produzir materiais em Linguagem Grafo-Tátil - Título de Pesquisa	100% 85 materiais	98% 84 materiais	Abaixo da meta
13 – Realizar a distribuição de Recursos Didáticos para pessoas cegas e de baixa visão - Título de Materiais	100% 293 materiais	146% 430 materiais	Meta superada
14 – Realizar a distribuição de Materiais em Linguagem Grafo-Tátil - Títulos dos Materiais	100% 8.461 materiais	111% 9.397 materiais	Meta superada

#### Ação Específica 1 – Pesquisa de Recursos Didáticos para Pessoas Cegas e de Baixa Visão.

- **Meta 2006 = 2 (100%)**
- **Meta alcançada em 2006 = 11**

$$\text{Índice} = \frac{(\text{Quantitativo alcançado em 2006}) \times 100}{y \text{ (quantidade a ser atingida)}} = x \% \quad \dots \quad \frac{11 \times 100}{2} = 550\%$$

- **Gráfico:**



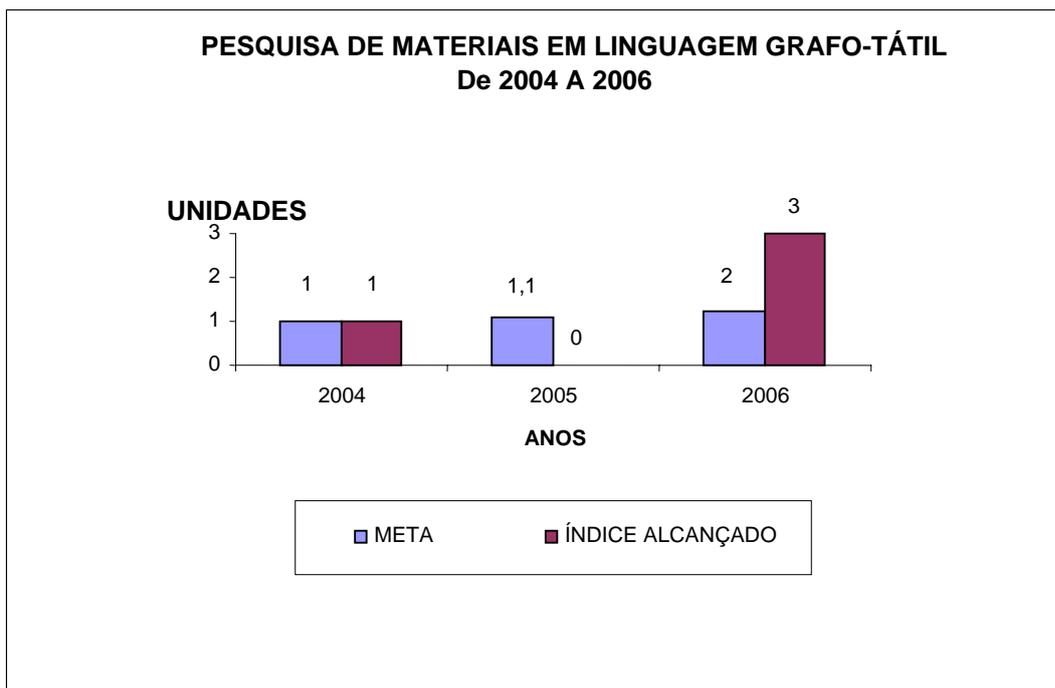
- **Justificativa:** Esta ação pôde ser ultrapassada pela equipe da DPME por termos nos organizado de forma adequada tendo por base os resultados o PPA do ano de 2005
- **Clientela:** Professores (cegos e de baixa visão), bem como profissionais ligados à educação.
- **Sugestões:** Continuar sensibilizando, interna e externamente, os profissionais que se identificam com a educação do DV, e solicitando sempre que possível, à aquisição de materiais que venham nos auxiliar na realização das ações propostas pelo PPA.

#### **Ação Específica 2 – Pesquisa de Materiais em Linguagem Grafo-Tátil.**

- **Meta 2006 = 2 (100%)**
- **Meta alcançada em 2006 = 3**

$$\text{Índice} = \frac{(\text{Quantitativo alcançado em 2006}) \times 100}{y \text{ (quantidade a ser atingida)}} = x \% \quad \dots \quad \frac{3 \times 100}{2} = \mathbf{150 \%}$$

- **Gráfico:**



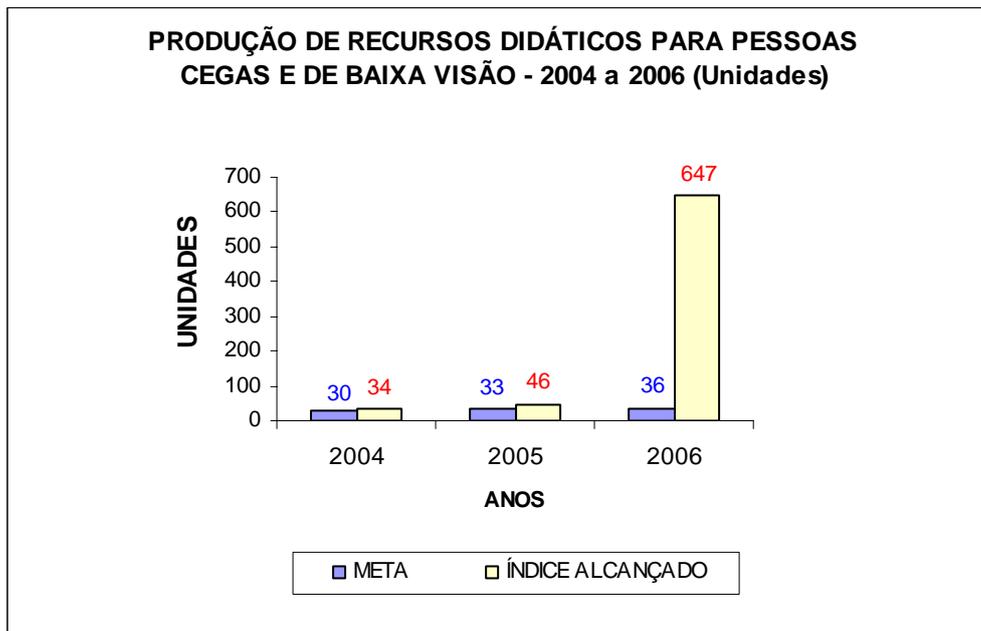
- **Justificativa:** Em 2006 a meta foi ultrapassada por termos nos programado de acordo com o PPA. Distribuímos o quantitativo necessário de forma real para atingirmos a meta mensal e conseqüentemente, a anual.
- **Clientela:** Professores (cegos e de baixa visão), bem como profissionais ligados à educação.
- **Sugestões:** Sensibilizar, interna e externamente, os profissionais que se identificam com a educação do DV para que JUNTOS possamos realizar as ações propostas pelo PPA. Aumento da equipe e do espaço utilizado pela Divisão.

### Ação Específica 3 – Produção de Recursos Didáticos para Pessoas Cegas e de Baixa Visão (Por unidades)

- **Meta 2006 = 36 (100%)**
- **Meta alcançada em 2006 = 647**

$$\frac{(\text{Quantitativo alcançado em 2006}) \times 100}{y \text{ (quantidade a ser atingida)}} = x \% \quad \dots \quad \frac{647 \times 100}{36} = \mathbf{1.797 \%}$$

- **Gráfico**



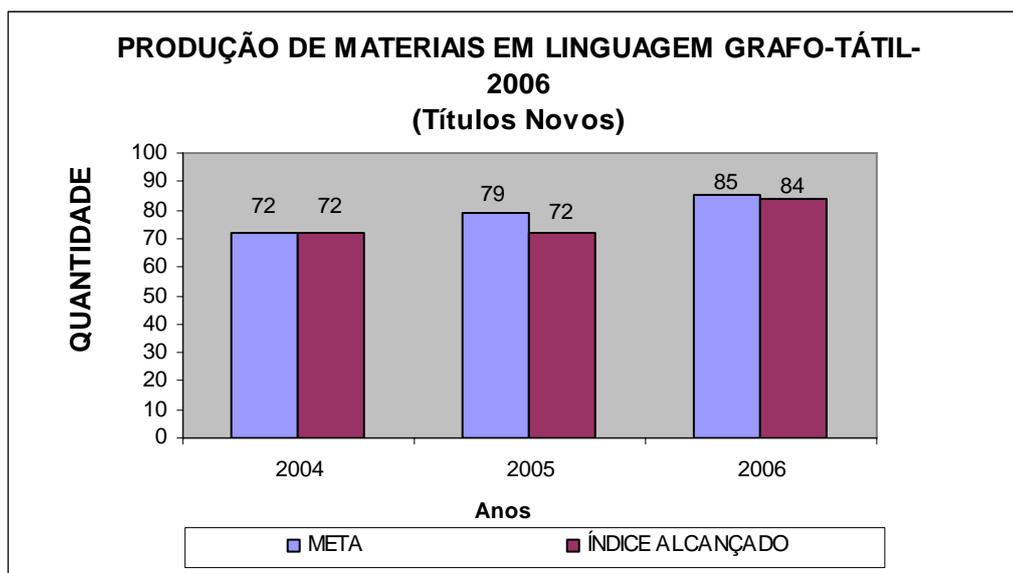
- **Justificativa:** Desde o ano de 2005 estamos ultrapassando esta meta por estarmos com metas mensais bem definidas. Obtivemos aquisições de profissionais, contribuindo assim para o bom desempenho e superação desta ação.
- **Clientela:** Professores (cegos e de baixa visão), bem como profissionais ligados à educação do DV.
- **Interfaces:** DEN; DCRH; DRT; DIREÇÃO (lojinha).
- **Sugestões:** Continuar sensibilizando, interna e externamente, os profissionais que se identificam com a educação do DV para a produção dos recursos didáticos alternativos.

**Ação Específica 4 – Produção de Materiais em Linguagem Grafo-Tátil**

- **Meta 2006 = 85 (100%)**
- **Meta alcançada em 2006 = 84**

$$\text{Índice} = \frac{(\text{Quantitativo alcançado em 2006}) \times 100}{y \text{ (quantidade a ser atingida)}} = x \% \quad \dots \quad \frac{84 \times 100}{85} = \mathbf{98\%}$$

- Gráfico



- **Justificativa:** Em 2006 a meta não foi alcançada por alguns motivos:

⇒ Equipe voltada para a Pesquisa e produção de Recursos Didáticos para Pessoa Cega e de Baixa Visão.

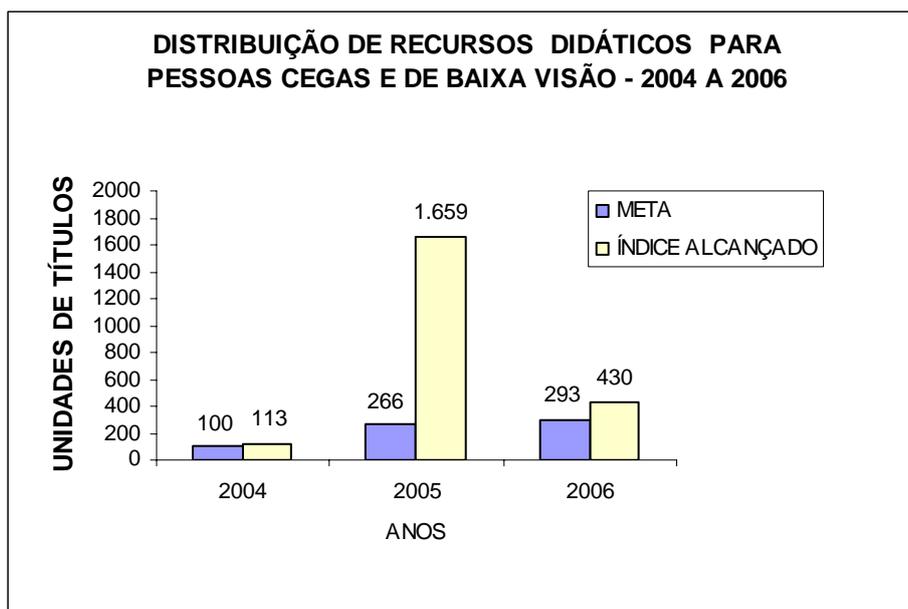
- **Clientela:** Alunos, reabilitandos e professores (cegos e de baixa visão) do IBC, alunos incluídos na rede regular de ensino de todo Brasil, pais, estudantes e profissionais ligados à educação do DV.
- **Sugestões:** Instalação de mais equipamentos de informática, bem como recursos didáticos para utilização de softwares adequados às nossas necessidades (cursos e/ou treinamentos aprofundados para o programa Corel 11 internamente, para que os funcionários possam executar a tarefa a partir do momento que eles estão desenvolvendo o trabalho da divisão com o programa em questão).

**Ação Específica 5 – Distribuição de Recursos Didáticos para Pessoas Cegas e de  
Baixa Visão (por unidades)**

- **Meta 2006 = 293 (100%)**
- **Índice alcançado em 2006 = 430 unidades**

$$\frac{(\text{Quantitativo alcançado em 2006}) \times 100}{y \text{ (quantidade a ser atingida)}} = x \% \quad \dots \quad \frac{430 \times 100}{293} = 146 \%$$

- **Gráfico**



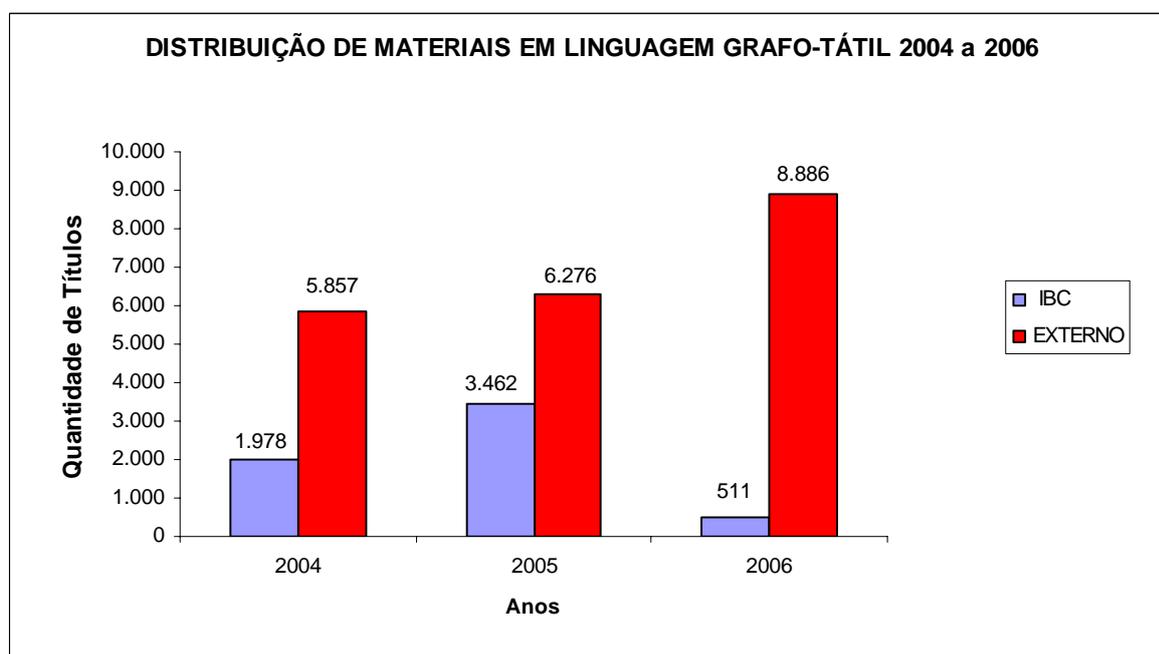
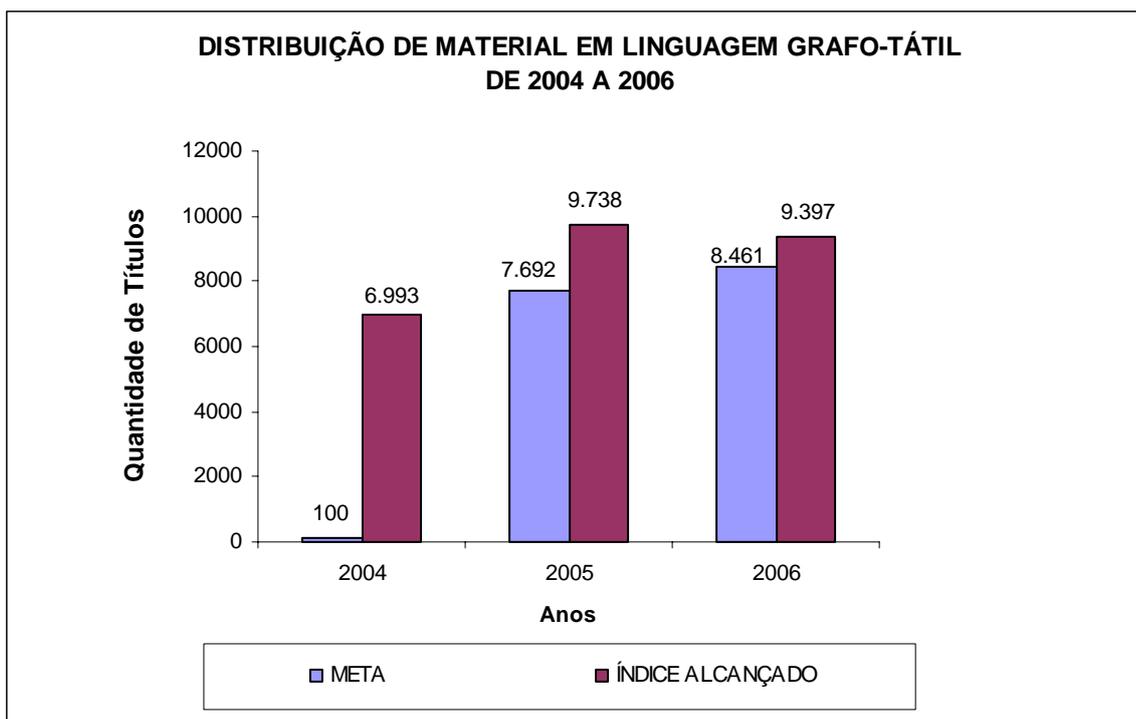
- **Justificativa:** A meta foi estipulada sobre a unidade de material produzido, por isso conseguimos ultrapassar a meta desejada e também por estarmos mais organizados para a realização desta ação.
- **Clientela:** Professores (cegos e de baixa visão) do IBC, visitantes e pessoas homenageadas nos eventos do IBC.
- **Interfaces:** DEN; DRT: DIREÇÃO.
- **Sugestões:** Reuniões por divisão ou coordenação para incentivar os docentes com sua participação direta na DPME; exposições periódicas dos materiais produzidos; curso interno, com o apoio da DCRH, com vagas limitadas, para atualização e reciclagem de conhecimentos para a produção de novos materiais.

#### Ação Específica 6 – Distribuição de Materiais em Linguagem Grafo-Tátil.

- **Meta 2006 = 8.461 (100%)**
- **Meta alcançada em 2006 = 9.397**

$$\text{Índice} = \frac{(\text{Quantitativo alcançado em 2006}) \times 100}{y \text{ (quantidade a ser atingida)}} = x \% \quad \dots \quad \frac{9.397 \times 100}{8.461} = \mathbf{111 \%}$$

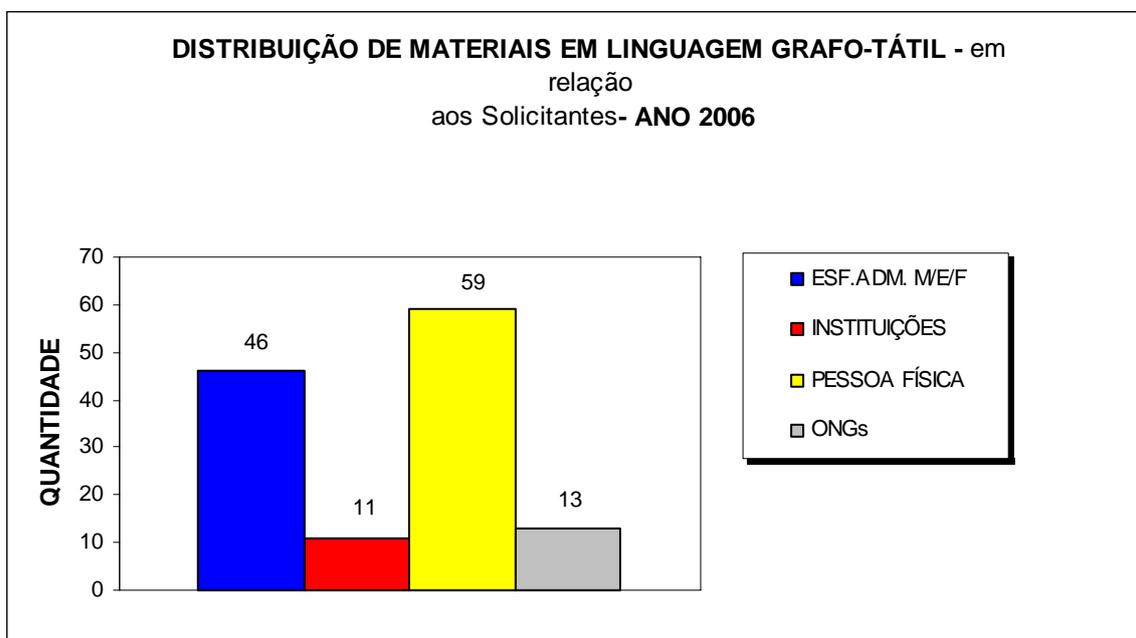
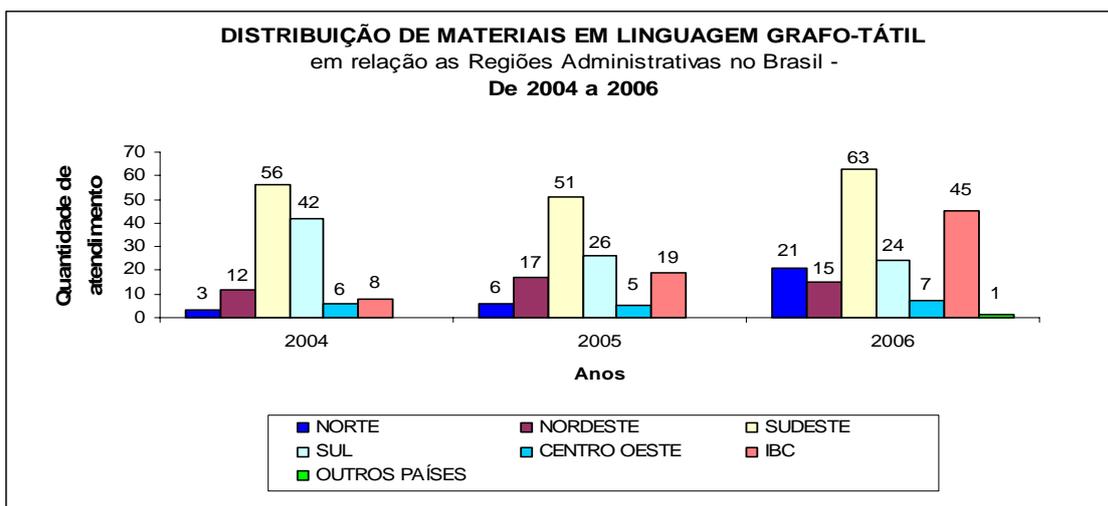
DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS EM LINGUAGEM GRAFO-TÁTIL	2004		2005		2006	
	IBC	EXT	IBC	EXT	IBC	EXT
SUBTOTAL	1.978	5.857	3.462	6.276	511	8.886
TOTAL	7.835		9.738		9.397	



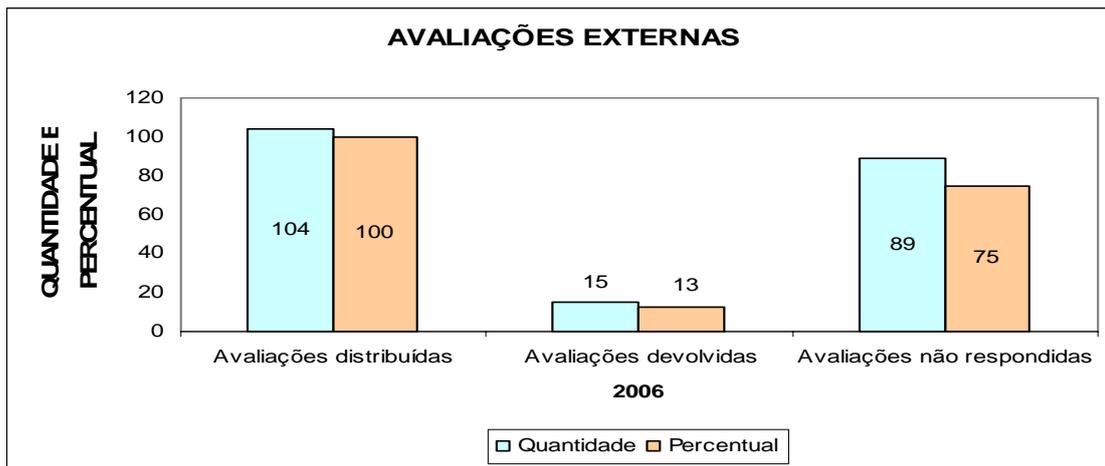
- **Justificativa:** A meta foi estipulada sobre a **unidade de títulos** de materiais produzidos e distribuídos.
- **Clientela:** Alunos, reabilitandos, professores (cegos e de baixa visão), alunos incluídos na rede regular de ensino de todo o Brasil, país, estudantes, profissionais ligados à Educação.
- **Interfaces:** DEN; DSG; DRT; CES/IBC.

- **Dificuldades:** Demora na preparação dos materiais distribuídos (materiais em thermoform), pois nossa produção ainda é muito artesanal e não temos mão-de-obra suficiente para realizar as tarefas (em especial a pintura com caneta de retroprojektor), que são necessárias para atender aos alunos de Baixa Visão (quando possível a sua condição visual).
- **Sugestões:** Melhora dos micros para realizarmos as transferências dos desenhos das matrizes para o computador, sendo assim, a parte de tinta impressa no papel branco onde depois só encaixará o PVC com o respectivo relevo.

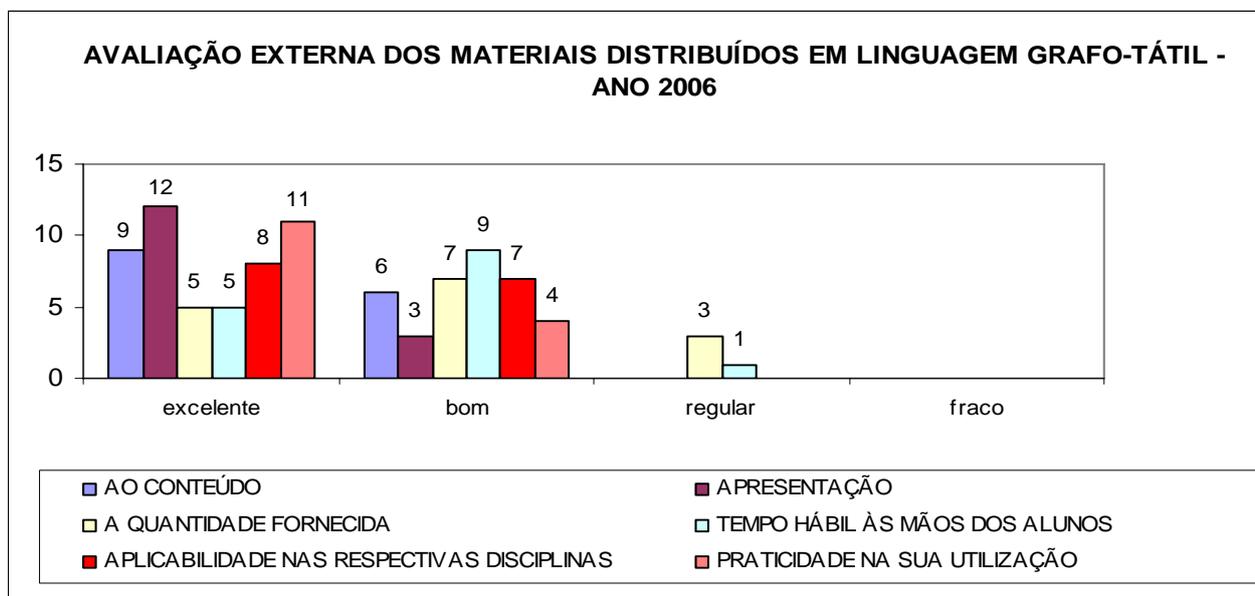
★ **Informações complementares**

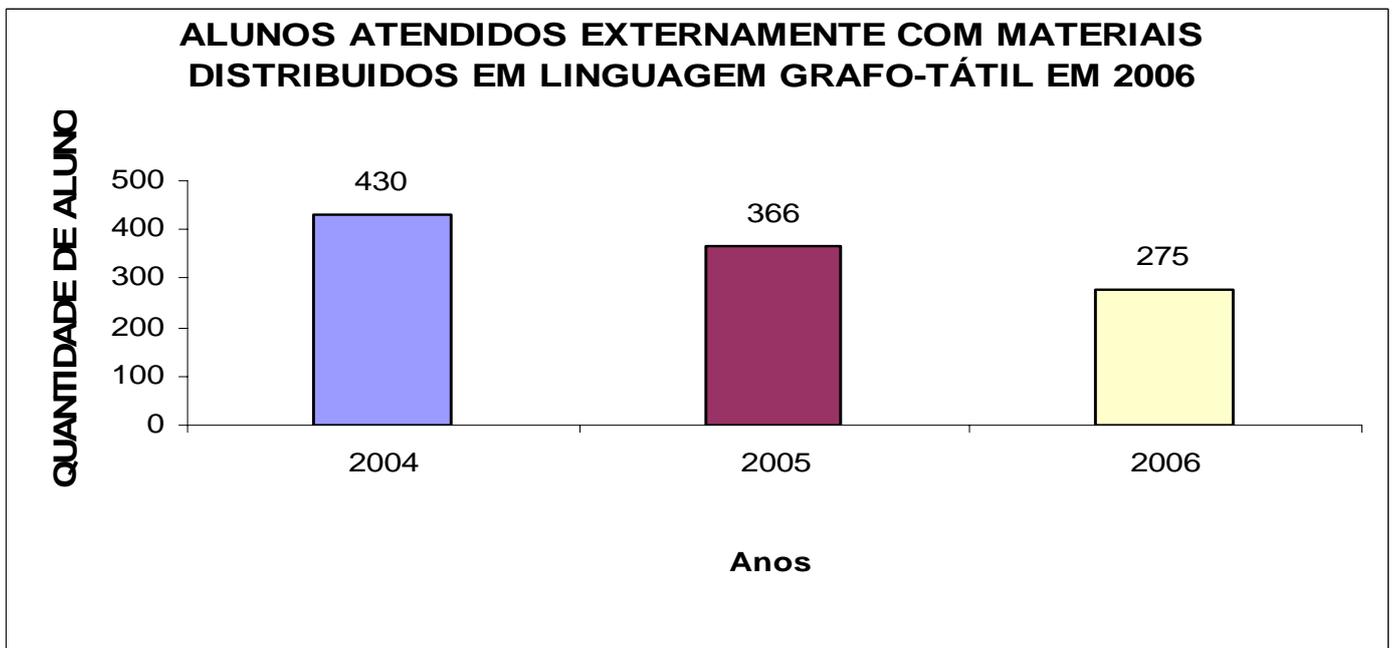
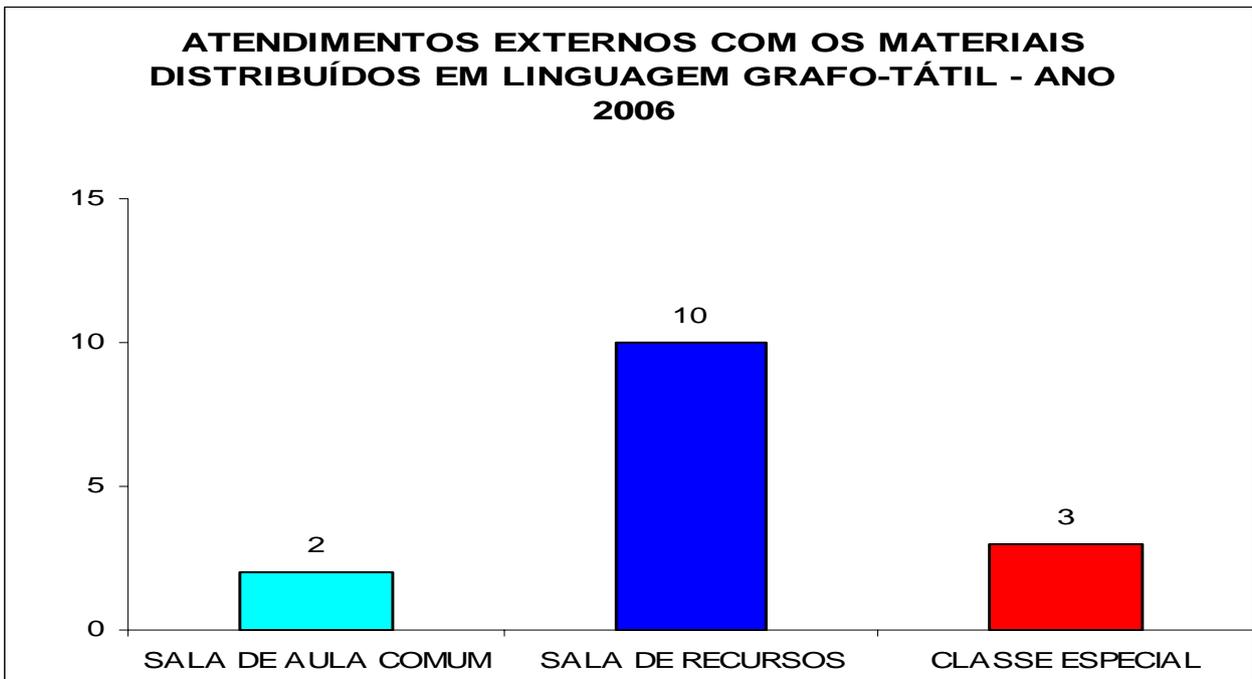


- **Satisfação dos Clientes Externos:**



**OBS.:** O número de avaliações não respondidas é um tanto elevado, acreditamos que ainda não há nos profissionais esta preocupação do retorno, fato que muito nos ajudaria para melhor atendê-los, pois baseado nas críticas e sugestões fizemos modificações necessárias.

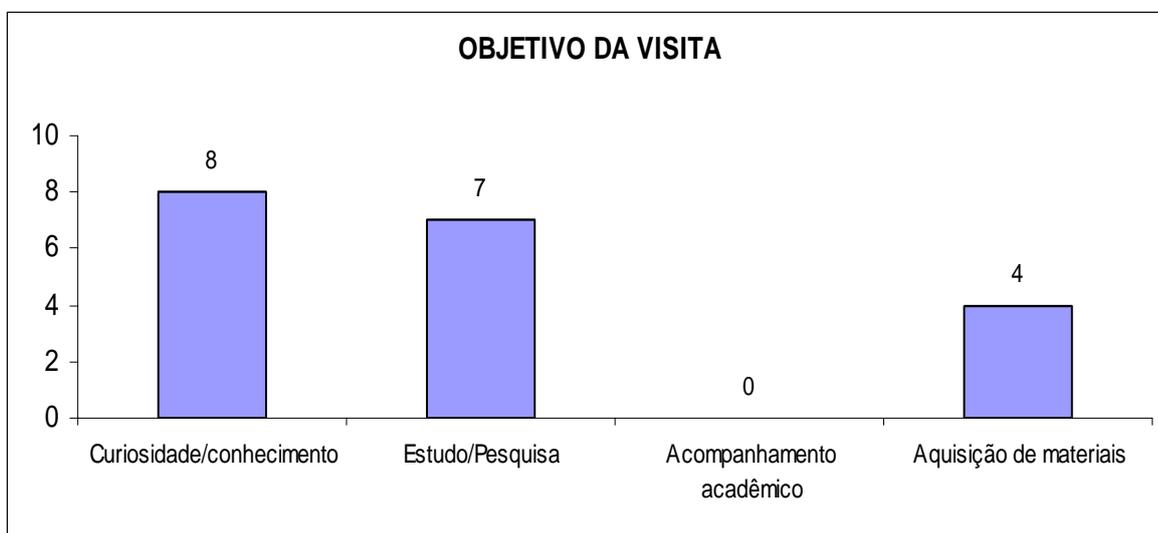
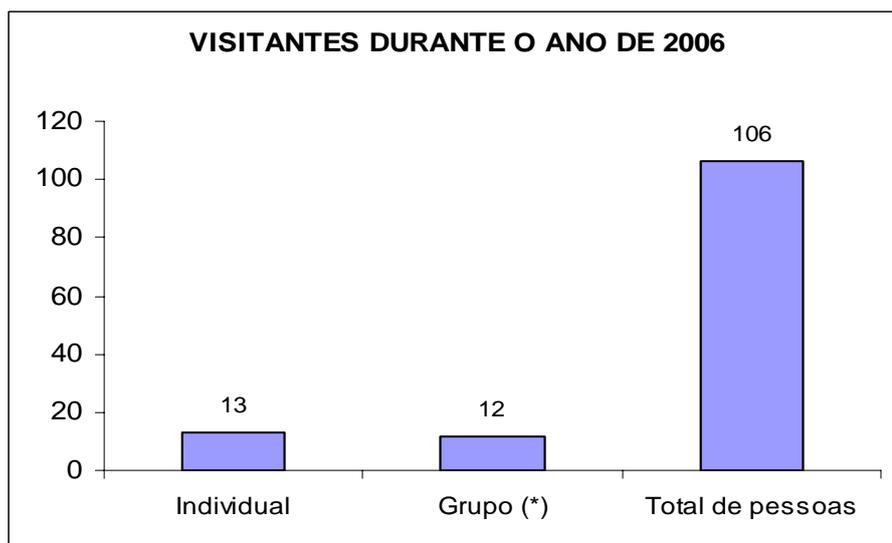




- **Pesquisa de visitantes a DPME**

Atendimento	Pessoas
Individual	13
Grupo (*)	12
<b>Total de pessoas</b>	<b>106</b>

\* O total de pessoas nas visitas feitas em grupo: 93



### III – Outras ações

#### ↗ Restauração de matrizes

<b>Matrizes de Thermoform Refeitas</b>	
<b>Título</b>	<b>Quantidade de matrizes</b>
1 – Simbologia Matemática Vol. I – Página 7	1
2 – Atividades Preparatórias para Leitura Braille	13
3 – Etiqueta do Curso de Recursos Didáticos	1
4 – Vogais e Consoantes	1
<b>Total de matrizes</b>	<b>16</b>

#### ↗ Restauração de matrizes com texturas diferenciadas

Matrizes com Texturas Diferenciadas	
Títulos	Quantidade de matrizes texturizada
1 – Modelo de uma célula	2
2 – Ciências (Bactérias e Vírus)	2
<b>Total de matrizes refeitas</b>	<b>4</b>

### Montagem de matrizes de Thermoform computadorizadas

Matrizes Computadorizadas Trabalhadas em Braille/tinta - transcrição- Desenho – Corel Draw	
Títulos	Quantidade de matrizes Computadorizadas
1 – Apostila de Matemática para a Alfabetização	18
2 – Estrutura Populacional	5
3 – Figuras Geométricas	2
4 – Brincando com as Formas	3
5 – Atividades Preparatórias para Leitura Braille Vol. I	2
6 – Tabela Periódica Atualizada	5
7 – Atividades Preparatórias para a Leitura Braille Vol. II	1
8 – Encontros Vocálicos	4
9 – Dezenário	4
10 – Jarro de Números	1
11 – Caixas ( Armazenamento de rebites e dedais)	1
12 – Casa de Silabas	5
13 – Letras do Alfabeto	3
14 – Cella de Dedais Braille	6
<b>Total de Matrizes Computadorizadas</b>	<b>60</b>

### Participação em eventos – Seminário / Exposições/ Stand

#### 1. Seminário

Local: UFRN/ Natal

Tema: II Seminário sobre Educação e Inclusão Social de Pessoas com Necessidade Educativas Especiais.

Data: 12/09 à 15/09

Participante e Ministrante do Mini Curso: Ana Lucia Oliveira da Silva

#### 2. Exposição

Local: UERJ

Tema: Conferência Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência

Data: 16/03/2006

Expositoras: Ana Lucia Oliveira da Silva

Denise Pereira dos Santos

## **2.1**

Local: Nilópolis  
Tema: Fraternidade e Pessoas com Deficiência  
Data: 18/03/2006  
Expositora: Denise Pereira dos Santos

## **2.2**

Local: IESA/ Nova Iguaçu  
Tema: Sensibilizando Olhares  
Data: 25/03/2006  
Expositora: Denise Pereira dos Santos

## **2.3**

Local: Espaço Cultural/ IBC  
Tema: Divulgação do Trabalho DPME  
Data: 17 a 20/04/2006  
Expositora: Ana Lucia Oliveira da Silva  
Denise Pereira dos Santos

## **2.4**

Local: Teatro IBC  
Tema: Jornada de Baixa Visão  
Data: 19/07/2006  
Expositora: Ana Lucia Oliveira da Silva

## **2.5**

Local: CIEP - Nilópolis  
Tema: Sensibilizando Olhares  
Data: 30/08/2006  
Participante: Ana Lucia Oliveira da Silva  
Denise Pereira dos Santos

## **2.6**

Local: Espaço Cultural/ IBC  
Tema: Comemoração dos 152 anos do IBC  
Participantes: Ana Lucia Oliveira da Silva  
Denise Pereira dos Santos  
Duilio Sanchez Macedo  
Thiago Pereira Teixeira  
Itamara Gomes do Nascimento  
Érica Peixoto Passos  
Moara Imbuzeiro  
Antonio Lopes Madail

## **2.7**

Local: Rio Centro  
Tema: REACCESS – Feira Nacional de Acessibilidade e Reabilitação  
Data: 21 à 23/09  
Participante: Ana Lucia Oliveira da Silva  
Denise pereira dos Santos

## ↗ **Disseminação do Conhecimento sobre Educação Especial**

### **1. Curso para Professores da Rede Federal Tecnológica (TECNEP)**

Local: Sala 24/ DCRH/ IBC

Disciplina: Recursos Didáticos

Período: 15-26-31/05, 2-7-9/06

Carga horária: 20 h

Professora: Ana Lucia Oliveira da Silva

### **2. Curso de Férias**

Local: Sala 30/ DCRH/ IBC

Disciplina: Recursos Didáticos

Período: 17 à 21 de Julho

Carga horária: 40 h/a

Professoras: Ana Lucia Oliveira da Silva

Colaboradora: Denise Pereira dos Santos

### **3. Curso interno**

Local: Sala 24/ DCRH/ IBC

Disciplina: Recursos Didáticos

Período: 31/07 à 03/08

Carga Horária: 12 h/a

Professora: Ana Lucia Oliveira da Silva

Colaboradores: Denise Pereira dos Santos

Duilio Sanchez Macedo

### **4. Curso de Qualificação de Professores**

Local: Sala 30/ DCRH/ IBC

Disciplina: Produção de Material

Período: 06/09 à 27/09

Carga Horária: 16 h/a

Professora: Ana Lucia Oliveira da Silva

Colaboradora: Denise Pereira dos Santos

### **5. Mini Curso**

Local: Colégio Estadual João Alfredo

Disciplina: Recursos Didáticos

Período: 10 e 11/10

Carga Horária: 16 h/a

### **6. Baixa Visão**

Local: Sala 30/ DCRH/ IBC

Disciplina: Recursos Didáticos

Período: 23/11 e 07/12

Carga Horária: 7 h/a

## ↗ **Capacitação profissional**

### **1. Aperfeiçoamento em Educação Especial**

Local: IBC

Período: 28/11 à 07/12 (1º modulo)

Carga Horária: 8 h

Participante: Ana Lucia Oliveira da Silva

**PROGRAMA 1374 – DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL  
AÇÃO –PRODUÇÃO E DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO NA ÁREA DA  
DEFICIÊNCIA VISUAL**

<i>III.4 AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS – DCRH AÇÕES ESPECÍFICAS</i>	<i>META</i>		<i>SITUAÇÃO DO ÍNDICE</i>
	<i>Prevista</i>	<i>Realizada</i>	
15 - Treinar voluntários para atuar no serviço voluntário no IBC	100% 169 voluntários	103,2% 19 voluntários	Meta superada
16 - Participar em eventos válidos – Encontros, Cursos, Feiras e Congressos	100% 06 eventos	533,3% 32 eventos	Meta superada
17 – Realizar eventos (Palestras e Congressos)	100% 04 eventos	150% 06 eventos	Meta superada
18 – Proporcionar a capacitação e desenvolvimento estagiários na Área da Deficiência da Visão	100% 96 estagiários	119,7% 115 estagiários	Meta superada
19 - Capacitar profissionais na Área da Deficiência Visual (Educadores Treinados e Capacitados com Domínio de Habilidades ou Conhecimento)	100% 1.194 participantes	126,1% 1.506 participantes	Meta superada

**Ação Específica 1:**

**Treinamento de Recursos Humanos para atuação no Serviço Voluntário no IBC**

- ✓ Clientela: Profissionais interessados em atuar como voluntários no IBC
- ✓ Índice de Qualidade:
  - Sugestões: A Coordenação de Voluntário pretende trabalhar , em 2007, a articulação de todos os agentes: coordenações, divisões e departamentos, para estabelecer sintonia no trato dos voluntários e obter uma postura ativa na busca destes recursos humanos ao invés de reativa. Assim, com maior nível de comprometimento com as atividades e resultados, estabeleceremos o quadro ideal deste serviço, levando avante os procedimentos burocráticos pertinentes.

## DISTRIBUIÇÃO DE VOLUNTÁRIOS POR DEPARTAMENTOS E DIVISÕES

DEPARTAMENTO	DIVISÃO	COORDENAÇÃO	QUANTIDADE	SUBTOTAL	TOTAL
1. DED	1.1 DEN	Educação Física	05	43	127
		Ensino Musical	01		
		Classe de Alfabetização	23		
		PREA	01		
		Brinquedoteca	12		
		1ª Fase	01		
	1.2 DAL		81	81	
1.3 DOE		03	03		
2. DMR	2.1 DRT	Fisioterapia	03	06	12
		PAS	01		
		Outros	02		
	2.2 DPMO	Oftalmologia	02	04	
		Outros	02		
	2.3 DOA		02	02	
3. DTE	3.1 DIB		02	02	47
	3.2 DPME		07	07	
	3.3 DDI		38	38	
				<b>TOTAL</b>	<b>186</b>

### Ação Específica 2:

#### Participação de Representantes do IBC em Encontros, cursos, feiras e congressos.

- ✓ Clientela: Profissionais do IBC
- ✓ Índice de Qualidade:
- ✓ O servidor é obrigado a entregar, devidamente preenchido, ao DPA o formulário “Relatório de Viagem” ao retornar de eventos externos, como forma de comprovação de sua ausência no IBC e participação no evento. Obedecendo à norma, os servidores devem, também, uma exposição oral de sua participação aos colegas do IBC. Na maioria das vezes, o servidor não faz esta exposição e nem uma avaliação crítica do evento e de sua participação no mesmo no seu Relatório de Viagem. O mesmo acontece com relação aos profissionais que ministraram palestras ou participaram de eventos como convidados. A falta destes procedimentos impede o levantamento de dados para uma avaliação desta ação.

**PARTICIPAÇÃO DE REPRESENTANTES DO IBC EM ENCONTROS, CURSOS, FEIRAS E CONGRESSOS**

	<b>EVENTOS</b>	<b>PARTICIPANTES E/OU MINISTRANTES</b>	<b>LOCAL</b>	<b>Data</b>
1	Seminário Nacional da CIS do Pessoal Técnico-Administrativo em Educação	Jorge Fiore de Oliveira Junior e Adalberto Luiz da Silva Chaves	Brasília	17 a 19/02
2	I Conferência Estadual do Direitos da Pessoa com Deficiência	Ana Lucia Oliveira	Rio de Janeiro	16 a 17/03
3	Visita Técnica Ao Setor De Livro Falado Da Fundação Dorina Nowill	Regina Lázaro	São Paulo	24/03
4	Fórum PNLL Viva Leitura	Ana Fátima Berquó C. Ferreira	São Paulo	11 a 13/03
5	I Seminário Brasileiro sobre Livro Acessível	Leonídia dos Santos Borges, Elise Borba e Ana Cláudia Carneiro	Brasília	09 a 11/03
6	III Fórum nacional de Nível Superior das IFES	Adalberto Luiz da Silva Chaves	Goiânia	07 a 09/03
7	V Congresso Internacional de Educação	Hulda Rachel Rochael e Maria Monteiro Poyares	Recife	31/03 a 02/04
8	III ENDIPE – Encontro Nacional de Didática e Prática de Ensino	Jussara Costa Almeida, Marlíria Flávia Coelho da Cunha, Valeria aljan e Regina Lázaro	Recife	23 a 26/04
09	Seminário “Conceito, Construção, Subjetividade e Mediação Verbo-Visual para Crianças Videntes, Cegas e de Visão Subnormal”	Valeria Aljan e Regina Lázaro	Natal	27 e 28/04
10	8ª Jornada de Educação do Norte	Marise Neves Monteiro e Denize Abreu Lial	Fortaleza	03 a 07/05
11	8ª Jornada de Educação Especial	Vera Regina Ferraz	São Paulo	05 a 12/05
12	Seminário Regional do Programa TECNEP: “Desafios e Possibilidades”	Maria da Glória Almeida e Elcy Maria Mendes	Belo horizonte	03 e 04/05
13	2º Congresso Internacional de Arquivos, Bibliotecas, Centro de Documentação e Museus	Ana Fátima Berquó C. Ferreira	São Paulo	24 a 30/06
14	Seminário com Comissões de Enquadramento da IFES sobre Conclusão da 2ª fase do PCCTAE	Adalberto Luiz da Silva Chaves	Brasília	22/06
15	10º Encontro Técnico Nacional dos Programas do Livro	Sonia Dutra e Ana Cláudia Carneiro	Pirinópolis GO	20 a 24/06
16	XXVI Encontro nacional de Dirigentes de pessoal das IFES	Adalberto Luiz da Silva Chaves e Pedro Muñoz	Recife	24 a 28/07
17	Oficina de produção e Reconhecimento de Desenhos Táteis	Paula Márcia Barbosa	São Paulo	31/07 a 04/08
18	a Jornada Internacional de Educação da Bahia	Maria Alcione Moreira e Francisca Simplício	Salvador	22/07

19	4 <sup>o</sup> Congresso Internacional sobre Avaliação na Educação	Maria da Penha T. Vestes e Cândida Zaganelli	São Paulo	12 a 14/07
20	II Seminário Nacional sobre Educação e Inclusão Social de Pessoas com Necessidades Especias	Ana Lucia Oliveira, Regina Lázaro, Ana Fátima Berquó C. Ferreira, Elise Borba, Marlíria Flávia Coelho, Leonídia dos Santos Borges e Lucia Maria Monteiro	Natal	12 a 15/09
21	Simpósio “Deficiência Visual: Experiências Educacionais”	Valeria aljan	Goiânia	12/09
22	II Congresso Internacional sobre Formação de Professores e Práticas Pedagógicas	Regina Célia Caropreso, Maristela Dalmolin e Helena Ferreira	Curitiba	07 e 08/09
23	I Jornada de Educação Inclusiva	Valeria Aljan	Rio de Janeiro	04/10
24	Regime Disciplinar de Servidor Público e as Espécies Processuais Admitidas/ Comissão Disciplinar – Formação, Qualificação e Atuação	Marina Ferreira Leite e Hercen Hildebrandt	São Paulo	05/11
25	VIII Seminário Brasileiro de Educação de Deficientes	Regina Lázaro, Elise Borba e Lucia Maria Monteiro	São Paulo	11 a 13/11

### Ação Específica 3:

#### Realização de Palestras e Congressos

- ✓ Clientela: Servidores do IBC e os diversos segmentos de Sociedade Civil Organizada
- ✓ Parcerias: MEC, CAPs, Grupo Brasil
- ✓ Sugestões: Essa ação, como outras, só pode ser realizada em parceria com outras divisões. Sugerimos que os departamentos ao planejarem seus eventos nos convidem para participar e/ou nos enviem sugestões de curso e palestras a serem agendados para o próximo ano. Nossos recursos de infra-estrutura, instrumentos de avaliação de qualidade do serviço e recursos audiovisuais estão sempre à disposição para eventos planejados por eles, com ou sem a nossa participação.

### III – REALIZAÇÃO DE PALESTRAS E CONGRESSOS DIVERSOS

	EVENTOS	MINISTRADA POR	PARTICIPANTES	LOCAL	Data
01	Comunicação: processo complexo na família e na escola	Tânia Zagury	180	IBC	06/03
02	Gestão Estratégica	Mauri Gerhardt	50	IBC	18/04
03	A dinâmica do PCCTAE	Maria Beatriz Araújo Galarraga	40	IBC	19/04
04	I Jornada de baixa visão	vários	155	IBC	19 e 20/07

05	I Encontro internacional do Instituto Benjamin Constant – Refletindo sobre a surdocegueira	vários	200	IBC	21 e 22/09
06	Produção de conceito, construção, subjetividade e mediação verbo-visual para a criança cega e de visão subnormal	Regina Lázaro e Valéria Aljan	150	UFRN	27 e 28/04
07	II Seminário nacional sobre educação e inclusão social de pessoas com necessidades especiais	Marliria Flavia e Leonídia Borges	40	UFRN	12 a 15/10 9
08	Simpósio - Deficiência Visual: histórico, identificação do aluno com deficiência visual e experiências educacionais do Instituto Benjamin Constant	Valeria Aljan	230	Goiânia - GO	12/09
09	I Jornada de educação inclusiva - Deficiência visual: experiências educacionais do Instituto Benjamin Constant	Valeria Aljan	27	Seropédica - RJ	

#### **Ação Específica 4:**

#### **Treinamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos na Área da Deficiência Visual: Oferecimento do IBC como Campo de Estágio**

- ✓ Clientela: alunos dos cursos de formação de professores, de graduação e pós-graduação ligadas à questão da educação e reabilitação do deficiente visual.
- ✓ Parcerias: Universidades, Faculdades e Escolas Profissionalizantes.
- ✓ Dificuldades e sugestões: Problemas semelhantes aos do serviço voluntário foram diagnosticados e serão focados em 2007. Pretendemos articular as coordenações, divisões e departamentos, no sentido de contemplarem em seus planejamentos: as possibilidades de estágio, quais os requisitos para as atividades, a duração mínima e a desejada, as avaliações e as capacitações sugeridas.

## DISTRIBUIÇÃO DE ESTAGIÁRIOS POR DEPARTAMENTOS E DIVISÕES

DEPARTAMENTO	DIVISÃO	COORDENAÇÃO	QUANTIDADE	SUBTOTAL	TOTAL
1. DED	1.1 DEN	Educação Física	19	68	69
		Estimulação Precoce	07		
		Jardim de Infância	10		
		1.ª Fase	07		
		2.ª Fase	12		
		Ensino Musical	01		
		Classe de Alfabetização	05		
		PREA	04		
	Brinquedoteca	03			
	1.2 DOE		01	01	
2. GABINETE	2.1 C. Soc.	Com. Social	06	06	06
3. DMR	3.1 DRT	Fisioterapia	12	23	38
		OM	11		
	3.2 DPMO	Oftalmologia	05	15	
		Nutrição	10		
4. DTE	4.1 DIB		02	02	02
				<b>TOTAL</b>	<b>115</b>

### Ação Específica 5:

#### Cursos de Capacitação Profissional na Área da Deficiência Visual

\*Obs: Essa meta é medida pelo número de pessoas capacitadas

- ✓ Clientela: Profissionais da área de Educação
- ✓ Parcerias: Universidades, Secretarias Estaduais e Municipais de Educação, Centros de Apoio Pedagógicos e Núcleos de Apoio Pedagógicos e Produção Braille.
- ✓ Dificuldades: A maior dificuldade que temos é em relação aos professores que ministram nossos cursos de capacitação . Não possuímos uma equipe de docentes e, apesar do DED nos liberar seus servidores, nem sempre é possível atender aos pedidos de cursos fora do Rio, sem que isso prejudique o funcionamento da Escola.
- ✓ Sugestões: Reiteramos o pedido de, pelo menos, 02 professores com horário integral em seu quadro de servidores, para que pudessemos disponibilizar, pelo menos cursos de Braille e Sorobã para outros municípios.

I – Cursos de Capacitação Profissional na Área da Deficiência Visual e Seminários sobre Educação Especial

	<b>CURSO</b>	<b>N.º DE PARTICIPANTES</b>	<b>DATA</b>	<b>LOCAL</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>PROFESSOR</b>
01	Aperfeiçoamento para inspetores de crianças e jovens	22	6 a 17/02	IBC	40	Ana Cristina Hildebrandt, Vera Regina Ferraz, Maria da Glória Almeida
02	Capacitação de profissionais para produção de textos em braille	12	fevereiro a abril	IBC	120	Jonir Bechara Cerqueira e Ana Claudia Carneiro
03	Técnicas de leitura e escrita no sistema Braille	27	21/03 a 25/05	IBC	40	Ana Cristina Hildebrandt
04	Capacitação de recursos humanos em orientação e mobilidade	13	18/04 a 29/06	IBC	80	Lucia Maria F. Monteiro
05	Revisor de textos em braille	17	22/05 a 29/06	IBC	120	Jonir Bechara, Regina Fátima, Paulo Felicíssimo
06	Técnicas de leitura e escrita no sistema Braille	27	21/03 a 25/05	IBC	40	Ana Cristina Hildebrandt
07	Capacitação na área da deficiência visual para professores da rede federal tecnológica	15	15/05 a 14/06	IBC	160	Ana Lucia Oliveira, Elise Borba, José Francisco e Paula Márcia Barbosa
08	Baixa visão	22	26 a 30/06	IBC	40	Ana Lucia Oliveira, Maria Rita Campelo e Regina Chimenti
09	Educação física adaptada	20	26 a 30/06	IBC	40	Paulo Sergio Miranda, Soraia Izabel, Ramon, Carmelino vieira, Antônio e Menescal
10	Arte em educação para deficientes visuais	12	26 a 30/06	IBC	40	Marlória Flávia
11	Modelo ecológico funcional no trabalho com alunos deficientes múltiplos	17	03 a 07/07	IBC	40	Elisabeth Ferreira de Jesus
12	Estimulação precoce	20	03 a 07/07	IBC	40	Maria Rita Campelo
13	Educação infantil	27	10 a 14/07	IBC	40	Aparecida Maia

14	Produção e material didático	22	10 a 14/07	IBC	40	Ana Lucia Oliveira
15	Orientação e mobilidade	18	24 a 28/07	IBC	40	Marcelo Petini
16	Alfabetização no sistema Braille	24	24 a 28/07	IBC	40	Maria da Glória Almeida
17	Qualificação de professores na área da deficiência visula	20	07/07 a 13/12	IBC	600	vários
18	Transcrição e impressão no sistema braille	41	14 a 25/08	IBC	80	Ana Claudia Carneiro, Elise Borba e Jonir Bechara
19	Técnicas de leitura e escrita no sistema Braille	25	07/08 a 11/10	IBC	40	Elise Borba
20	Técnicas de leitura e escrita no sistema Braille	20	15/08 a 26/10	IBC	40	Vitor Alberto Marques
21	Curso de baixa visão	44	20 a 24/11	IBC	40	Ana Lucia Oliveira, Maria Rita Campelo e Regina Chimenti
22	Curso de baixa visão	44	04 a 08/12	IBC	40	Ana Lucia Oliveira, Maria Rita Campelo e Regina Chimenti
23	Capacitação na área da deficiência visual	250	10 e 11/07	Pato Branco - PR	16	Elise Borba
24	Sorobã	25	21 a 25/08	Belém - PA	40	Regina Caropreso
25	Sorobã	25	25 a 29/09	Belém - PA	40	Regina Caropreso
26	Produção de material didático	12	10 e 11/10	C.E.João Alfredo - RJ	16	Ana Lucia Oliveira
27	Atividades da vida diária	60	05 a 07/10	São Luiz - MA	20	Elisabeth Ferreira de Jesus
28	Mini-curso “Livro tátil”	20	12/09	Natal - RN	08	Ana Lucia Oliveira e Elise Borba
	<b>TOTAL</b>				<b>884</b>	

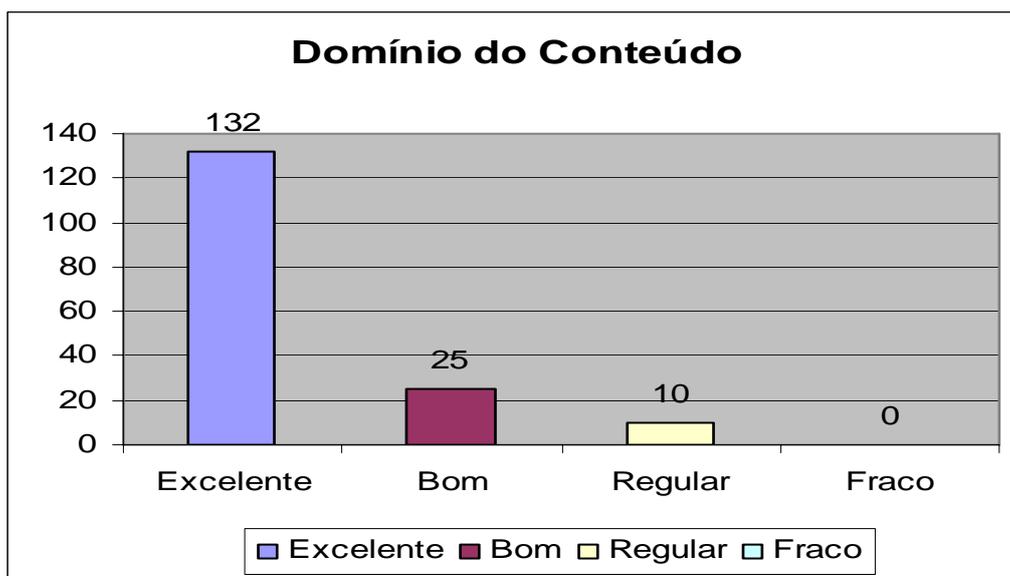
## II – Índice de qualidade dos cursos oferecidos

➤ Indicadores estatísticos:

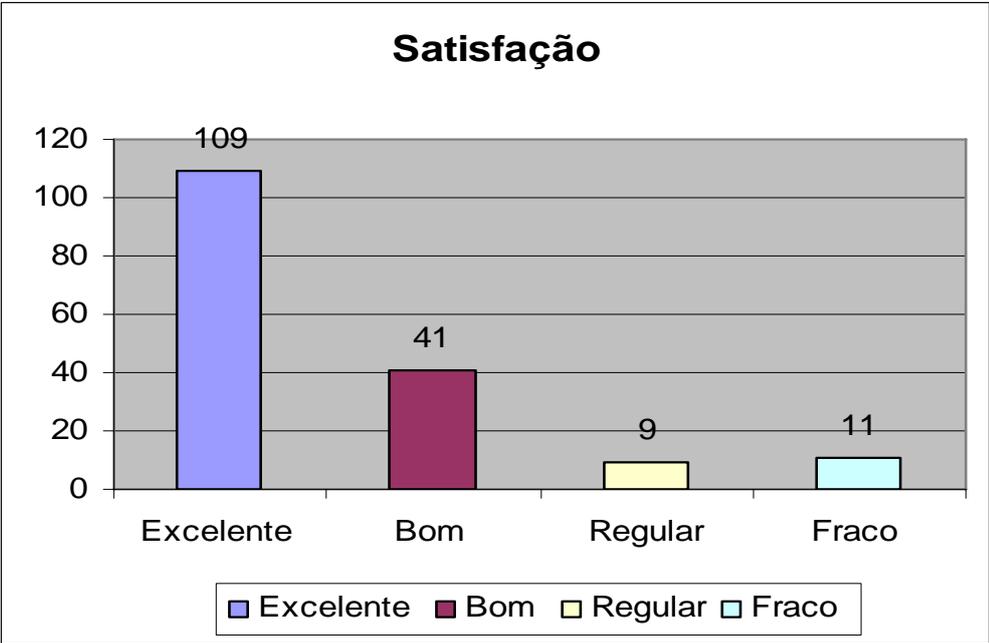
- 1) Avaliação dos Professores;
  - a) Quanto ao domínio do Assunto;
- 2) Satisfação em relação ao evento;
- 3) Qualidade do serviço de apoio;
- 4) Adequação das instalações físicas do IBC

1) Avaliação dos Professores:

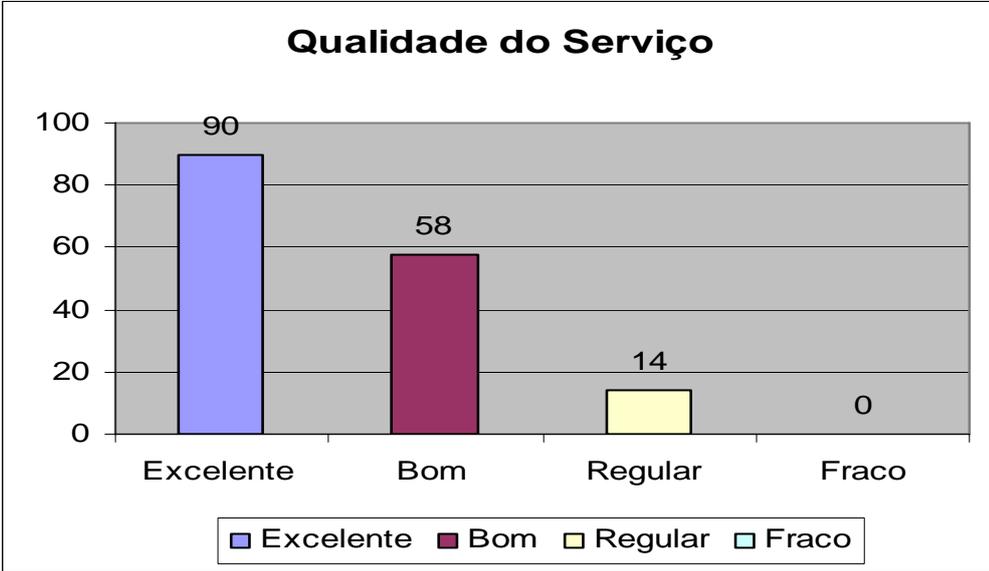
- a) Quanto ao domínio do assunto



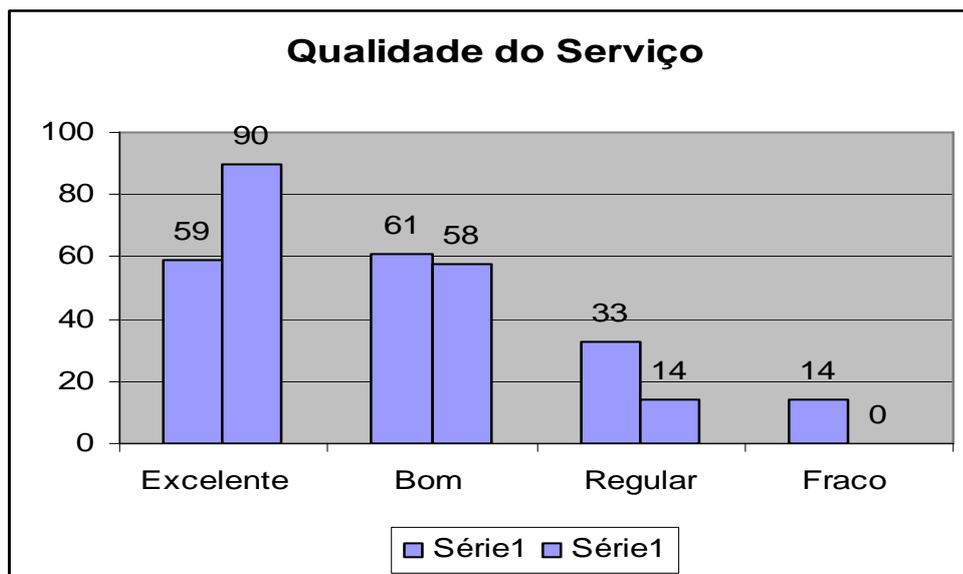
2) Satisfação em relação ao evento:



3) Qualidade do serviço de apoio:



4) Avaliação das instalações físicas do IBC:



**PROGRAMA 1067 - GESTÃO DA POLÍTICA DE EDUCAÇÃO  
AÇÃO 4572 CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO**

AÇÕES / INDICADOR / DIVISÃO DE CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS – DCRH AÇÕES ESPECÍFICAS	META		ÍNDICE
	Prevista	Realizada	ATINGIDO
20 - Treinamento e Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de qualificação e Requalificação Servidores qualificados e Requalificados	100% 274 servidores	90,8% 249 servidores	Abaixo da Meta

**Ação Específica 1:**

**Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação**

- ✓ Clientela: Servidores do IBC
- ✓ Parcerias: Centros de Treinamento Públicos ou Privados (ex: FESP, ENAP, IBGE)

Dificuldades: Os cursos específicos que existem são muito caros e por isso não conseguimos atingir nossas metas. Todos os anos fazemos uma pesquisa de cursos gratuitos que são oferecidos no Rio, mas os que existem, além de serem poucos, não atendem às nossas necessidades.

#### CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE QUALIFICAÇÃO E REQUALIFICAÇÃO

	<b>EVENTOS</b>	<b>MINISTRADA POR</b>	<b>PARTICIPANTES</b>	<b>LOCAL</b>	<b>Data</b>
01	Sistemas Eletrônicos de Compra	ENAP	02	Brasília	16 a 18/04
02	Formação de Pregoeiros: Pregão Eletrônico	ENAP	01	Brasília	18 a 20/04
03	Biometria	-	01	-	11 e 12/08
04	Programação HTML	Centro de Difusão de Tecnologia e Conhecimento (CDTC)	01	A distância	07 a 28/08
05	Introdução a Micro-informática	CDTC	01	A distância	28/8 a 05/09
06	Digitização	CDTC	01	A distância	04/09 a 16/10
07	BR Office Básico	CDTC	01	A distância	04/09 a 25/09
08	Quanta	CDTC	01	A distância	04/09 a 11/09
09	Programação PHP	CDTC	01	A distância	11/09 a 02/10
10	Open Vpn	CDTC	01	A distância	18/09 a 25/09
11	Introdução a Micro-informática Hardware	CDTC	01	A distância	25/09 a 12/10
12	Acessibilidade no Gnome/Kde	CDTC	01	A distância	09/10 a 17/10
13	Wine	CDTC	01	A distância	23/10 a 01/11
14	Cvs	CDTC	01	A distância	23/10 a 01/11
15	Mrtg	CDTC	01	A distância	30/10 a 08/11
16	Postfix	CDTC	01	A distância	30/10 a 08/11
17	Capacitação em Planilhas Eletrônicas	José Guerchon	16	IBC	19/12 a fevereiro de 2007
18	Curso de Educação Especial	SENAC	25	IBC	28/11 a 7/07/07
19	Palestra "Gestão Estratégica"	Mauri Gerhardt	50	IBC	18/04
20	Palestra "A Dinâmica do PCCTAE"	Maria Beatriz Araújo Galarrara	40	IBC	19/04

21	I Jornada de Baixa Visão	Vários	25	IBC	19 e 20/07
22	I Encontro Internacional do IBC- Refletindo sobre a Surdocegueira	Vários	25	IBC	21 e 22/09
23	Seminário Nacional da CIS do Pessoal Técnico Administrativo em Educação		2	Brasília	17 a 19/02
24	I Conferencia Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência	UERJ	1	Rio de Janeiro	24/03
25	Fórum PNLL Vivaleitura		1	São Paulo	11 a 13/03
26	I Seminário brasileiro sobre o livro acessível		2	Brasília	09 a 11/03
27	III Fórum Nacional de Nível superior das IEFS		1	Goiás	07 a 09/03
28	V Congresso Internacional de Educação		2	Recife	31/03 a 02/04
29	III ENDIPE		4	Recife	23 a 26/04
30	8ª Jornada de Educação Especial		1	São Paulo	07 a 12/5
31	Seminário Regional do Programa TECNEP; “Desafios e Possibilidades”		2		03 e 04/05
32	II Congresso Internacional de Arquivos, Bibliotecas, Centros de Documentação e Museus		1	São Paulo	24 a 30/06
33	Seminário com Comissão de Enquadramento das IFES sobre conclusão da 2ª fase do PCCTAE		1	Brasília	22/06
34	10º Encontro Técnico Nacional dos Programas do Livro em Pirenópolis		2	Brasília	20 a 24/06
35	XXVI Encontro Nacional de Dirigentes de Pessoas das IFES em Recife		2	Recife	24 a 28/07
36	Oficina de Produção e Reconhecimento de Desenhos Táteis	Fundação Dorina Nowill	1	São Paulo	31/07 a 04/08
37	6ª Jornada Internacional de Educação da Bahia		2	Salvador	22/07
38	4º Congresso Internacional sobre Avaliação na Educação		2	São Paulo	12 a 14/07

39	II Congresso Internacional sobre Formação de Professores e Prática Pedagógica		3	Curitiba	07 e 08/09
40	Fórum das CIS		1	Porto Alegre	17 a 21/09
41	V Encontro de Jornalistas em Assessoria de Comunicação do Rio de Janeiro		1	Mangaratiba	13 a 15/10
42	29ª ANPED		1	Caxambu	17/10
43	Regime Disciplinar do Servidor Público e as Espécies Processuais admitidas/comissão disciplinar formação, qualificação e atuação		2	São Paulo	5/11
44	VIII Seminário brasileiro de educação de deficientes		3	São Paulo	11/11
45	Encontro de Encerramento de Exercício		1	Brasília	4/12
46	Curso de Licitação e Contratação de Obras de Engenharia		1	Brasília	25 a 27/10
47	Curso de TDG – Programa para confecção de gráficos braille		2	Florianópolis	5 a 9/11
48	Visita Técnica ao setor de livro falado da Fundação Dorina Nowill		2	São Paulo	24/03
49	8ª Jornada de Educação do Norte		2	Fortaleza	03 a 07/05
50	Oficina de Produção de Material Didático	Ana Lúcia de Oliveira	6	IBC	31/07 a 03/08
51	Transcrição Braille		1	IBC	17 a 29/07
	Total		249		

\*OBS: Servidores que foram capacitados em mais de um curso:

- ✓ Ana Paula Pacheco da Silva – Cursos: do 04 ao 17
- ✓ Márcia Pontes Pereira – Cursos: 01 e 02
- ✓ Péricles Francisco de Vasquez Barbosa – Cursos: 01 e 17

#### **IV – Considerações Gerais**

O ano de 2006 termina com um saldo bastante positivo para a DCRH. A parceria com a SEESP foi proveitosa, pois reforçamos nosso valor como centro de referência e esperamos que, com o empenho da Direção-Geral, consigamos fechar para o 1º semestre de 2007 uma agenda de cursos, em parceria com o MEC, que atenda às necessidades de todos os professores que atuam na rede pública e recebem alunos deficientes visuais.

Nossa ação de capacitação obteve excelente desempenho. Devemos esse resultado à dedicação de nossa equipe e ao empenho do grupo de professores que atua conosco. Vale ressaltar que esse grupo, além de ministrar cursos no IBC e em outros municípios, também trabalha no DED e no DMR com regência de turma e/ou coordenações. Sendo assim, é louvável o esforço desses profissionais que desempenham suas tarefas com dedicação e competência.

Em 2007 teremos dois grandes desafios:

. estabelecer a política de estágio e voluntariado do IBC e o programa de qualificação e requalificação de seus servidores.

## AVALIAÇÃO DO EVENTO/CURSO

EVENTO: \_\_\_\_\_

PARTICIPANTE: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PROF. PALESTRANTE: \_\_\_\_\_

O presente questionário tem por objetivo coletar suas impressões sobre vários aspectos relacionados ao evento. Sua opinião é fundamental para mensuração dos resultados alcançados.

Solicitamos que assinale as opções de acordo com os conceitos:

E - Excelente

B - Bom

R - Regular

F – Fraco

ITENS	E	B	R	F
<b>1. DO PALESTRANTE/PROFESSOR</b>				
1.1. pontualidade				
1.2. domínio do assunto				
1.3. clareza na exposição				
1.4. distribuição do conteúdo em função da carga horária				
1.5. motivação do grupo				
1.6. esclarecimento de dúvidas				
1.7. utilização de recursos instrucionais				
<b>2. DO EVENTO/CURSO/DISCIPLINA</b>				
2.1. satisfação em relação ao evento				
2.2. adequação da carga horária em relação ao desenvolvimento das atividades				
2.3. abrangência do conteúdo ministrado				
2.4. relevância dos temas				
2.5. qualidade do material didático apresentado e/ou distribuído				
2.6. atuação da coordenação				
<b>3. DO APOIO LOGÍSTICO</b>				
3.1. qualidade do serviço de recepção e de apoio				
3.2. adequação das instalações físicas				
<b>4. OBJETIVO DO EVENTO</b>				
<b>5. QUAL O PERCENTUAL DE ALCANCE DO OBJETIVO (0 a 100%):</b> _____ %				
<b>6. OBSERVAÇÕES ADICIONAIS (no verso)</b>				

**DDI**  
**DIVISÃO DE PESQUISA, DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO**  
**PROGRAMA 1374– DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL**  
**AÇÃO – PRODUÇÃO E DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO NA ÁREA DA**  
**DEFICIÊNCIA VISUAL**

<i>III.5 AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE PESQUISA, DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO</i> <b>AÇÕES ESPECÍFICAS</b>	<b>META</b>		<b>SITUAÇÃO DO ÍNDICE</b>
	<i>Prevista</i>	<i>Realizada</i>	
21 – Realizar a gravação de Títulos de Livros, Trabalhos e Revistas em Fita Cassete e CD	100% 69 títulos	165,2% 114 títulos	Meta superada
22 – Realizar a copiagem de matrizes de livros gravados	100% 92 títulos	190,2% 175 títulos	Meta superada
23- Realizar assessorias técnicas para gravação e/ou criação de Centros de Produção do Livro Falado	100% 74 orientações	97,2% 72 orientações	Abaixo da meta
24 – Disponibilizar o IBC como Campo de Pesquisas relacionadas com a pesquisa do deficiente visual	100% 19 títulos	200% 38 títulos	Meta superada
25 – Proporcionar suporte bibliográfico à pesquisa na Área da Educação Especial e da Deficiência Visual para profissionais	100% 357 profissionais	78% 280 profissionais	Abaixo da meta
26 – Realizar a expansão e manutenção do Acervo Bibliográfico, Audioteca e Videoteca	100% 220 obras	140,9% 310 obras	Meta superada
27 – Realizar a editoração de Periódicos Culturais em Braille - Revista Brasileira para Cegos - RBC	100% 03 edições	66,6% 02 edições	Abaixo da meta
28 – Realizar a editoração de Periódicos Culturais em Braille - Revista Pontinhos	100% 03 edições	100% 03 edições	Meta atingida
29 – Realizar a editoração de Periódico Técnico Científico: Revista Benjamin Constant Edições	100% 03 edições	100% 03 edições	Meta atingida
30 – Realizar a distribuição das revistas - Revista Brasileira para Cegos – RBC, por Mala Direta - distribuição interna e externa	100% 5850 exemplares	182% 10.665 exemplares	Meta superada
31 – Realizar a distribuição das revistas - Revista Pontinhos, por Mala Direta, distribuição interna e externa	100% 6438 exemplares	99% 6365 exemplares	Abaixo da meta
32 – Realizar a distribuição das revistas - Revista Benjamin Constant, por Mala Direta - distribuição interna e externa	100% 8514 exemplares	98% 8333 exemplares	Abaixo da meta

33 – Realizar a manutenção das Malas Diretas dos Assinantes das Publicações do IBC: Revista Brasileira Para Cegos - RBC, Pontinhos e Benjamin Constant, no total das revistas enviadas	100% 00 revistas devolvidas	94,9% 413 revistas devolvidas	Abaixo da meta
34 - Disponibilizar na Internet Informações sobre a Cegueira, Baixa Visão e a Realidade do Deficiente Visual	100% 09 artigos	100% 09 artigos	Meta atingida
35 – Disponibilizar a manutenção do Serviço de Informação sobre deficiência visual - consultas	100% 554 consultas	76,7% 425 consultas	Abaixo da meta
36 - Participar de eventos externos representando o IBC: Encontros, Cursos, Feiras e Congressos	100% 11 participações	154,5% 17 participações	Meta superada

## **Considerações Gerais / Análise / Avaliação / Sugestões**

### **Coordenação do Livro Falado**

O ano de 2006 foi muito proveitoso para a Coordenação do Livro Falado.

Com a inauguração do Estúdio José Espínola Veiga esta Coordenação pode ser reestruturada representando importante avanço na busca de seu objetivo que é abrir uma via de acesso á cultura para os deficientes visuais que interagem com o nosso universo institucional.

Até a reestruturação a Coordenação contava com limitado espaço físico e reduzidos recursos tecnológicos.

Atualmente, esta Coordenação conta com três estúdios para gravação e equipamentos adequados para a produção de audiolivros com qualidade.

Para o próximo ano a proposta de trabalho é de atender integralmente e com qualidade a demanda do Instituto Benjamin Constant. Para isso, sugerimos a contratação de mais dois técnicos de áudio, pois assim será possível corresponder às necessidades da nova dinâmica de trabalho.

## **Considerações Gerais / Análise / Avaliação / Sugestões** **Coordenação do Acervo Bibliográfico**

Com o novo bibliotecário no Acervo foi possível aumentar o horário de funcionamento, melhorar a organização do acervo e avançar construção (em andamento) da base de dados usando o programa de gerenciamento de bibliotecas Mini Biblio.

Está sendo feito um levantamento de obras afins junto às editoras para que se possa adquirir mais livros no próximo ano.

A revista do Benjamin Constant e a revista Pátio foram indexadas, estando então com catálogo próprio, para facilitar a pesquisa por assunto de seus artigos. Os critérios de escolha para a indexação dessas revistas se justifica pelo alto índice de procura das mesmas.

Está sendo construída uma base de dados para o Acervo Bibliográfico para uma melhor organização e disponibilização do material para os pesquisadores. A base servirá para o processo de informatização que visa atender a demanda de pesquisa através de pesquisas on-line.

Está sendo elaborada uma listagem, de caráter provisório, dos livros que já foram inseridos na base para ser disponibilizada no *site* do Instituto Benjamin Constant que servirá de apoio a pesquisa enquanto a base estiver inacabada.

O Acervo Bibliográfico teve no total 280 atendimentos o questionário foi distribuído apenas para os usuários que fizeram pesquisa no decorrer do ano pela primeira vez. Isso se justifica pelo fato de que os demais usuários já responderam anteriormente.

### **Análise do Atendimento**

<u>ESTADOS</u>	<u>ATENDIMENTOS</u>
RJ / IBC Usuários Internos	243
RJ	36
BA	01
TOTAL	280

**Avaliações: 36**

**Satisfação**

- Regular – 1
- Bom – 12
- Ótimo – 23

## **PROGRAMA : DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL**

**Ação Geral: Produzir e Disseminar Conhecimento sobre Educação Especial.**

Ações específicas

- Centro de Estudos

Objetivos:

1. Realizar Palestras de divulgação Científica.

### **Quadro Demonstrativo de Palestras Realizadas**

<b>PALESTRA</b>	<b>PALESTRANTE</b>	<b>DATA</b>
O ENSINO DE DESENHO PARA A CRIANÇA CEGA	Prof. <sup>a</sup> Dr. <sup>a</sup> Maria Lúcia Batezat Duarte	11 / Julho
O CEGO FOTOGRAFA? COMO? PRA QUE?	Prof. Dr. Jefferson Fernandes Alves	28 / Agosto
ARTE E BELEZA ENTRE OS CEGOS	João Vicente Ganzarolli de Oliveira	10 / Outubro
DIFICULDADES DE APRENDIZAGEM	Prof. <sup>a</sup> Carla Verônica	27 / Novembro

## **2 Criar Núcleos de Estudos Universidades / IBC**

### **Quadro Demonstrativo dos Núcleos / Linhas de Pesquisa**

<b>NÚCLEO</b>	<b>LINHA DE PESQUISA</b>	<b>PROFESSORES/PESQUISADORES UNIVERSIDADE</b>
Núcleo de Estudos Sobre Subjetividade, Cegueira e Baixa Visão.	Ver e não ver: o teatro como dispositivo cognitivo entre jovens deficientes visuais.	Márcia Moraes / UFF
	Linguagens e Subjetividades.	Armando M. Barros / UFF
	Trajetórias Escolares e Práticas Pedagógicas Especializadas com Ênfase na Inclusão.	Cristina Maria Carvalho Delou / UFF
Laboratório de Neuropsicologia Cognitiva.	Neuropsicologia Cognitiva.	Carla Verônica M. Marques / UFRJ
Cognição e Coletivos	Cognição e Produção de Subjetividade com Pessoas D.V.	Virgínia Kastrup / UFRJ

### 3 Realizar e manter a manutenção de informações sobre os deficientes visuais

Cartas, E-mail, Fax e Cecogramas recebidos

Meios de contato	Total	%
Cartas	65	15,29
E-mails	257	60,47
cecogramas	103	24,23
<b>Total</b>	<b>425</b>	<b>100,00</b>
Técnico - Científico	136	32,00
Pedagógico	15	3,52
Pesquisa	25	5,88
Cursos	21	4,94
Outros	228	53,64
<b>Total</b>	<b>425</b>	<b>100,00</b>

Cadastro Nacional por Regiões Geográficas da Revista Benjamin Constant

<b>Regiões Geográficas</b>	<b>Quantidades</b>	<b>%</b>
<b>Região Norte</b>	<b>184</b>	<b>6,47</b>
<b>Região Nordeste</b>	<b>463</b>	<b>16,29</b>
<b>Região Centro Oeste</b>	<b>255</b>	<b>8,97</b>
<b>Região Sudeste</b>	<b>1.425</b>	<b>50,15</b>
<b>Região Sul</b>	<b>514</b>	<b>18,09</b>
<b>Total</b>	<b>2.841</b>	<b>100,0</b>

### **Quadro demonstrativo de assinantes, cadastros e devoluções da Revista Benjamin Constant**

<b>Revista</b>	<b>Assinantes nacionais</b>	<b>Assinantes estrangeiros</b>	<b>Totais</b>
<b>Nº 33</b>	<b>2.609</b>	<b>52</b>	<b>2.661</b>
<b>%</b>	<b>98,04</b>	<b>1,96</b>	<b>100,00</b>
<b>Nº 34</b>	<b>2.729</b>	<b>52</b>	<b>2.781</b>
<b>%</b>	<b>93,13</b>	<b>1,87</b>	<b>100,00</b>
<b>Nº 35</b>	<b>2.841</b>	<b>50</b>	<b>2.891</b>
<b>%</b>	<b>98,27</b>	<b>1,73</b>	<b>100,00</b>
<b>Geral</b>	<b>8.179</b>	<b>154</b>	<b>8.333</b>
<b>%</b>	<b>98,15</b>	<b>1,85</b>	<b>100,00</b>
<b>Cadastro Atualizado 12/12/2006</b>	<b>2.841</b>	<b>50</b>	<b>2.891</b>
<b>%</b>	<b>98,27</b>	<b>1,73</b>	<b>100,00</b>
<b>Enviadas pelo Correio</b>	<b>8.179</b>	<b>154</b>	<b>8.333</b>
<b>Devolvidas pelo Correio</b>	<b>81</b>	<b>03</b>	<b>84 unid.</b>
<b>Mudança de endereço</b>	<b>43</b>	<b>00</b>	<b>43 unid.</b>
<b>Endereço incompleto</b>	<b>17</b>	<b>00</b>	<b>17 unid.</b>
<b>Outros motivos</b>	<b>21</b>	<b>03</b>	<b>24unid.</b>
<b>Total</b>	<b>74</b>	<b>03</b>	<b>84 (1%)</b>

Avaliações Enviadas: 2.781

Retorno: 68

- Satisfação com o conteúdo: 98,52%
- Satisfação com a periodicidade: 92,64%
- Satisfação Ótimo + Bom: 98,52%

Cadastro Nacional por Regiões Geográficas da Revista Brasileira Para Cegos

<b>Regiões Geográficas</b>	<b>Quantidades</b>	<b>%</b>
<b>Região Norte</b>	<b>78</b>	<b>3,13</b>
<b>Região Nordeste</b>	<b>409</b>	<b>16,45</b>
<b>Região Centro Oeste</b>	<b>94</b>	<b>3,78</b>
<b>Região Sudeste</b>	<b>1.545</b>	<b>62,14</b>
<b>Região Sul</b>	<b>360</b>	<b>14,48</b>
<b>Total</b>	<b>2.486</b>	<b>100,0</b>

**Quadro demonstrativo de assinantes, cadastros e devoluções da RBC**

<b>Revista</b>	<b>Assinantes nacionais</b>	<b>Assinantes estrangeiros</b>	<b>Totais</b>
Nº 503	2.414	216	2.630
%	91,78	8,21	100,00
Nº 504	2.445	211	2.656
%	92,06	7,94	100,00
Nº 505	2.478	212	2.690
%	92,11	7,89	100,00
Nº 506	2.483	206	2.689
%	92,33	7,67	100,00
<b>Cadastro Atualizado 12/12/2006</b>	2.486	206	2.692
%	92,34	7,66	100,00
<b>Enviadas pelo Correio</b>	9.820	845	10.665
<b>Devolvidas pelo Correio</b>	168	13	(181 unid.)
<b>Mudança de endereço</b>	63	00	(63 unid.)
<b>Endereço incompleto</b>	24	00	(24 unid.)
<b>Outros motivos</b>	81	13	(94 unid.)
<b>Total</b>	168	13	181 (1,69%)

Cadastro Nacional por Regiões Geográficas da Revista Pontinhos

<b>Regiões Geográficas</b>	<b>Quantidades</b>	<b>%</b>
<b>Região Norte</b>	<b>69</b>	<b>3,51</b>
<b>Região Nordeste</b>	<b>325</b>	<b>16,55</b>
<b>Região Centro Oeste</b>	<b>81</b>	<b>4,12</b>
<b>Região Sudeste</b>	<b>1.200</b>	<b>61,13</b>
<b>Região Sul</b>	<b>288</b>	<b>14,67</b>
<b>Total</b>	<b>1.963</b>	<b>100,0</b>

### Quadro demonstrativo de assinantes, cadastros e devoluções da Revista Pontinhos

<b>Revista</b>	<b>Assinantes nacionais</b>	<b>Assinantes estrangeiros</b>	<b>Totais</b>
Nº 320	<b>1.884</b>	<b>207</b>	<b>2.091</b>
<b>%</b>	<b>90,10</b>	<b>9,90</b>	<b>100,00</b>
Nº 321	<b>1.939</b>	<b>197</b>	<b>2.136</b>
<b>%</b>	<b>90,77</b>	<b>9,23</b>	<b>100,00</b>
Nº 322	<b>1.941</b>	<b>197</b>	<b>2.138</b>
<b>%</b>	<b>90,78</b>	<b>9,22</b>	<b>100,00</b>
<b>Cadastro Atualizado 12/12/2006</b>	<b>1.963</b>	<b>194</b>	<b>2.157</b>
<b>%</b>	<b>91,00</b>	<b>9,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Enviadas pelo Correio</b>	<b>5757</b>	<b>601</b>	<b>6.365</b>
<b>Devolvidas pelo Correio</b>	<b>147</b>	<b>01</b>	<b>148 unid.</b>
<b>Mudança de endereço</b>	<b>55</b>	<b>00</b>	<b>55 unid.</b>
<b>Endereço incompleto</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>14 unid.</b>
<b>Outros motivos</b>	<b>78</b>	<b>01</b>	<b>79 unid.</b>
<b>Total</b>	<b>147</b>	<b>01</b>	<b>148 (2,32%)</b>

### Quadro Demonstrativo de Participações em Eventos

<b>EVENTO</b>	<b>PARTICIPANTE</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>LOCAL</b>
XIII Endipe – Encontro Nacional de Didática e Prática de Ensino.	Regina Celia Gouvêa Lázaro	22 a 26 / Abril	Recife / PE
I Seminário “Produção de Conceitos, Construção da Subjetividade e Mediações Verbo-Visuais para Crianças Videntes, Cegas e com Visão Subnormal.	Regina Celia Gouvêa Lázaro	27 e 28 / Abril	Natal / RN
Curso Prático Atualizado de Transcrição de Braille	Lenita Correia de Melo Queiroz Costa	14 a 25 / Agosto	Rio de Janeiro / RJ
II Seminário Nacional Sobre Educação e Inclusão Social de Pessoas com Necessidades Especiais.	Regina Celia Gouvêa Lázaro	12 a 15 / Setembro	Natal / RN
II Seminário Nacional Sobre Educação e Inclusão Social de Pessoas com Necessidades Especiais.	Lucia Maria Filgueiras da Silva Monteiro	12 a 15 / Setembro	Natal / RN
I Encontro Internacional do Instituto Benjamin Constant: Refletindo sobre a surdocegueira.	Luís Gustavo de Miranda	21 e 22 / Setembro	Rio de Janeiro / RJ
I Encontro Internacional do Instituto Benjamin Constant: Refletindo sobre a surdocegueira.	Maricelma Batista de Oliveira	21 e 22 / Setembro	Rio de Janeiro / RJ
I Encontro Internacional do Instituto Benjamin Constant: Refletindo sobre a surdocegueira.	Jefferson Gomes de Moura	21 e 22 / Setembro	Rio de Janeiro / RJ
14º Congresso Mundial de Retina Internacional.	Regina Celia Gouvêa Lázaro	20 a 22 / Outubro	Rio de Janeiro / RJ
VIII Seminário Brasileiro de Deficiência Visual.	Regina Celia Gouvêa Lázaro	13 a 15 / Novembro	São Paulo / SP
VIII Seminário Brasileiro de Deficiência Visual.	Lucia Maria Filgueiras da Silva Monteiro	13 a 15 / Novembro	São Paulo / SP
Lançamento de livros na 29ª Reunião Anual da Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Educação	Regina Celia Gouvêa Lázaro	17 / Outubro	Caxambu/MG
Ordem dos Advogados do Brasil	Ana Luisa Melo de Araujo	Maio	Rio de Janeiro/RJ
Palestra: O Ensino de Desenho para Criança Cega	Cláudio Roberto Vilardo	11 de julho	Rio de Janeiro/RJ
Palestra: O Cego fotografa? Como? Pra que?	Cláudio Roberto Vilardo	28 de agosto	Rio de Janeiro/RJ
Palestra: Arte e Beleza entre os Cegos	Cláudio Roberto Vilardo	10 de outubro	Rio de Janeiro/RJ
Palestra: Dificuldades de Aprendizagem	Cláudio Roberto Vilardo	27 de novembro	Rio de Janeiro/RJ

## **Considerações Gerais / Análise / Avaliação / Sugestões**

Este ano foi concretizado um antigo sonho da DDI, em relação à Coordenação do Livro Falado, com a construção e aquisição de todo equipamento necessário para três salas de gravação do Estúdio José Espínola Veiga, o que nos possibilitou atender a uma maior solicitação de áudiolivros, no entanto, se faz necessário a contratação imediata de mais dois técnicos de áudio para que a esteira de produção não sofra um estrangulamento na fase da edição.

Outro motivo de muita satisfação foi a implantação do Centro de Estudos (IBCENRO), projeto que já havia sido encaminhado desde a Direção anterior e se concretizou neste ano; com a criação desta Coordenação, tendo como um dos principais objetivos acolher Universidades e pesquisadores interessados na produção de conhecimentos na área da deficiência visual.

Com relação à produção das revistas em Braille conseguimos distribuir os números atrasados que estavam editorados mas não haviam sido impressos e esperamos que em 2007 a distribuição se regularize.

Uma dificuldade presente para o cumprimento das metas estabelecidas para a manutenção das malas diretas dos assinantes das revistas publicadas pelo IBC é a mudança de endereço não comunicado ao Instituto.

Para o cumprimento da ação Disponibilidade na Internet de informações sobre a cegueira, baixa visão e realidade do deficiente visual, a própria DDI está fazendo as atualizações no site.

Em relação a transcrição das Revistas RBC e Pontinhos para o cumprimento das metas propostas, faz-se necessário a atualização contínua do Programa Braille Fácil.

Com relação á revista Benjamin Constant, a DDI orgulhosamente cumpriu todas as metas recebendo elogios de profissionais e pesquisadores de renome no mundo acadêmico.

A Coordenação do Acervo Bibliográfico, dentro de suas possibilidades, pode melhorar o atendimento ao usuário e a organização do Acervo com a contratação de um Bibliotecário, porém, é necessário o aumento de sua carga horária de vinte para quarenta horas semanais. A DDI pretende para 2007 elaborar um projeto para equipar, expandir e informatizar o Acervo Bibliográfico com modernas tecnologias, para que o usuário tenha um serviço que atenda ás suas necessidades.

INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT  
DEPARTAMENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO  
DIVISÃO DE PESQUISA, DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO  
AV. Pasteur, 350/368 – Urca – Rio de Janeiro CEP 22290-240 Fax: (21) 2543-1174 Tel: (21) 25431180 Ramal 144  
E-Mail ddisec@ibcnet.org.br  
**REVISTA BENJAMIN CONSTANT**  
**AVALIAÇÃO 2006**

Prezado Leitor

Sua opinião é muito importante para nós. Com o intuito de aprimorarmos nossa revista, estamos enviando esta ficha de avaliação. Gostaríamos de obter o retorno o mais rápido possível.

Há quanto tempo é assinante da Revista Benjamin Constant? \_\_\_\_\_

A revista atende às expectativas em relação a:

Conteúdo	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Impressão Gráfica	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
Periodicidade	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

Qual é seu nível de satisfação com a Revista Benjamin Constant?

ótimo       bom       regular       baixo

Sugestões: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comentários: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Por favor, remeta sua resposta para nós o quanto antes:

INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT – DTE/DDI  
AV. Pasteur, 350/368 – Urca – Rio de Janeiro CEP 22290-240  
Fax: (21) 2543-1174 Tel: (21) 25431180 Ramal 144  
E-Mail ddisec@ibcnet.org.br

**INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT**

**DEPARTAMENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO**

DIVISÃO DE PESQUISA, DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO

AV. Pasteur, 350/368 – Urca – Rio de Janeiro CEP 22290-240 Fax: (21) 2543-1174 Tel: (21) 25431119 Ramal 144

E-Mail [ddisec@ibc.gov.br](mailto:ddisec@ibc.gov.br)

REVISTA BRASILEIRA PARA CEGOS

**AVALIAÇÃO 2006**

1) A revista atende às expectativas em relação a:

A - Qualidade de impressão Braille: Sim ou Não.

B - Conteúdo: Sim ou Não.

C - Encadernação: Sim ou Não.

D - Periodicidade: Sim ou Não.

2) Qual o seu nível de satisfação com a revista:

A – Ótimo

B – Bom

C – Regular

3) De suas sugestões.

Por favor remeta sua resposta para nós o quanto antes :

Instituto Benjamin Constant -DTE/DDI

Av. Pasteur, nº 350/368 Urca - Rio de Janeiro/RJ - CEP : 22290- 240

ou pelo fax: (0XX21) 2543 -1174

INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT  
DEPARTAMENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO  
DIVISÃO DE PESQUISA, DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO  
AV. Pasteur, 350/368 – Urca – Rio de Janeiro CEP 22290-240 Fax: (21) 2543-1174 Tel: (21) 25431119 Ramal 144  
E-Mail ddisec@ibc.gov.br

REVISTA PONTINHOS  
**AVALIAÇÃO 2006**

1) A revista atende às expectativas em relação a:

- A - Qualidade de impressão Braille: Sim ou Não.
- B - Conteúdo: Sim ou Não.
- C - Encadernação: Sim ou Não.
- D - Periodicidade: Sim ou Não.

2) Qual o seu nível de satisfação com a revista:

- A – Ótimo
- B – Bom
- C – Regular

3) De suas sugestões.

**Por favor remeta sua resposta para nós o quanto antes :**  
**Instituto Benjamin Constant -DTE/DDI**  
**Av. Pasteur, nº 350/368 Urca - Rio de Janeiro/RJ - CEP : 22290- 240**  
**ou pelo fax: (0XX21) 2543 -1174**

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT



DEPARTAMENTO TÉCNICO-ESPECIALIZADO

FICHA DE INSCRIÇÃO

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Registro: \_\_\_\_\_.

Usuário: \_\_\_\_\_.

Endereço Completo: \_\_\_\_\_.

Tel. P/ Contato: \_\_\_\_\_.

Celular: \_\_\_\_\_.

CEP: \_\_\_\_ - \_\_\_\_.

Est. \_\_\_\_\_.

Atividade: ( ) Estudante ( ) Outros \_\_\_\_\_.

Grau de Escolaridade: ( ) Ensino Fundamental

( ) Ensino Médio

( ) Ensino Superior ( ) Graduação ( ) Mestrado ( ) Doutorado

( ) Outros \_\_\_\_\_.

Instituição de Origem: \_\_\_\_\_.

Curso: \_\_\_\_\_ Período: \_\_\_\_\_.

Objetivo da Consulta: \_\_\_\_\_

Assunto: \_\_\_\_\_

Quanto ao atendimento que você teve:

( ) Ótimo ( ) Bom ( ) Regular ( ) Péssimo

Observações: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 11 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

### **A – Visão Administrativa**

As ações desenvolvidas no Departamento Técnico-Especializado foram objeto do PPA para o período de 2004/2007 e se integram nos programas governamentais abaixo:

#### **PROGRAMA BRASIL ESCOLARIZADO:**

PRODUÇÃO E DISSEMINAÇÃO DE CONHECIMENTO SOBRE EDUCAÇÃO ESPECIAL;  
DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO E DE LIVROS E TEXTOS NO SISTEMA BRAILLE

#### **PROGRAMA GESTÃO DA POLÍTICA DE EDUCAÇÃO:**

DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO SOBRE EDUCAÇÃO ESPECIAL

A carência de recursos humanos em alguns setores e em determinadas ocupações profissionais (ex: programador visual, encarregado de produção gráfica, adaptador de textos no Sistema Braille, docentes etc.) continua sendo um fator complicador para o IBC enquanto Centro de Referência Nacional para as questões educacionais da pessoa cega e de baixa visão . O IBC precisa insistir junto ao Governo Federal a necessidade de criação de novos cargos e aumento de vagas para os já existentes.

A DPME vem há anos trabalhando apenas com uma professora e um técnico administrativo. Como esperar grandes projetos com uma Divisão que com este contingente humano para pesquisar e produzir material didático especializado para todo o território nacional?

A aquisição de maquinário para a Imprensa Braille aumenta em mais de 500% a sua capacidade de produção Braille, mas carecemos de servidor no comando do parque gráfico a fim de agilizar a racionalidade tempo/movimento da produção Braille em larga escala.

Enquanto a DIB vem adquirindo novas máquinas para a produção Braille, a DPME aspira pela aquisição de novos equipamentos de informática, inclusive softwares, a fim de modernizar sua produção gráfica dos materiais que se utilizam do Thermoform.

O cargo de docentes precisa ser enriquecido com novos profissionais para que os mais experientes possam atuar em outras frentes que não regência de turma. A capacitação de docentes a nível de Brasil, por exemplo, está a exigir maior quantidade de cursos na área da deficiência visual . Os nossos docentes, por outro lado, precisam aprimorar suas práticas aproximando-as às teorias e para tanto precisam investir na formação profissional. E isto requer mais tempo fora de sala de aula.

Com relação aos espaços físicos, dois projetos foram aprovados em 2005: A construção de um 2º andar na DIB, acarretando um redimensionamento em todo o DTE e a construção dos 3 estúdios de gravação do Livro Falado. Em 2006 vimos concretizado, a contento, o projeto dos Estúdios que já começa a dar resultados positivos.

### **B – Visão Técnico Operacional**

. Seguem abaixo, somente as ações inovadoras acontecidas no DTE, lembrando que as Divisões mantiveram ativos todos os seus setores.

Os convênios FNDE/PNLD ocupam sempre muito a atenção da Direção do DTE, em função de uma Política Governamental que envolve recurso financeiro, produção Braille em grande escala e escassez de mão de obra e de equipamentos para se aprontar -em tempo hábil - a distribuição do quantitativo estipulado do produto final

O ponto crucial é a escassez de Professores no trabalho de Adaptação de livros e textos para o Sistema Braille; se não há como adaptar livros, não há como imprimi-los; ou, se não podemos adaptar, iremos imprimir livros editorados por outras instituições?

## **C – Quanto aos Resultados Alcançados**

Neste item queremos enfatizar a satisfação dos usuários com os serviços prestados.

Conseguimos verificar a satisfação dos usuários através dos seguintes instrumentos:

- 1 – Questionário distribuído internamente para verificar a qualidade dos impressos em braille.
- 2 – Questionário distribuído para os usuários internos e externos sobre a qualidade do acabamento dos produtos gráficos.
- 3 – Questionário de avaliação do atendimento feito pelos funcionários (Público interno).
- 4 – Questionário de Avaliação dos Materiais Produzidos e distribuídos em linguagem grafo tátil.
- 5 – Questionários de avaliação dos cursos realizados envolvendo:
  - O alcance dos objetivos
  - A adequabilidade dos conteúdos
  - O material didático
  - A qualidade dos cursos em geral
- 6 – Questionário de avaliação da Revista RBC.
- 7 – Questionário de avaliação da Revista Pontinhos.
- 8\_ Questionário de avaliação da Benjamin Constant

Em geral podemos destacar que foram satisfatórios os resultados alcançados, que se expressou na opinião favorável dos usuários.

## **DEPARTAMENTO DE ESTUDOS E PESQUISAS MÉDICAS E DE REABILITAÇÃO - DMR**

### **1 – DIRETORA**

- Márcia Lopes de Moraes Nabais

### **2 – SUBSTITUTO DA DIRETORA**

- Rogério Neurauter

### **3 – SECRETÁRIA DO DEPARTAMENTO:**

- Kátia Cilene P. Oliveira

## **4 – ESTRUTURA DO DEPARTAMENTO**

### **4.1 – DIVISÃO DE PESQUISA E ATENDIMENTO MÉDICO, ODONTOLÓGICO E NUTRICIONAL – DPMO**

- Chefe: Rogério Neurauter
- Chefe Substituto: Luiz Carlos de Almeida Botelho

#### **4.1.1 – COORDENAÇÕES:**

- Coordenadora de Enfermagem: Janete de Castro Quadros
- Coordenadora de Nutrição: Thereza Christina Moret Polônia
- Coordenadora Fisioterapia: Leonídia S. Borges
- Coordenadora de Baixa Visão: Regina Maria Fernandes Chiment

### **4.2 – DIVISÃO DE REABILITAÇÃO, PREPARAÇÃO PARA O TRABALHO E ENCAMINHAMENTO PROFISSIONAL – DRT**

- Chefe: José Francisco de Souza
- Chefe Substituta: Margarida Aguiar Monteiro – período janeiro/maio

#### **4.2.1 – COORDENAÇÕES**

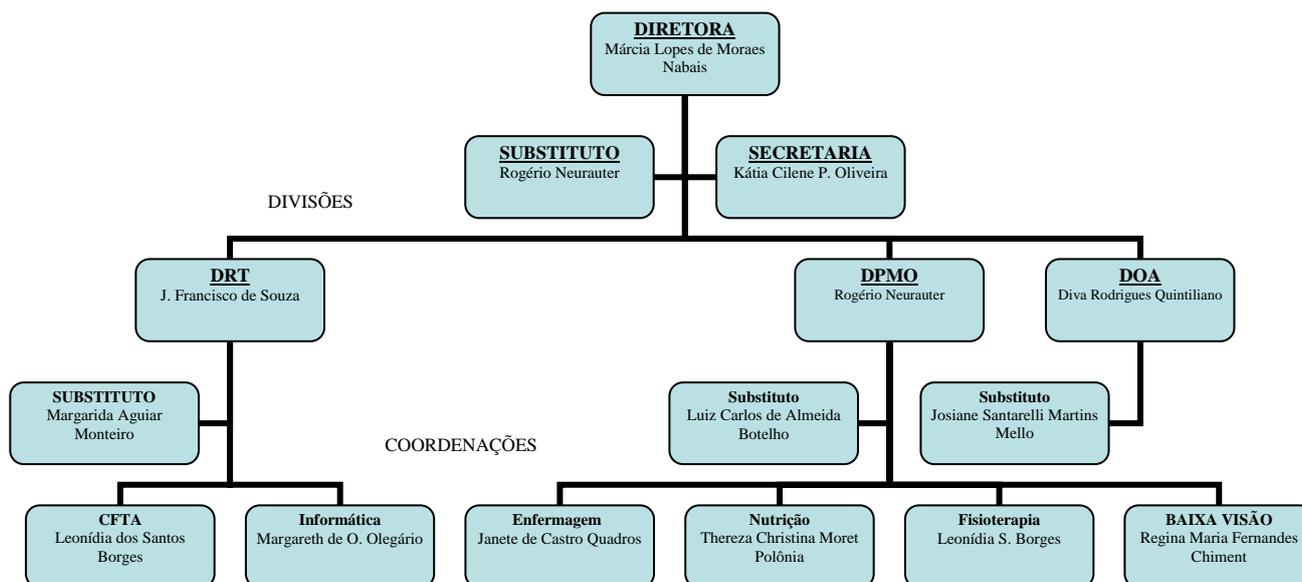
- Coordenadora de Informática: Margareth de O Olegário
- Coordenadora do Centro de Formação em Terapias Alternativas: Leonídia dos Santos Borges

#### **4.2.2 – Programa de Atendimento e Apoio ao Surdocego – PAS**

**Responsável:** Margarida Aguiar Monteiro período janeiro/maio  
Rosane Menezes Pereira período junho/dezembro

### **4.3 – DIVISÃO DE ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO – DOA**

- Chefe: Diva Rodrigues Quintiliano
- Chefe Substituta: Josiane Santarelli Martins Mello



## 5 – RECURSOS HUMANOS ALOCADOS NO DEPARTAMENTO

Departamento	Direção	DPMO	DRT	DOA	TOTAL
Permanente Integral	01	14	10	01	26
Permanente Parcial		02	02		04
Temporário			05		05
Terceirizado	01	41	09	03	54
Prestadores de serviços		09			09
Voluntários		14	11	02	27
<b>TOTAL</b>	<b>02</b>	<b>80</b>	<b>37</b>	<b>06</b>	<b>125</b>

## **5 – AÇÕES DESENVOLVIDAS NO DMR AO NÍVEL GERENCIAL ESTRATÉGICO**

### **a. NA ÁREA DE PLANEJAMENTO:**

- Reuniões com a Direção Geral para definir as diretrizes do exercício 2006;
- Reuniões com os Chefes de Divisões e Coordenadores para proposição das ações e metas e prioridades a serem desenvolvidas em 2006;
- Reuniões de definição dos critérios para a execução do Projeto de Prevenção da Cegueira”, desenvolvido em parceria com a Sociedade Fluminense de Energia Ltda. e a CEIBC;
- Reuniões para definição das regras do Concurso do Programa de Residência Médica em Oftalmologia;
- Reuniões com os reabilitandos para detectar expectativas e estabelecer diretrizes;
- Reuniões com a equipe da DRT para a criação do Centro de Formação em Terapias Alternativas e implantação dos cursos: Reflexologia Podal e Shiatsu terapia;
- Reuniões com a equipe da DRT para implantação do “Projeto IBC Cerâmica”, desenvolvido em parceria com Sociedade Fluminense de Energia Ltda. e a CEIBC;
- Reuniões com a equipe da DOA para acompanhamento das atividades desenvolvidas através do Grupo de 3ª Idade e Centro de Convivência;
- Reuniões com a Equipe da DRT definir as atribuições da Comissão responsável pelo Encaminhamento Profissional dos reabilitandos e alunos.

### **b. NA ÁREA DE SUPERVISÃO E ACOMPANHAMENTO:**

- Acompanhamento, Supervisão e Controle do Projeto Oftalmológico de Atendimento à Comunidade, desenvolvido em parceria com a Caixa Escolar do IBC;
- Acompanhamento e controle da execução do Projeto “Prevenção da Cegueira”;
- Acompanhamento das etapas do Concurso de Residência Médica em Oftalmologia;
- Acompanhamento do processo de reestruturação dos programas de reabilitação;
- Reuniões com a Direção Geral e equipes: da DPMO, DOA e DRT para avaliar as ações desenvolvidas;
- Acompanhamento e controle da execução do Projeto “IBC – Cerâmica”;
- Acompanhamento dos cursos criados na DRT;
- Acompanhamento das atividades desenvolvidas no Centro de Convivência e Grupo de 3ª Idade;
- Acompanhamento das atividades de encaminhamento profissional;
- Acompanhamento dos resultados obtidos por todas as Divisões aferindo-os com as metas estabelecidas pelo planejamento;

### **c. NA ÁREA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS**

Estabelecimento e/ou continuidade de parcerias com as seguintes Instituições:

- Associação Brasileira de Apoio ao Surdocego;
- Caixa Escolar do Instituto Benjamin Constant;
- COMMDF/Rio;
- Conselho Brasileiro de Oftalmologia;
- Defensoria Pública;
- Essilor;
- Fundação Helen Keller;
- Hospital Clementino Fraga Filho – HU;

- Hospital da Marinha;
- Hospital Miguel Couto;
- Hospital Pedro Ernesto;
- Hospital Rocha Maia;
- Instituto Ari Carvalho – Jornal O Dia;
- Instituto Deolindo Couto;
- Instituto Fellippe Pinel;
- Instituto Nacional de Educação de Surdos – INES;
- Polícia Federal;
- Policlínica de Botafogo;
- Rotary Club;
- Secretaria de Estado da Educação;
- Sociedade Brasileira de Oftalmologia;
- Sociedade Fluminense de Energia Ltda;
- Sul América Seguros;
- TECNEP;
- Tribunal de Justiça;
- UNIRIO;
- Sociedade Fluminense de Energia.

## **6 – CONSIDERAÇÕES GERAIS**

Em 2006, não houve mudança significativa em relação aos recursos humanos alocados no Departamento. A grande maioria dos funcionários (80%) não pertence ao quadro permanente de pessoal e muitas atividades continuam sendo executadas por voluntários.

Foi implantado com sucesso o Centro de Convivência e incrementadas as ações da Oficina de Cerâmica, com realização de obras, aquisição de equipamentos e ampliação do número de atendimentos.

Foi também realizado pela equipe da DPMO o Projeto de Prevenção da Cegueira e o Concurso de Residência Médica em Oftalmologia, com a participação de 80 candidatos inscritos para o preenchimento das 06 vagas.

A parceria com a UNIRIO, permitiu a continuidade do Projeto Pesquisa Nutricional de Crianças e Adolescentes e do Projeto Aceitabilidade de Preparações de Alimentos à Base de Soja.

No que se refere ao encaminhamento ao Mercado de Trabalho, tendo em vista os aspectos legais e as expectativas demonstradas pela clientela, não foi possível encaminhar um número satisfatório de candidatos. Lembramos que as exigências do mercado de trabalho ultrapassam, em muito, os programas de Qualificação e Educação Profissionais desenvolvidos pela DRT e em outras Instituições congêneres. Para minimizar este problema, foi formada uma equipe para atuar na área de encaminhamento profissional e criados os cursos de qualificação profissional: Reflexologia Podal e Shiatsu terapia.

É importante destacar a participação dos reabilitados em diversas atividades culturais internas e externas (exposições individuais e conjuntas de cerâmica, feira de ciências, exposição interativa e apresentação de peça teatral).

Foi observado significativo aumento no número de atendimentos prestados pela Divisão de Orientação e Acompanhamento Social, e pela equipe da DRT (orientação e mobilidade, informática, sistema braille, qualificação profissional, música, atividades da vida diária e inglês básico).

Convém ressaltar a participação de funcionários das diversas divisões em congressos, simpósios, jornadas e reuniões técnicas.

Ressaltamos também que dado ao volume de ações assistenciais prestados é necessário buscar novas fontes de custeio.

Graças ao empenho e dedicação da maioria dos funcionários, apesar do quadro diminuto de pessoal permanente das 22 metas estabelecidas 16 superaram o índice previsto e apenas 05 não foram atingidas.

## **8 – AÇÕES, INDICADORES, METAS E ÍNDICES ALCANÇADOS NO ÂMBITO DO DEPARTAMENTO DE ESTUDOS E PESQUISAS MÉDICAS E DE REABILITAÇÃO – DMR – ÍNDICES QUALITATIVOS**

### **8.1 – PROGRAMA 1073 – UNIVERSIDADE DO SÉCULO XXI AÇÃO – FUNCIONAMENTO DA RESIDÊNCIA MÉDICA**

<i>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DPMO</i>	META		<i>SITUAÇÃO DO ÍNDICE</i>
	<i>PREVISTA</i>	<i>REALIZADA</i>	
<b>Ações Específicas</b>			
<b>1</b> – Proporcionar atendimento Oftalmológico Ambulatorial	100% 22.369 atendimentos	118% 26,406 atendimentos	Meta superada
<b>2</b> – Realizar Campanhas de Prevenção da Cegueira	100% 04 campanhas	100% 04 campanhas	Meta atingida
<b>3</b> – Realizar atividades Acadêmicas no Centro de Estudos	100% 60 atividades	101% 61 atividades	Meta atingida
<b>4</b> – Especializar e aprovar médicos oftalmologistas residentes na prova nacional de Oftalmologia	100% 03 médicos	67% 02 médicos	Abaixo da meta
<b>5</b> – Realizar atendimento oftalmológico cirúrgico	100% 600 cirurgias	116,5% 699 cirurgias	Meta superada

### 8.1.1 – ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DOS CLIENTES

<i>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DPMO</i>	<i>ÍNDICE ATINGIDO</i>
<b>1</b> - Atendimento Oftalmológico Ambulatorial	85%
<b>2</b> - Realização de Campanhas de Prevenção da Cegueira	89%
<b>3</b> - Atividades Acadêmicas do Centro de Estudos	100%
<b>4</b> - Especialização de Médicos Oftalmologistas	100%
<b>5</b> - Atendimento Oftalmológico Cirúrgico	90%

### 8.2 – PROGRAMA 1374 - DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL AÇÃO – FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT

<i>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DPMO</i>	<i>META</i>		<i>SITUAÇÃO DO ÍNDICE</i>
	<i>PREVISTA</i>	<i>REALIZADA</i>	
<b>Ações Específicas</b>			
<b>6</b> – Realizar atendimento ambulatorial clínico, perícias e risco cirúrgico	100% 1.945 atendimentos	95% 1.843 atendimentos	Abaixo da meta
<b>7</b> – Realizar atendimento odontológico	100% 498 atendimentos	41% 204 atendimentos	Abaixo da meta
<b>8</b> – Realizar atendimento em Enfermagem	100% 5.485 atendimentos	154% 8.434 atendimentos	Meta superada
<b>9</b> – Fornecer refeições aos Alunos e Reabilitandos	100% 157.055 refeições	103% 161.524 refeições	Meta superada
<b>10</b> – Realizar atendimento em Fisioterapia	100% 1.234 atendimentos	147% 1.811 atendimentos	Meta superada
<b>11</b> – Realizar atendimentos a reabilitandos portadores de baixa visão para prescrição de recursos ópticos, não-ópticos e treinamento	100% 337 atendimentos	105% 355 atendimentos	Meta superada

#### Observações:

- A aposentadoria de médicos peritos provocou o encerramento das atividades de perícia médica, impedindo o cumprimento da meta nº 06.
- Problemas nos equipamentos odontológicos impediram o cumprimento da meta nº 07. Os problemas já foram sanados.

### 8.2.1 – ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DOS CLIENTES

AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DPMO <i>Ações Específicas</i>	<i>ÍNDICE ATINGIDO</i>
<b>1</b> - Atendimento Ambulatorial Clínico, Perícias e Risco Cirúrgico	88%
<b>2</b> - Atendimento Odontológico	80%
<b>3</b> - Atendimento em Enfermagem	96%
<b>4</b> - Fornecimento de Alimentação aos Alunos e Reabilitandos	100%
<b>5</b> - Atendimento em Fisioterapia	100%
<b>6</b> - Atendimento em Baixa Visão	100%

## 9 – DEMONSTRATIVO QUANTITATIVO - DPMO

### 9.1 – ATENDIMENTO AMBULATORIAL OFTALMOLOGIA

Ano/ 2004	<i>Consultas</i>	<i>Alunos/Reabilitandos/ Ex-alunos</i>	<i>Exames Complementares</i>	<i>Campanhas</i>	<i>Total</i>
1º Semestre	8.978	1.362	1.269	463	12.072
2º Semestre	10.414	959	2.101	860	14.334
Total	<b>19.392</b>	<b>2.321</b>	<b>3.370</b>	<b>1.323</b>	<b>26.406</b>

### 9.2 – CIRURGIAS

Ano/ 2004	<i>Cirurgias</i>
1º Semestre	152
2º Semestre	547
Total	<b>699</b>

### 9.3 – ATENDIMENTO AMBULATORIAL CLÍNICO

<i>Ano / 2004</i>	<i>Perícias</i>	<i>Consultas</i>	<i>Admissão/Renovação de Matrícula</i>	<i>Risco Cirúrgico</i>	<i>Total</i>
1º Semestre	58	248	292	250	848
2º Semestre	85	461	74	375	995
Total	<b>143</b>	<b>709</b>	<b>366</b>	<b>625</b>	<b>1.843</b>

#### 9.4 – ATENDIMENTOS EM ENFERMAGEM

<i>Ano / 2004</i>	<i>Alunos/ Reabilitandos</i>	<i>Enfermarias Cirurgias</i>	<i>Fu272ncioná ri224os</i>	<i>Total</i>
1º Semestre	3.312	152	496	3.736
2º Semestre	4.048	426	3.736	4.698
Total	<b>7.360</b>	<b>578</b>	<b>4.698</b>	<b>8.434</b>

#### 9.5 – ATENDIMENTO EM ODONTOLOGIA

<i>Ano / 2004</i>	<i>Total de atendimentos realizados</i>
1º Semestre	81
2º Semestre	123
Total	<b>204</b>

#### 9.6 – ATENDIMENTO EM NUTRIÇÃO – REFEIÇÕES OFERECIDAS

<i>Ano / 2004</i>	<i>Alunos</i>	<i>Funcionários/ Médicos</i>	<i>Comunidade Reabilitação</i>	<i>Total de Refeições</i>
1º Semestre	64.499	11.444	5.205	81.148
2º Semestre	64.322	10.895	5.159	80.376
Total	<b>128.821</b>	<b>22.339</b>	<b>10.364</b>	<b>161.524</b>

#### 9.7 – ATENDIMENTO EM FISIOTERAPIA

<i>Ano / 2004</i>	<i>Alunos</i>
1º Semestre	615
2º Semestre	1.196
Total	<b>1.811</b>

#### 9.8 – ATENDIMENTO EM BAIXA VISÃO

<i>Ano / 2006</i>	<i>Alunos</i>
Total	<b>355</b>

## 9.9 – CAMPANHAS DE PREVENÇÃO DA CEGUEIRA

RESULTADOS PROJETOS 2004							
<i>Cidade</i>	<i>Patrocínio</i>	<i>Pessoas atendidas</i>	<i>Triagem</i>	<i>Exames IBC</i>	<i>Óculos</i>	<i>Outras Doenças</i>	<i>Cirurgias IBC</i>
Rio de Janeiro - Cidade de Deus	SulAmérica	626	1.420		322	46	
Bebedouro - São Paulo	Coimbra	275	826				<b>121</b>
Ouro Preto - MG	Sul América	238	526		212		
Brasília – DF	Sul América						
Santa Bárbara	Sul América	185	362		146		
Total		<b>1.324</b>	<b>3.134</b>		<b>680</b>	<b>46</b>	<b>121</b>

## 10 – OUTRAS AÇÕES:

### 10.1 – PARTICIPAÇÃO NOS EVENTOS:

- Simpósio Internacional das Sociedades Brasileiras de Catarata e Cirurgia Refrativa;
- Simpósio Internacional da Sociedade Brasileira de Glaucoma;
- XXX Congresso Brasileiro de Prevenção da Cegueira;
- Congresso Internacional da SOB;
- Congresso Brasileiro de Prevenção da Cegueira;

### 10.2 – REALIZAÇÃO:

- Concurso para Residência Médica 2006;  
Inscritos: 77  
Nº de vagas: 06
- Acompanhamento nutricional dos atletas nas competições;
- Acompanhamento nutricional dieterápico dos alunos obesos, com anemia e baixo peso;
- Avaliação postural dos alunos, visando o desenvolvimento de ações preventivas;
- Projeto de Avaliação Sensorial de Preparações a Base de Soja;
- I Jornada de Baixa Visão.

### 10.3 – EXECUÇÃO:

- Projeto de Aceitabilidade de Preparações a Base de Soja, objetivando despertar nas crianças e adolescentes o hábito pela ingestão de produtos a base de soja e Pesquisa Nutricional de crianças e adolescentes, desenvolvidos em parceria com a UNIRIO.
- “Projeto de Prevenção da Cegueira”, realização de 130 cirurgias de catarata e 20 de glaucoma, desenvolvido em parceria com a CEIBC e SFE.

#### 10.4 – ATIVIDADES ACADÊMICAS:

- Participação nos Congressos de Oftalmologia através de palestras e conferências;
- Congresso Internacional da S.B.O.;
- Congresso Brasileiro de Prevenção da Cegueira;
- Participação no Curso de Especialização – Disciplinas: Baixa Visão e Oftalmologia;
- Realização de palestras para professores que atuam na área de Baixa Visão;
- Participação nos cursos de capacitação para profissionais que atuam com baixa visão nos CAPs e NAAPPBs.

#### 11 – AÇÕES, INDICADORES, METAS E ÍNDICES ALCANÇADOS NO ÂMBITO DO DEPARTAMENTO DE ESTUDOS E PESQUISAS MÉDICAS E DE REABILITAÇÃO – DMR – ÍNDICES QUALITATIVOS

##### 11.1 – PROGRAMA 1374: DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL Ação - FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT

<i>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DRT</i>	<b>META</b>		<i>SITUAÇÃO DO ÍNDICE</i>
	<b>PREVISTA</b>	<b>REALIZADA</b>	
<b>Reabilitação de Pessoas que perdem a visão na</b>			
<b>12 – Atender reabilitandos em habilidades básicas</b>	100% 59 reabilitandos	115% 68 reabilitandos	Meta Superada
<b>13 – Atender reabilitandos em Escrita Cursiva</b>	100% 54 reabilitandos	64% 35 reabilitandos	Abaixo da Meta
<b>14 – Atender reabilitandos no Sistema Braille</b>	100% 60 reabilitandos	203% 90 reabilitandos	Meta Superada
<b>15 – Atender reabilitandos em Orientação e Mobilidade</b>	100% 43 reabilitandos	248% 107 reabilitandos	Meta Superada
<b>16 – Atender reabilitandos em atividades da Vida Diária</b>	100% 66 reabilitandos	133% 88 reabilitandos	Meta Superada
<b>17 – Atender reabilitandos em aulas de Informática</b>	100% 52 reabilitandos	221% 115 reabilitandos	Meta Superada
<b>18 – Atender reabilitandos em aulas de Inglês Básico</b>	100% 11 reabilitandos	121% 12 reabilitandos	Meta Superada
<b>19 – Atender reabilitandos em aulas de Música (Piano e Violão)</b>	100% 16 reabilitandos	161% 26 reabilitandos	Meta Superada

<b>20</b> – Atender reabilitandos no Programa de Atendimento e Apoio ao surdocego	100% 10 reabilitandos	80% 08 reabilitandos	Abaixo da Meta
<b>21</b> – Realizar a Qualificação Profissional de reabilitandos (Afinação de Piano, Alongamento, Cestaria, Massoterapia, Oficina de Cerâmica, Habilidades Manuais, Drenagem Linfática Manual)	100% 112 reabilitandos	165% 175 reabilitandos	Meta Superada

**Observações:**

- O número insuficiente de profissionais impediu o cumprimento das metas nº 12 e 19.

<b><i>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DRT</i></b>	<b><i>ÍNDICE ATINGIDO</i></b>
<b>Reabilitação de Pessoas que perdem a visão na Idade Adulta</b>	
<b>1</b> – Habilidades Básicas	80%
<b>2</b> – Escrita Cursiva	95%
<b>3</b> – Sistema Braille	90%
<b>4</b> – Orientação e Mobilidade	92%
<b>5</b> – Atividades da Vida Diária	90%
<b>6</b> – Informática	90%
<b>7</b> – Inglês Básico	100%
<b>8</b> – Música (Piano e Violão)	90%
<b>9</b> – Programa de Atendimento e Apoio ao surdocego	100%
<b>10</b> – Qualificação Profissional	100%

**12 – DEMONSTRATIVO QUANTITATIVO – DRT**

**12.1 – QUANTITATIVO DE MATRÍCULAS**

<b>NOVAS</b>	<b>RENOVAÇÕES</b>	<b>TEMPORÁRIAS</b>	<b>TOTAL</b>
142	189	52	383

## 12.2 – QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS

<i>ATENDIMENTOS</i>	<i>N.º DE REABILITANDOS ATENDIDOS</i>
Habilidades Básicas	68
Escrita Cursiva	35
Sistema Braille	122
Orientação e Mobilidade	107
Atividades da Vida Diária	74
Informática	115
Inglês Básico	12
Música (Aulas Práticas de Violão e Piano)	30
Programa de Atendimento e Apoio ao Surdocego	08
<b>TOTAL</b>	<b>571</b>

## 12.3 – QUANTITATIVO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

<i>CURSO</i>	<i>PARCERIA</i>	<i>N.º DE REABILITANDOS ATENDIDOS</i>
<b>Afinação de Piano</b>	-----	06
<b>Alongamento</b>	-----	16
<b>Cestaria</b>	-----	45
<b>Curso de Qualificação Profissional em Massoterapia</b>	Hospital dos Servidores do Estado RJ, Departamento de Fisioterapia da Polícia Federal e Hospital da Marinha	37
<b>Oficina de Cerâmica</b>	-----	46
<b>Drenagem Linfática</b>	-----	19
<b>Reflexologia Podal</b>	-----	36
<b>Shiatsuterapia</b>	-----	19
<b>TOTAL</b>	-----	<b>224</b>

## 13 – OUTRAS AÇÕES:

Participação nas seguintes ações internas e externas:

- I Encontro Internacional do Instituto Benjamin Constant – Refletindo Sobre a Surdocegueira (21 e 22/09/06);
- Curso no Congresso Nacional de Cerâmica
- Museu Alfredo Andersen de Curitiba – PR (24/05/06 a 28/05/06);
- Exposição de Cerâmica – JORNADA DA BAIXA VISÃO - (19/07 a 20/07/06);
- Visitação e Mesa Redonda na Exposição de Esculturas – VEIGA DE ALMEIDA - Universidade Veiga de Almeida (27/08/06);
- Exposição de Cerâmica no Seminário do Programa Petrobrás Fome Zero - Usina Termelétrica Barbosa Lima Sobrinho (31/08 e 01/09/06);

- Exposição de Cerâmica e Cestaria na Comemoração dos 152 anos de Fundação do IBC - (11 a 19/09/2006);
- Exposição de Cerâmica e Cestaria no I Encontro Internacional de Surdocegueira (21 a 22/09/06);
- Exposição de Cerâmica no 10º Circuito das Artes do Jardim Botânico Ateliê Clara Fonseca – Jardim Botânico/RJ (25 a 27/08/06);
- Exposição de Cerâmica e Cestaria na I Feira de Acessibilidade Reaccess - RIO CENTRO – RJ (21 a 26/0/06);
- Exposição de Cerâmica na “Feira de Ciência” - Central do Brasil – RJ (21/10/06);
- Exposição de Cerâmica e Cestaria no Seminário do Rotary Club - (25/11/06);
- Apresentação do Grupo Teatro Gente: no Teatro do IBC, na Casa de Cultura Laura Alvim, na UERJ, no Aniversário do Bairro Tijuca, no Festival de Teatro de Novo Hamburgo, na APAE de Seropédica, no Sodalice de Jacarepaguá, no Instituto de Educação, no Programa Especial da TV Cultura, na Usina Termelétrica Barbosa Lima Sobrinho, na I Feira de Acessibilidade REACCESS;
- Criação dos cursos de Shiatsu e Reflexologia Podal;
- Encaminhamento de 04 reabilitandos para os Cursos de Artesanato do Projeto Arará do Instituto Ari Carvalho;
- Encaminhamento de Massoterapeutas ao mercado de trabalho;
- Participação no Curso de Especialização – disciplina: Informática adaptada à deficiência visual;
- Participação no Programa TECNEP (SETEC-MEC)
- Encaminhamento de reabilitandos para processo de seleção nas seguintes empresas: Michellin, Confederal, SENAC, TELEMAR, Fundação Roberto Marinho, PARCERIA, Bob’s, Metrô RJ e IBDD;
- Orientação a alunos graduandos, mestrandos e doutorandos, na elaboração de seus trabalhos, pesquisas, teses e dissertações;
- Acompanhamento das ações do Programa de Educação de Jovens e Adultos, desenvolvido através do celebrado entre o IBC e a Secretaria de Estado de Educação. Assim, através do Centro de Estudos Supletivos Instituto Benjamin Constant (CES/IBC) foi atendida a seguinte clientela:

<b>CONDIÇÃO VISUAL</b>	<b>NORMAL</b>	<b>BAIXA VISÃO</b>	<b>CEGO</b>
Ensino Médio	240	36	63
Ensino Fundamental	82	21	18
<b>Total</b>	<b>322</b>	<b>57</b>	<b>81</b>

## 14 – DIVISÃO DE ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

### 15 – AÇÕES, INDICADORES, METAS E ÍNDICES ALCANÇADOS NO ÂMBITO DO DEPARTAMENTO DE ESTUDOS E PESQUISAS MÉDICAS E DE REABILITAÇÃO – DMR – ÍNDICES QUALITATIVOS.

#### 15.1– PROGRAMA 1374: DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL AÇÃO – FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT

AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DOA	META		SITUAÇÃO DO ÍNDICE
	PREVISTA	REALIZADA	
22 – Orientar e acompanhar na Área Social alunos, reabilitandos, familiares e comunidade.	100% 583 atendimentos	633% 3.692 atendimentos	Meta Superada

#### 15.1.2 – ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DOS CLIENTES

AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DOA	ÍNDICE ATINGIDO
1 – Orientação e Acompanhamento Social	94%

## 16 – OUTRAS AÇÕES:

### 16.1 – ASSISTÊNCIA A ALUNOS E REABILITANDOS:

- Acompanhamentos de casos;
- Encaminhamento a hospitais e clínicas para realização de exames laboratoriais, radiológicos e dentários;
- Orientações e encaminhamentos para benefícios;
- Solicitação de remédios;
- Solicitação de óculos de grau escuro;
- Passe livre interestadual;
- Solicitação de medicamentos;
- Visitas domiciliares;

### 16.2 – ENCAMINHAMENTO DE ALUNOS REABILITANDOS PARA OS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS:

- Bolsa Família (Governo Federal);
- Cheque cidadão (Governo do Estado);
- Defensoria Pública (Governo do Estado);
- Passe Livre (Governos: Federal, Estadual e Municipal);

### **16.3 – ASSISTÊNCIA AO IDOSO:**

- Continuidade do “Projeto: Grupo de Psicoterapia e convivência” com reabilitandos da 3ª Idade;
- Reuniões de psicoterapia;
- Dinâmica de grupo;
- Reuniões com palestrantes;
- Informação sobre direitos da 3ª idade;
- Visita a Exposição Sensorial “Cores do Silêncio” Centro Cultural da Justiça Federal;
- Oficina de Música – Centro Cultural do Banco do Brasil;

### **16.4 – CENTRO DE CONVIVÊNCIA**

- Clube de Leitura;
- Atividades Recreativas e Culturais;
- Oficina de Cerâmica;
- Passeios e Visitas Institucionais.

### **16.5 – ATENDIMENTOS À FAMÍLIA E A COMUNIDADE:**

- Passe livre
- Problemas jurídicos;
- Marcação de consultas e exames;
- Informação sobre direitos da 3ª idade;
- Avaliação para redução do custo de cirurgias;
- Doação de óculos;
- Apoios diversos junto as Instituições Públicas e Privadas;
- Solicitação de remédios.

### **16.6 – DOAÇÕES:**

- Cestas básicas;
- Prendas para festa junina;

### **16.7 – CONTATOS DIVERSOS COM INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS:**

- SUS;
- Policlínica de Botafogo,
- INES;
- IBOL;
- ABBR, Confederação Nacional das Indústrias;
- Delegacia da Mulher;
- Abrigos;
- FUNLAR;
- CIAD;
- CONDEF;
- ABBR;
- ADL

- Sodalício da Sacra Família;
- Empresas: Michellin, PARCERIA, CONFEDERAL, TELEMAR, BOB'S.
- Metrô – RJ
- IBDD
- Hospitais: Gaffrèe Guinle, Miguel Couto, São Vicente de Paulo, Jurandir Manfredini.

#### 16.8 – QUADRO DEMONSTRATIVO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATENDIMENTO /USUÁRIO		Aluno	Reab.	Ex.al.	Comu.
<b>Matrícula nova</b>		<b>53</b>	<b>125</b>		
<b>Renovação de matrícula</b>		<b>182</b>	<b>210</b>		
<b>Passes</b>	orientações gerais	<b>90</b>	<b>81</b>	<b>124</b>	<b>152</b>
	malote de interestadual	<b>8</b>			
<b>Benefício</b>	orientações em geral	<b>33</b>	<b>9</b>		
	encaminhamento	<b>25</b>	<b>4</b>		
<b>Avaliação ec-soc. p/ reab.(almoço,kit)</b>			<b>73</b>		
<b>Contatos/visitas instituc. e domiciliares</b>		<b>36</b>	<b>16</b>		
<b>Encaminhamentos:</b>	Bolsa Família	<b>47</b>	<b>1</b>		
	<b>Defensoria Pública</b>	<b>11</b>	<b>17</b>		<b>2</b>
	Hosp., consultas...	<b>30</b>	<b>37</b>		<b>123</b>
<b>Doações:</b>	<b>cestas básicas</b>	<b>50</b>	<b>47</b>		<b>1</b>
	<b>armações e óculos escuros</b>	<b>26</b>	<b>78</b>		<b>35</b>
	<b>bengalas</b>	<b>--</b>	<b>3</b>		
<b>Proj. 3ª idade</b>	atividades		<b>65</b>		
<b>Centro de Conv.</b>	atividades (às 6as)		<b>32</b>		
<b>Enc. Caixa escolar</b>	remédios	<b>245</b>			
	óculos (lente)	<b>20</b>			
<b>Proj. Enc. Prof.</b>	cad./seleção	<b>27</b>	<b>67</b>	<b>10</b>	
	cont inst/visitas	<b>1</b>	<b>29</b>		
	reunião de equipe		<b>10</b>		
<b>TOTAL DE ATENDIMENTOS</b>		<b>875</b>	<b>910</b>	<b>134</b>	<b>313</b>
<b>TOTAL: 2.232</b>					

#### 16.9- QUADRO GERAL DE ATENDIMENTOS REALIZADOS PELO SERVIÇO SOCIAL DO DEPARTAMENTO MÉDICO

ATENDIMENTO /USUÁRIO	Comunidade
Exames	944
Cirurgias	940
Encaminhamentos gerais (passe, benefício, Programas do Governo, Hospitais, abrigo, etc...)	32
<b>TOTAL DE ATENDIMENTOS</b>	<b>1466</b>

#### Observações:

Atendimentos de 2 de maio à 15 de dezembro

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT  
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Relatório Anual Exercício 2006

Quadro de Pessoal

SETOR ONDE PRESTA SERVIÇO	Quadro Permanente	Empresas Terceirizadas	Voluntário	TOTAL GERAL
Direção do DPA	06	02		08
DMP	04	02		06
DOF	03	01		04
DP	05	01	01	07
DSG	08	55		63
Manutenção	01	15		16
<b>TOTAL P/ CATEGORIA</b>	<b>27</b>	<b>76</b>	<b>01</b>	<b>104</b>

**DIREÇÃO:**

**Diretora do Departamento: Maria Odete Santos Duarte**

**Substituto: Augusto Ernesto de Mattos Baganha**

**1. Chefia**

**Divisão de Programação e Execução Orcamentária e Financeira**

**Chefe:** Augusto Ernesto de Mattos Baganha

**Substituto:** Marina Mizrahi Goichman

**Divisão de Material e Patrimônio**

**Chefe:** Paulo Roberto de Andrade Santiago

**Substituto:** Maria Teresa Martins Barbosa

**Divisão de Pessoal**

**Chefe:** Midian Ferreira do Nascimento

**Substituto:** Maria de Lourdes Pereira da Cruz

**Divisão de Serviços Gerais**

**Chefe:** Austen de Oliveira Simões

**2. Servidores: Total – 27**

### **3. Número de Empregados Terceirizados – Total - 76**

#### **3.1. Empresa:**

##### **Tecnisan – Técnica de Serviços e Comércio Ltda.**

20 empregados, sendo:

operacional diverso I - 05

operacional diverso III - 05

porteiro - 06

motorista - 02

operacional diverso V - 01

operacional diverso VII - 01

##### **Croll Empreendimentos Comerciais e Serviços Ltda.**

29 empregados, sendo:

servente - 28

encarregado - 01

##### **Tecnisan – Técnica de Serviços e Comércio Ltda.**

15 empregados, sendo:

supervisor - 01

pintor - 02

auxiliar de pintor - 02

bombeiro - 01

auxiliar de bombeiro - 01

carpinteiro - 01

auxiliar de carpinteiro - 01

eletricista - 01

auxiliar de eletricista - 01

pedreiro - 02

auxiliar de pedreiro - 02

##### **Ares Excelência em Serviços Ltda.**

ascensorista - 02

##### **Sitran – Empresa de Segurança Ltda.**

posto de vigilância - 05 (10 vigilantes)

**III - AÇÕES, INDICADORES, METAS E ÍNDICES ALCANÇADOS NO ÂMBITO DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO – DPA**

**PROGRAMA 1374 – DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL**

**Ação 6318 – FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT**

AÇÕES / INDICADOR/ DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO – DPA  PROJETO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E AVALIAÇÃO.	META		ÍNDICE ATINGIDO
	PREVISTA	REALIZADA	
01 - Manutenção de instalações prediais Índice das instalações físicas em perfeitas condições	100% 252 pedidos Departamentos	174,2% 439 pedidos atendidos/ Departamentos	Meta Superada
02 - Controle da qualidade e eficácia dos serviços contratados Número de contratos avaliados	100% 18 contratos	183,3% 33 contratos	Meta Superada
03 - Aperfeiçoamento e Manutenção do Sistema de Compras Diretas Índice de compras diretas realizadas	100% 89 compras	172% 153 compras	Meta Superada

AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE PESSOAL – DP  Ações Específicas	META		ÍNDICE ATINGIDO
	PREVISTA	REALIZADA	
04- Controle do Desempenho Funcional dos Servidores Número de servidores avaliados	100% 166 servidores	96,3% 160 servidores	Abaixo da Meta

05 - Aperfeiçoamento e Manutenção do Sistema de Pagamento e Cadastro de Pessoal Índice de servidores ativos e inativos cadastrados	100% 629 servidores	104% 654 servidores	Meta Superada
---	---------------------------	---------------------------	------------------

<b>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS – DSG PROJETO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E AVALIAÇÃO</b>	<b>META</b>		<b>ÍNDICE ATINGIDO</b>
	<b>PREVISTA</b>	<b>REALIZADA</b>	
06 - Implantação do sistema de segurança interna através do controle de acesso de veículos e pessoas Controle de acesso de veículos e pessoas	100% 03	100% 03	Meta Atingida
07 - Automação das rotinas administrativas do IBC Índice de rotinas de registros e controle do fluxo de documentos, processos e expedientes informatizados	100% 01	100% 01	Meta Atingida

<b>AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO – DMP Ações específicas</b>	<b>META</b>		<b>ÍNDICE ATINGIDO</b>
	<b>PREVISTA</b>	<b>REALIZADA</b>	
08 - Manutenção, aperfeiçoamento e informatização do almoxarifado Materiais registrados e controlados	100% 747 fichas	90% 673 fichas	Abaixo da Meta
09 - Sistema de Controle e guarda de bens patrimoniais Bens patrimoniais registrados e controlados	100% 9086 plaquetas	112% 10166 plaquetas	Meta Superada

AÇÕES / INDICADOR/ DIVISÃO DE PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA – DOF  <b>PROJETO DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E AVALIAÇÃO</b>	META		ÍNDICE ATINGIDO
	PREVISTA	REALIZADA	
10 - Aperfeiçoamento e Manutenção do Sistema de Planejamento, Controle e Execução Orçamentária Índice de execução orçamentária planejada e executada	100% 33.033.120,00 Orçamento	*100,4% 33.186.645,13 Executado	Meta Superada

*\* suplementação*

### *Considerações Gerais*

No ano de 2006, com o sistema de cotação eletrônica já completamente implantado, foi possível atender praticamente a todos os pedidos encaminhados ao DPA, Assim, as metas para compra direta (dispensa de licitação) superaram as nossas expectativas.

Os pregões eletrônicos também trouxeram uma redução grande nos preços e, desse modo, conseguimos diminuir os nossos custos e atender mais a demanda dos setores.

Capacitar os servidores continua sendo uma meta não alcançada em alguns setores deste Departamento. Para que tenhamos êxito nas metas estipuladas é necessário que todos os servidores sejam capacitados, pois, só assim poderemos tornar o trabalho mais eficaz.

Outra necessidade é mais servidores com formação específica nas áreas de pessoal, serviços gerais, patrimônio e almoxarifado. O IBC está, cada vez mais, aumentando as suas ações e o suporte administrativo não está acompanhando esse crescimento, justamente por falta de qualificação profissional.

Em 2007 nossa meta é dar continuidade na reestruturação e restauração dos espaços do IBC, tentando parcerias junto ao setor privado que viabilizem a reforma de todo o prédio da Instituição.

Será instalado nos primeiros meses de 2007, o sistema de circuito fechado de TV, mais uma meta alcançada, que trará mais segurança para o patrimônio do IBC.

O ano que se encerra foi de muito trabalho para o DPA, muitas obras, alguns entraves, mas conseguimos superar os obstáculos e alcançar a nossa meta, que por competência regimental, é atender a demanda de todos os segmentos dessa Instituição secular.

## GABINETE DA DIREÇÃO GERAL

SETOR	Funcionários do Quadro Permanente	Voluntária	Terceirizado	Cedida	TOTAL GERAL
Direção Geral	07	01	02	02	12
<b>CGI</b>	01		03		04
Secretaria Geral	02				02
<b>CCMI</b>	01		01		02
Posto de Distribuição de Material Especializado	01				01
LED	01				01
CPL	02				02
<b>TOTAL P/ CATEGORIA</b>	<b>15</b>	<b>01</b>	<b>06</b>	<b>02</b>	<b>24</b>

### 1. Direção-Geral

**Diretora-Geral:** Érica Deslandes Magno Oliveira

**Chefe de Gabinete:** Maria da Glória de Souza Almeida

**Assessora da Direção-Geral:** Elcy Maria Andrade Mendes

**Assessor da Direção-Geral:** Pedro Muñoz Gómez

**Assistente da Direção - Geral:** Péricles Francisco de Vasquez Barbosa

**Assistente da Direção - Geral:** Thereza Christina Moret Polônia

**Secretária:** Lorena Maria Pedrosa de Barros (cedida)

### 2. Secretaria Geral

**Secretário Geral:** Wilson Cerqueira Martins

### 3. CGI (Coordenação Geral de Informática)

**Coordenador Geral de Informática:** Gerson Fonseca Ferreira

### 4. CCMI (Coordenação de Comunicação e Marketing Institucional)

**Coordenador:** José Duarte Valente Neto

### 5. IBC-LED (Laboratório de Educação a Distância)

**Coordenadora:** Fátima Maria Azevedo Melca

### 6. CPL (Comissão Permanente de Licitação)

**Presidente:** Péricles Francisco de Vasquez Barbosa

### 7. Quantidade de Apoio Técnico-Administrativo

7.1 Servidores 05

7.2 Terceirizados 06

7.3 Voluntários 01

7.4 Cedidos 01

**III.10 AÇÕES, INDICADORES, METAS E ÍNDICES ALCANÇADOS NO ÂMBITO DO GABINETE DA DIREÇÃO GERAL**

**PROGRAMA 1374 – DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL  
Ação - FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT**

AÇÕES / INDICADOR/ OUTRAS AÇÕES SOB A RESPONSABILIDADE DO GABINETE DA DIREÇÃO GERAL	META		SITUAÇÃO DO ÍNDICE
	PREVISTA	REALIZADA	
<b>AÇÕES ESPECÍFICAS</b>			
01- Elaborar e utilizar indicadores de desempenho para as Ações previstas no PPA	100% 2 indicadores	700% 14 indicadores	Meta superada
02- Desenvolver e executar sistema de avaliação permanente e continuado de ações	100% 1 sistema	100% 1 sistema	Meta atingida
03 – Elaborar, imprimir e distribuir informativos internos (boletins)	100% 12 Boletins	341,6% 41 Boletins	Meta superada
04 – Produzir vídeo institucional do IBC	0	100% 1	Meta Atingida

05 – Elaborar, imprimir e distribuir edições de um veículo de informações institucionais de circulação interna e externa - VISANDO	100% 04 Edições	75% 03 Edições	Abaixo da meta
06 - Estabelecer parcerias, convênios ou termos de cooperação com instituições externas	100% 11 Convênios 09 Termos de Cooperação	95% 12 Convênios 07 Termos de Cooperação	Abaixo da meta
07 – Participar de eventos nacionais e internacionais visando a inserção e a ampliação da ação do IBC na área da deficiência visual	100% 05 Nacionais 01 Internacional	200% 08 Nacionais 04 Internacionais	Meta superada
08 – Realizar a Interligação da rede IBC com os centros de apoio pedagógicos	100% 100 caps	100% 100 caps	Meta atingida
09 – Informatizar rotinas administrativas e técnicas do Órgão, para propiciar a normatização, coordenação e centralização das mesmas	100% 04 Rotinas	100% 04 Rotinas	Meta atingida
10 - Divulgar os documentos do IBC, através dos veículos de comunicação, de informações e campanhas institucionais	100% 150 Documentos	149,3% 224 Documentos	Meta superada
11 – Digitalizar e disponibilizar títulos didáticos e paradidáticos para impressão em Braille, com adequação técnica de adaptação e transcrição	100% 30 títulos	533% 160 títulos	Meta superada

12 - Manter o Provedor de Educação Especial utilizando os recursos da Internet II- Disponibilização por hora	100% (Em desenvolvimento)	100% (Em desenvolvimento)	Meta não realizada (Em desenvolvimento)
13 – Emitir certificados referente à vida acadêmica dos alunos concluintes	100% 17 Alunos	70,5% 12 Alunos	Abaixo da meta
14 – Manter atualizado os registros de alunos	100% 496 Alunos	130% 647 Alunos	Meta superada
15 - Certificar e emitir documentos referentes às ações de reabilitação e profissionalização	100% 12 concluintes	83,3% 10 concluintes	Abaixo da meta
16 – Registrar e emitir certificados referentes às ações internas de capacitação de recursos humanos encaminhados pelo DTE/DCRH.	100%	100%	Meta atingida
17 - Aperfeiçoar a atual Sistemática de Operacionalização da Comissão Permanente de Licitação, através da homologação de todos os processos tempo no exercício	100% 29 licitações	100% 29 licitações	Meta atingida
18 – Otimizar rotinas administrativas, do Gabinete da Direção Geral, que envolvem o fluxo de documentos, processos e expedientes informatizados	100% 4 rotinas	75% 3 rotinas	Abaixo da meta

**QUADRO GERAL DE AÇÕES EXECUTADAS, ÍNDICES APURADOS E METAS ALCANÇADAS ( % )**

<b>SETOR</b>	<b>AÇÕES META %</b>	<b>ÍNDICE ATINGIDO%</b>	<b>METAS REALIZADAS%</b>
<b>GABINETE (18 AÇÕES)</b>	100%	175,1%	72,2%
<b>DED (33 AÇÕES)</b>	100%	116,7%	42,4%
<b>DTE (36 AÇÕES)</b>	100%	193,2%	69,4%
<b>DMR (22 AÇÕES)</b>	100%	149,6%	77,2%
<b>DPA (10 AÇÕES)</b>	100%	123,2%	80%
<b>TOTAIS</b>	<b>100%</b>	<b>151,5%</b>	<b>68,2%</b>

**ANÁLISE DE INDICADORES DE ECONOMICIDADE/ x m**  
**PROGRAMA 1374 – Desenvolvimento da Educação Especial**

**Ação 12367137463180033 – Funcionamento do Instituto Benjamin Constant**

3319000 – R\$ 6.184.830,00 + Suplemento SPO/MEC = R\$556.415,00 = R\$6.741.254,00

3319000 – R\$ 1.258.146,00 + Suplemento SPO/MEC = R\$104.000,00 = R\$1.362.146,00

3339000 – R\$4.906.172,00 + crédito suplementar p/ IBC= R\$300.000,00 = R\$5.206.172,00  
- Bloqueio 3.472,00 = R\$ 5.202.700,00

4490000 – R\$ 2.000.000,00 = R\$ 2.000.000,00  
R\$14.349.148,00 956.943,00 = R\$15.306.091,00

3319000 – Despesa de pessoal – Utilizado – R\$6.707.724,65 - 99,50%  
Despesa de pessoal não utilizado - R\$33.520,35 - 0,50%

3319000 – Despesa de pessoal – Utilizado – R\$1.362.146,00 (100%)  
Despesa de pessoal não utilizado – R\$ 0,00 (0%)

3339000 - Despesa de custeio – Crédito utilizado - R\$4.983.908,76 = 95,73%  
Despesa de custeio - Crédito não utilizado – R\$222.263,24 = 4,27%

3449000 – Despesa de capital/Investimento –Crédito utilizado – R\$1.998.500,58 = 99,92%  
Despesa de capital/Investimento - Crédito não utilizado – R\$1.499,42, = 0,08%

Unidade de medida: Aluno Matriculado

Meta física: 496

Índice físico alcançado:647

Custo aluno/mês matriculado -R\$1.971,41

Custo clientela total/mês (647 alunos matriculados, 26.406 clientes da oftalmologia e 4.501 usuários da biblioteca = 31.554) - R\$ 40,42

**Programa 12367137461350033 – Distribuição de Material Especializado e de Livros e Textos no Sistema Braille**

3339000 – R\$1.817.175,00

3449000 – R\$50.000,00 => R\$1.867.175,00

3339000 - Despesa de custeio – Crédito utilizado – R\$ 1.815.502,85 – 99,91%  
Despesa de custeio - Crédito não utilizado – R\$1.672,15 – 0,09%

3449000 – Despesa de capital/Investimento –Crédito utilizado - R\$50.000,00 – 100%  
Despesa de capital/Investimento –Crédito não utilizado – R\$ 0,00 - 0,00%

Unidade de medida: Exemplar Produzido e Distribuído  
Meta física:121.000  
Índice físico alcançado:76.037  
Custo exemplar: R\$24,56

**PT - 12573137484330001 – Produção e Disseminação de Conhecimento na Área da Deficiência Visual**

3339000 – R\$161.000,00

3339000 – Custeio – Crédito utilizado – R\$160.941,92 = 99,96%  
Custeio - Crédito não utilizado –R\$58,08 = 0,04%

Unidade de medida: Estudo Disseminado  
Meta física: 47  
Índice físico alcançado: 69  
Custo unitário: R\$2.333,34

**EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO E DE TRABALHO**

**V.1- PROGRAMA 1374 – DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL**

**ACÃO I = FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT**

**ACÃO II = DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO E DE LIVROS E TEXTOS NO SISTEMA BRAILLE**

**ACÃO III = PRODUÇÃO E DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO NA ÁREA DA DEFICIÊNCIA VISUAL**

**PT 12367137463180033 – FUNCIONAMENTO DO INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT  
12367137409HB0001 – CONTRIBUIÇÃO DA UNIÃO – RECOLHIMENTO  
PREVIDÊNCIA SOCIAL –PARTE EMPREGADOR**

Recursos orçamentários previstos - R\$ 15.306.091,00

Recursos orçamentários utilizados - R\$ 15.052.279,99

Meta prevista- 496 alunos matriculados

Meta alcançada- 647 alunos matriculados

Desses recursos utilizados, R\$ 8.069.870,65 foram destinados a pagamento de pessoal ativo(técnico/professores),R\$4.983.908,76; para despesas de manutenção/serviços (custeio) e R\$1.998.500,58 destinados a capital /investimentos (obras/material permanente).

**PT 12367137461350033 – DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL ESPECIALIZADO E DE LIVROS E TEXTOS NO SISTEMA BRAILLE**

Recursos orçamentários previstos R\$ 1.867.175,00

Recursos orçamentários utilizados - R\$ 1.815.502,85

Meta prevista - 121.000 exemplares produzidos e distribuídos

Meta alcançada – 76.037 exemplares produzidos e distribuídos

**PT 1257310616310001– PRODUÇÃO E DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO NA ÁREA DA DEFICIÊNCIA VISUAL**

Recursos orçamentários previstos - R\$161.000,00  
Recursos orçamentários utilizados - R\$160.941,92 -99,96%  
Meta prevista - 47 estudos disseminados  
Meta alcançada – 69 estudos disseminados

**AÇÃO 0089 – APOSENTADORIAS E PENSÕES DA UNIÃO**

**PT 09272008901810033 – PAGAMENTO DE APOSENTARIAS E PENSÕES**

Recursos orçamentários previstos - R\$14.195.954,00  
Recursos orçamentários utilizados -R\$13.924.234,80 98,08%  
Meta prevista – 519 aposentados beneficiados (Inativos/Pensionistas)  
Meta alcançada - 452 aposentados beneficiados (Inativos/Pensionistas)

**PROGRAMA 0750 – APOIO ADMINISTRATIVO**

**PT 12301075020040033 – ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA AOS SERVIDORES, EMPREGADOS E SEUS DEPENDENTES**

Recursos orçamentários previstos - R\$450.137,00  
Recursos orçamentários utilizados -R\$449.753,00 – 99,91%  
Meta prevista - 189 servidores assistidos  
Meta alcançada - 100 servidores assistidos (60 reembolso + 40 plano saúde)

**PT 12306075020120033 – AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO AOS SERVIDORES E EMPREGADOS**

Recursos orçamentários previstos - R\$340.000,00  
Recursos orçamentários utilizados - R\$316.335,08 – 95,98%  
Meta prevista - 220 servidores beneficiados  
Meta alcançada – 197 servidores beneficiados

**PT 12331075020110033 – AUXÍLIO TRANSPORTE AOS SERVIDORES E EMPREGADOS**

Recursos orçamentários previstos - R\$229.450,00  
Recursos orçamentários utilizados - R\$229.450,00 100%  
Meta prevista - 147 servidores beneficiados  
Meta alcançada - 98 servidores beneficiados

**PT 12365075020100033 – ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR AOS DEPENDENTES DOS SERVIDORES E EMPREGADOS**

Recursos orçamentários previstos - R\$30.294,00  
Recursos orçamentários utilizados - R\$10.764,55 – 35,53%  
Meta prevista - 38 crianças de 0 a 6 anos atendidas  
Meta alcançada -10 crianças de 0 a 6 anos atendidas

**Ação: 1073 - UNIVERSIDADE NO SÉCULO XXI**

**PT- 12364107340050033- FUNCIONAMENTO DA RESIDÊNCIA MÉDICA**

Recursos orçamentários previstos: R\$349.155,00  
Crédito utilizado – R\$312.902,40 – 89,62%  
Meta prevista – 18 residentes (bolsa de estudo)  
Meta alcançada – 18 residentes (bolsa de estudo)

Valor Mensal – R\$26.075,20

Valor Unitário – R\$1.448,62

### **Ação 1067 – GESTÃO DA POLÍTICA DA EDUCAÇÃO**

#### **PT- 12128106745720033 – Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação**

Recursos Orçamentários previstos – R\$100.000,00

Recursos Orçamentários utilizados – R\$95.300,75 – 95,30%

Meta prevista = 200 servidores capacitados

Meta alcançada = 191 servidores capacitados

### **OUTROS RECURSOS RECEBIDOS**

#### **PT- 12306106105130033 – APOIO A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NA EDUCAÇÃO NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

3339000 – Valor Recebido = R\$ 8.944,00

- Atender ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE

339000 - Valor Recebido = R\$ 660,00

- Atender ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAC/Creche

- Recursos devolvidos face à sua não utilização – FNDE/MEC

#### **PT- 12122106722720001- GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO PROGRAMA SPO/MEC**

3390000 = R\$984,24

VALOR UTILIZADO – R\$984,24

Destinado atender passagens – Disponibilizado pela Subsecretaria de Orçamento e Finanças – SPO/MEC- Palestra encerramento do exercício e modificações orçamentárias/financeiras 2007.

#### **PT- 12361106105090001 – APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO – PROGRAMA NACIONAL DO LIVRO DIDÁTICO – PNLD/SIMPLIFICADO**

3490000 – R\$714.712,73

Recursos Recebidos –R\$ 714.712,73

Recursos Utilizados – R\$701.410,40

#### **PT- 12361137640460001 – DISTRIBUIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS PARA ESCOLA - PROGRAMA NACIONAL DO LIVRO DIDÁTICO – PNLD/SIMPLIFICADO**

3390000 – R\$31.936,14

Recursos devolvidos face à sua não utilização por tempo hábil

#### **PT- 12361137640460001- DISTRIBUIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS PARA ESCOLA - PROGRAMA NACIONAL DO LIVRO DIDÁTICO- PNLD/SIMPLIFICADO**

3390000- R\$510.560,00

Recursos recebidos – R\$510.560,00

Recursos utilizados – R\$36.400,00

PT- 12367137409770001- APOIO À FORMÇÃO DE PROFESSORES – PLANO DE TRABALHO ANUAL SIMPLIFICADO – PTA/SIMPLIFICADO

3390000 – R\$252.991,22

Recursos recebidos – R\$252.991,22

Recursos utilizados – R\$246.143,34

Destinados pelo FNDE/MEC, CURSO DE CAPACITAÇÃO DE PROFESSORES DE TODAS AS ESCOLAS DO TERRITÓRIO NACIONAL NO IBC

PT-12367137461130001- DISTRIBUIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS PARA ESCOLAS – PROGRAMA NACIONAL DO LIVRO DIDÁTICO – PNLD/SIMPLIFICADO.

3390000- R\$20.768,00

Recursos recebidos – R\$20.768,00

Recursos utilizados – R\$16.357,88

Recursos destinados pelo FNDE/MEC, CURSO DE CAPACITAÇÃO DE PROFESSORES FIRMADOS COM ESCOLAS DO TERRITÓRIO NACIONAL NO IBC.

PT-12392106140450001 – DISTRIBUIÇÃO DE ACERVOS BIBLIOGRÁFICOS – PLANO DE TRABALHO SIMPLIFICADO – PNLD/SIMPLIFICADO

3390000 – R\$198.596,24

Recursos recebidos-R\$198.596,24

Recursos utilizados – R\$174.984,93

Destinados pelo FNDE/MEC para o Programa Nacional do Livro Didático

RESUMO –	TESOURO –R\$33.033.120,00
	SPO/MEC R\$948,24
	FNDE/MEC- <u>R\$1.175.296,55</u>
	<b>R\$34.209.364,79</b>

RECURSOS TRANSFERIDOS (-)R\$417.065,00  
PARA SAA/MEC –  
PLANO DE SAÚDE IBC

TOTAL R\$33.792.299,79 (+)

Realizado – TESOURO = R\$32.010.400,34

SPO/MEC R\$948,24

FNDE/MEC R\$1.175.296,55

TOTAL R\$33.186.645,13 (\*) = SALDO = R\$605.654,66

(\*) RECURSO BLOQUEADO PRÉ- EMPENHO  
PARA REALIZAÇÃO DE CONFECÇÃO DE CALENDÁRIO = R\$3.472,00

=> **SALDO DISPONÍVEL – R\$ 602.182,66**

## **MEDIDAS IMPLEMENTADAS COM VISTAS AO SANEAMENTO DE EVENTUAIS DISFUNÇÕES ESTRUTURAIS**

Mantiveram-se as Portarias abaixo relacionadas:

### **Portaria 107/99; de 30 de setembro de 1999**

Cria a Coordenação-Geral de Informática – CGI para propor uma política de informática do órgão; realizar seu acompanhamento e o planejamento da área; gerenciar a rede interna; estabelecer normas e procedimentos de utilização; compras e *up-grades* e centralizar todas as iniciativas na área.

### **Portaria 95/99; de 30 de agosto de 1999**

Institui a Comissão Permanente de Assessoramento para Assuntos Sujeitos a Auditoria; a qual incumbe:

acompanhar os processos concernentes ao ingresso; distribuições e exoneração de servidores; bem como aqueles relativos a licenças sem vencimentos; cessões e redução de carga horária;

acompanhar, administrativamente, a execução de contratos, convênios e outros instrumentos semelhantes;

acompanhar a escrituração patrimonial dos bens do Instituto Benjamin Constant; especialmente processos de baixa de bens inservíveis;

coordenar; junto às unidades próprias, a coleta de dados para a elaboração de relatórios ordinários ou extraordinários do Diretor-Geral do IBC; e

executar levantamentos e outras tarefas de interesse administrativo, a critério do Diretor-Geral do IBC.

### **Portaria 005/2001; de 02 de fevereiro de 2001**

Institui a Comissão de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Instituto Benjamin Constant, em conformidade com o Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994.

### **Portaria 022/2005; de 14 de fevereiro de 2005**

Nomeia a Comissão responsável pelo enquadramento dos servidores no Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos.

### **Portaria 107/2005; de 18 de novembro de 2005**

Designa a Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação.

### **Portaria 041/2006; de 12 de abril de 2006**

Institui a equipe de Supervisão Escolar ao IBC.

### **Portaria 063/2006; de 11 de maio de 2006**

Cria a Coordenação do Programa de Capacitação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação - PCCTAE.

## **DEMONSTRATIVO DO FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS OU PROGRAMAS FINANCEIROS COM RECURSOS EXTERNOS**

Não houve financiamento de projetos oriundos de recursos externos.

### **TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS MEDIANTE CONVÊNIOS, ACORDOS, AJUSTES, ETC.**

Em 2006, firmamos três Convênios com o FNDE:

1) editoração no Sistema Braille de 29 títulos de livros de 1ª a 4ª série do PNLD e 40 títulos do PNBE, impressão de 48 títulos de livros didáticos para cerca de 2000 alunos cegos, totalizando 3897 cópias dos 48 títulos selecionados.

2) realização de cursos de capacitação – Curso de Transcritor de Textos no Sistema Braille e Curso de Baixa Visão – destinados aos docentes das salas de recurso nos Centros de Apoio para Atendimento às pessoas com deficiência visual (CAP) e Núcleo de Apoio e Produção Braille (NAP). Este Convênio prevê ainda a transcrição e reprodução de duas Grafias – Pré-Soroban (1000 exemplares) , Grafia Braille para Estenografia (500 exemplares), bem como a reprodução de outras três Grafias: Normas Técnicas para Produção de Textos em Braille (500 exemplares), Código Matemático Unificado (1000 exemplares) e Grafia Braille para Língua Portuguesa (500 exemplares). Este material será destinado aos docentes em exercício nas redes estaduais e/ou municipais de ensino.

3) aquisição de equipamentos para o Parque Gráfico do IBC com objetivo de agilizar todas as etapas da produção Braille para que possa responder com mais eficácia a demanda nacional de livros impressos no Sistema Braille.

**RESULTADOS DE ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO, AVALIAÇÃO DE PROJETOS E INSTITUIÇÕES BENEFICIADAS POR RENÚNCIA DE RECEITA PÚBLICA FEDERAL**

Não ocorreram eventos dessa natureza.

**FISCALIZAÇÃO E CONTROLE EXERCIDOS SOBRE AS ENTIDADES FEDERADAS DE PREVIDÊNCIA PRIVADA**

Não houve nenhuma ação pertinente à fiscalização e controle sobre entidades fechadas de previdência privada.

**DEMONSTRATIVO SINTÉTICO DOS VALORES GASTOS COM CARTÃO DE CRÉDITO**

O Instituto Benjamin Constant não possui cartões de crédito.

**PROVIDÊNCIAS ADOTADAS PARA DAR CUMPRIMENTO ÀS DETERMINAÇÕES DO TCU EXPEDIDAS NO EXERCÍCIO**

## **RECOMENDAÇÕES DOS ÓRGÃOS DO SISTEMA DE CONTROLE INTERNO – ANEXO I**

### **RECURSOS HUMANOS:**

- I. Quantitativo de pessoal – Anexo II
- II. Quantitativo de cargos comissionados distribuídos – Anexo III
- III. Quantitativo de pessoal cedido e requisitado, com o detalhamento dos valores pendentes de ressarcimento e providências adotadas – Anexo IV
- IV. Informação sobre o encaminhamento ao Órgão de Controle Interno das informações sobre os atos de concessão de aposentadoria, reforma e pensão, admissão e desligamento relativos ao exercício a que se referem às contas – Anexo V
- V. Valores pagos relativos às diárias iniciadas no final de semana (incluindo a sexta-feira e excluindo o domingo) – Anexo VI

## **DIAGNÓSTICO CONCLUSIVO**

O Instituto Benjamin Constant goza no cenário nacional sua posição de Centro de Referência Nacional para as questões voltadas para a Deficiência da Visão. No entanto, vem se ressentindo da escassez de recursos humanos, para fazer face ao cumprimento pleno de suas competências.

Inserido no programa 1061 – Funcionamento da Educação Especial, o IBC desenvolve as ações constantes do PPA, além daquelas ações sociais voltadas para a comunidade, como é o caso do atendimento oftalmológico e outras.

## **CONSIDERAÇÕES GERAIS**

Foi um ano de muito trabalho e grandes realizações.

O Instituto Benjamin Constant vive um processo de franca recuperação de seus espaços físicos e modernização no âmbito patrimonial bem como no aspecto pedagógico decorrentes da disponibilidade orçamentária da União complementadas através de parcerias.

Em 2007, continuaremos a buscar a eficiência e eficácia dos indicadores de gestão.

Em 2006 estabelecemos novos convênios e parcerias:

### **CONVÊNIOS:**

- Secretaria de Educação Especial – SEESP/FNDE/MEC – Curso de Transcritor de Textos em Braille e Curso de Baixa Visão.

- Secretaria de Educação Tecnológica – SETEC – Curso de Capacitação na Área da Deficiência Visual para Professores da Rede Federal Tecnológica.

- Subsecretaria de Assuntos Administrativos – SAA/MEC – Substituição da Mesa Telefônica pela Embratel

- MULTIRIO – Gravação de programas educativos para a Videoteca

- Fundo Nacional de Desenvolvimento na Educação – FNDE – Aquisição dos equipamentos da Imprensa Braille e a produção braille dos livros do Programa Nacional do Livro Didático – PNLD e Programa Nacional Biblioteca na Escola - PNBE

- Universidade Federal Fluminense – Núcleo de Pesquisa no IBCENTRO

- Associação dos Ex-Alunos do Instituto Benjamin Constant – Projeto Memória IBC

- Ordem dos Advogados do Brasil – OAB apoio aos estudantes de Direito e prestação de atendimento jurídico à comunidade do Instituto Benjamin Constant

- Arquivo Nacional – organização do acervo documental da Instituição

### **PARCERIAS:**

- Sociedade Fluminense de Energia – criação da Oficina de Cerâmica e realização de 100 cirurgias de catarata e 50 de glaucoma

- Financiadora de Estudos e Projetos Ministério da Ciência e Tecnologia – FINEP e Petrobras – Patrocínio dos eventos: 1º Encontro Internacional do Instituto Benjamin Constant: Refletindo a Surdocegueira

- Fundação Cultural Monitor Mercantil – Publicação do livro comemorativo do Sesquicentenário do Instituto Benjamin Constant

Efetivamente o uso de pregões nos processos licitatórios resultaram uma economicidade média de 25,7%.

Realizamos Concurso Publico para o Magistério e Residência Médica como também processo de seleção de Professores Temporários.

Essa Direção em 2007 continuará trabalhando para obtenção de mais recursos financeiros e humanos visando o cumprimento efetivo de nossa missão nascida em 1854, missão esta comprovada pelo volume e importância crescentes das ações desenvolvidas pela Instituição.

Rio de Janeiro, 01 de fevereiro de 2007.

**ÉRICA DESLANDES MAGNO OLIVEIRA**  
**Diretora-Geral do IBC**

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da OP	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº de Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraes	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
01	18/11/05	Atividade Preparatória p/ Leitura Braille	DPME		82	1	50		4.100				100		200	200		100
02	18/11/05	Carderno de Pré-Leitura p/ o Sistema Braille	DPME		34	1	50		1.700									
03	23/11/05	Alfabeto Braille - Tinta	DIB	1	2	1	1.000		2.000									
04	30/11/05	Questões Atuais Educ. Esp. e Relatório da DDI.	DDI				2						2		4			2
05	01/12/05	Capas do Calendário 2006	DIB				1.500	3.000										
06	15/12/05	História	DDI										9		2	2		9
07	02/01/05	Curso Esp./Visão Sub/LDB/ Reglas/Compl.Cur/At.Vida/O	DDI										7		14	2		7
08	09/01/05	Apostila Orçamentária	DPA										1		2	2		1
09	12/01/06	Folhas Etiquetas PNBE	DIB		272		1							1.350				
10	16/01/06	Calendário 2006	DIB		12	1	3.000											
11	08/02/06	Prova de Matemática PI 2 3ª série - Ensino Médio	PEDRO II		4	1	4					12			8			4
SUBTOTAL ..				1	406	5	5.605	3.000	7.800	-	-	12	119	1.350	230	206	-	123

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Págs (Papel Avulso)	Nº de Págs (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
12	08/02/06	Prova de Matemática I PI 2 2ª série - Ensino Médio	PEDRO II PEDRO II		4	1	2					6			4			2
13	08/02/06	Prova de Matemática PI 2 1ª Série Ensino Médio	PEDRO II		4	1	2					6			4			2
14	08/02/06	Prova de Matemática II PI 2 2ª série - Ensino Médio	PEDRO II		4	1	2					6			4			2
15	08/02/06	Cédulas Eleição CIPA - 1ª e 2ª votação.	DIB		30	2	15											
16	09/02/06	Questionário de Manografia nº 01	GEANE		19	1	10											
17	09/02/06	Questionário de Manografia nº 02	GEANE		20	1	10											
18	09/02/06	Elaboração e Impressão Cédula Eleição Cipa N. Rio	DIB		9	1	27											
19	09/02/06	Parad. Luz na Fábrica de Pipas - Pedro Veludo	DIB		24	1	1											
20	09/02/06	Placas p/ maquete tátil	OPUS Arq.		8	1	1											
21	09/02/06	Questionário p/momografia	GEANE		17	1	1							1	2			
22	10/02/06	Placas p/ maquete tátil	OPUS Arq.	5				4										
23	10/02/06	Cartão de Aniversário 2006	D. GERAL			1	100											
24	10/02/06	Ecadernação de Apostilas e Textos - Clarice / Gregório	DDI										11		22	2		11
25	13/02/06	RBC	DIB															11
26	13/02/06	Braille Essencial	DIB	54			100	10.800					100	100	200	200		100
SUBTOTAL ..				59	139	12	277	10.804	-	-	-	18	111	101	236	202	-	128

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraais	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
27	13/02/06	Questionário de Manografia nº 1	GEANE			1	1						1		2			
28	14/02/06	Cartilha Primeiros Passos	DIB	80	160	2	200	16.000					200	400	400	400		200
29	14/02/06	Papel braille	DCRH												10.000			
30	15/02/06	Paradidático Fábrica de Pipas autor: Pedro Veludo																
31	15/02/06	Alfabeto Braille tinta	DRT				50											
32	15/02/06	Alfabeto Braille Alumínio	DRT				20											
33	15/02/06	Prova de Matemática PI 2 3ª série - Ensino Médio	PEDRO II		3	2	3					9			6			3
34	15/02/06	Questionário p/monografia	GEANE				1					3			2			1
35	16/02/06	Código Matemático Unificado p/ Língua Portuguesa	DIB				11						11		22	3		11
36	17/02/06	Textos Selecionados	DIB	57	114		100		11.400				100		200	200		100
37	21/02/06	Encadernação- Surgimento da Sab., O Pens., Frei Betto,	DDI										9		14	1		9
38	21/02/06	Apostila Pneumologia 39	DMR			4			93									
39	21/02/06	Apostila O Coração Bomba	DMR			1			22									
40	21/02/06	Apostila Desenvolvimento Motor Normal.	DMR			1	1		50									
41	21/02/06	Apostila de História da 8ª Conf. De Saúde.	DMR			1	1											
SUBTOTAL ..				137	277	12	388	16.000	11.565	-	-	12	321	400	10.646	604	-	324

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espirais	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
42	22/02/06	Encadernação 06 Apostilas Números, Reta, N.Op., etc	DED			7	90						270		18			7
43	22/02/06	Apostilas de Matemática Geometria, 5ª,6ª,7ª e 8ª s.	DED			5	33								66	12		33
44	06/03/06	Encadernação Atividade da Vida Diária.	DDI				2						2		4	4		2
45	14/04/06	Impressão Eu Gosto 1ª série do índice.	PROF. JONIR			1	8		8									
46	14/03/06	Impressão Exerc. Livro Eu Gosto 1ª e 2ª séries	PROF. JONIR			2	8		16									
47	15/03/06	Transcrição: Suporte Técnico as CIRETRANS e SATS	DETRAN		8	1												
48	15/03/06	Transcrição Trat. De malote de segurança das CITRANS	DETRAN		26	1												
49	20/03/06	Amazônia as raízes da destruição.	DEN		1		1											
50	20/03/06	Eu não queria isso!	DEN		156		1											
51	20/03/06	Impressão Aids e agora?	DEN		68	1	1		228									
52	20/03/06	Transcr. Próxima Parada Literatura	DEN		72	1					126							
53	22/03/06	Curso de Locutor - Exercíc.	Wellman		29	1												
54	22/03/06	Apostilas Ciências	DEN				2						2				4	2
55	22/03/06	Apostila de Informática	DIB		25	1	2											
56	24/03/06	Confecção de Divisórias p/arquivo.	DP			01						50				02		01
57	24/03/06	Classe de Alfabetização	DEN	11														
SUBTOTAL ..					385	22	148	-	252	-	126	50	274	-	88	18	4	45



## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraís	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
58	24/03/06	História do Pensamento	ENILDA		58	1												
59	24/03/06	Suplemento p/Arquidiocese	GABINETE		36	1												
60	28/03/06	Entrevista ao Professor	GEANE		19	1												
61	29/03/06	Acessibilidade e Inmetro	INMETRO		5	1	15											
62	30/03/06	Paradidático Quem Mexeu no meu Queijo?	DEN		40	1												
63	30/03/06	Relatório DDI/2005 e Rel. Gestor / 2005	DDI				2						2		4			2
64	03/04/06	Todas a Luzes de Uma Vida Parte 1	JONIR															
65	03/04/06	Confecção de Placas p/ Canhões	Museu Hist.	24		1												
66	05/04/06	Construir Comp. é virar as costas aos saberes?	IBC		26	1	2											
67	05/04/06	Perfil de Philippe Perrenoud	DCRH		3	1	2											
68	06/04/06	Vida e Obra de Louis Braille	DIB	67	134													
69	06/04/06	Apostilas Relatório Gestor	DTE				5						5		10	1		5
70	07/04/06	DOA-Div. De Orientação e Acomp. Diva	DOA				2						2		2			2
71	10/04/06	Mensagem da Páscoa	D.GERAL	2		1												
SUBTOTAL ..				93	321	9	28	0	0	0	0	0	9	0	16	1	0	7

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
72	10/04/06	Arquivos e Inglês	PEDRO II			1												
73	10/04/06	Derrame Pleural	SIRLENE		21	1												
74	11/04/06	Fraturas do Antebraço	Biblioteca		10	1												
75	11/04/06	Fraturas do Cotovelo	Biblioteca		9	1												
76	11/04/06	Traumatismo do Ombro e do Braço	Biblioteca		19	1												
77	11/04/06	Apostila Síndrome do Corpo	Biblioteca		20	1												
78	11/04/06	Lesão Maguito	Biblioteca		17	1												
79	11/04/06	Igreja Católica do Mun. RJ	Leonardo		2	1	120											
80	17/04/06	Braille Essencial	DIB	54	108	1	50		5.400				50	25		15		
81	18/04/06	Revista Pontinhos 320	DIB		2.085													
82	18/04/06	Carta aos Associados	As.Ex.Alun.		2	1	80											
83	24/04/06	Textos Selecionados	DIB		114		50		5.400				50	25	100	15		50
84	24/04/06	Coletânea Temática de Leis	DTE				1						1		2	2		1
85	24/04/06	Manual do Eletroretinografo	DMR										1		2	2		1
SUBTOTAL ..				54	2.407	10	301		10.800				102	50	104	34		52

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraais	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
86	24/04/06	Listagem p/ Audioteca	Gabinete		23	1	2											
87	24/04/06	Pauta da CBB	Prf.Glorinha		3	1												
88	26/04/06	Prova	Curso Pré Vest. Sto A.		4	1	3											
89	27/04/06	Paradidático Quem Mexeu no meu Queijo	DEN				2											
90	27/04/06	Hist.Memória, Tempo, e Fonte Histórica	Col.Pedro II		6	1												
91	27/04/06	Provas Ling.Port. Literatura, Inglês, Ed.Física e Biologia	E.E.Vinina Correia															
92	02/05/06	Literatura Pais Brilhantes Professores Fascinantes	DIB		284	3	3											
93	02/05/06	Literatura Afinal o que eu quero.	DIB		240	1	120											
94	03/05/06	Placas p/classes de Alfabetização.	DEN	9														
95	03/05/06	Placas Braille Essencial	DIB	2														
96	08/05/06	Estatuto da Cx. Escolar do IBC	D. Geral		25	1	1											
97	09/05/06	Mensagem Dia das Mães	D. Geral			1	30					90			60			
98	09/05/06	Apostilas encadernada+A1017	Coord.Livro Falado			5							14		2	10		
99	1/105/06	Livro Matemática 1ª série	DIB				16						16	16	32	32		16
SUBTOTAL ..				11	285	15	167	0	0	0	0	90	30	16	94	42	0	16

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraís	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
100	11/05/06	Livro de Matemática 2ª série	DIB			1	16						16	16	32	32		16
101	11/05/06	Livros de receitas	DEN										14		21	21		14
102	11/05/06	Apostila Soc. E Cidadania	Prof. Eliane		6	1												
103	11/05/06	Apostila Inglês	Col. Pedro II		7	1												
104	11/05/06	Apostila de Matemática Equação do 2ª Grau	DED			1	6						6		12	12		6
105	12/05/06	Código Matemático	DIB				10						10		20	20		10
106	12/05/06	Artigo de revista: Psicologia em Estudo	DCRH		30	1	1											
107	15/05/06	Código Matemático	DIB			1	50						50	50	100	100		50
108	15/05/06	Apostila Curso Reflexologia	DRT			1							7	7	14	14		7
109	22/05/06	Apostila Classe de Alfabetização	DED			12							20		24	24		12
110	22/05/06	Formulário Ortográfico	DIB				20						20		40			20
111	22/05/06	Apostila dl curso de revisão	DIB			1	80					180	9		160			80
112	23/05/06	Saberes e Praticas da Inclusão	SEESP		356	3		178										
113	23/05/06	Prova de Biologia - 2ª série	Col. Pedro II		5	1												
SUBTOTAL ..					404	24	183	178	-	-	-	180	152	73	423	223	-	215

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraís	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
114	23/05/06	Prova de Física	Col.Pedro II		2	1	2											
115	23/05/06	Encadernação 05 apostilas	DDI			5							5		10	10		5
116	24/05/06	Apostila Filosofia - Sócrates	Col. Pedro II		89	1	3											
117	24/05/06	Apostila de Espanhol 2ª série	Col. Pedro II		28	1	1											
118	24/05/06	Apostila Espanhol - 3ª série	Col.Pedro II		18	1	1											
119	24/05/06	Apostila Espanhol - 1ª série	Col.Pedro II		35	1	2											
120	24/05/06	Grafia Braille	DIB			1	22						22		44	44		22
121	25/05/06	Livro Paradidático - A Estória dos Seis Homens Cegos	DIB		15	1	3											
122	29/05/06	10 Alfabeto Alumínio e 08kg de papel.	Márcia	5		1									2.000			
123	30/05/06	Tabela da Copa	DIB			1	3.246						1.623	700	3.000			
124	30/05/06	Placa identificadora - cerâmica	DRT	1														
125	30/05/06	Apostilas encadernadas	DCRH										15		30			15
126	30/05/06	Apostila Curso Revisão	DIB				66					198			132			66
127	30/05/06	Boletim de Serviço	DPA									8						8
128	31/05/06	Apostila encadernada	DAL			1							1		2	2		1
SUBTOTAL ..				6	187	15	3.346	0	0	0	0	216	1666	700	5.174	56	0	117

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraís	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
129	01/06/06	Apostila encadernada	DEN			22							22		44	44		22
130	02/06/06	Apostila encadernada	DAL			2							2		4	4		2
131	05/06/06	Prova de Física	Col. Pedroll		2	1	2											
132	05/06/06	Teste de Física 2ª Série	Col. Pedroll	4	4	1	2											
133	08/06/06	Placas de Identificação	PUC-RJ			1	1											
134	11/06/06	Departamento de Sociologia	Col. Pedroll		8	1	7											
135	12/06/06	Colocação Pronominal	Col. Pedroll		8	1	2											
136	12/06/06	Questões de Biologia	Col. Pedroll		6	1	2											
137	12/06/06	Avaliação da 5ª Série	Col. Pedroll		4	1	2											
138	12/06/06	Apostilas encadernada	DDI										2		4	4		2
139	13/06/06	Questionário de História	Col. Pedroll		5	1	4											
140	13/06/06	1ª Certificação de Biologia	Col. Pedroll		4	1	2											
141	13/06/06	Prog. Semin.p/ Deficientes	Funlar		4	1	60											
142	13/06/06	Material de Inglês 1ª Série	Col. Pedro II		4	1	3											
SUBTOTAL ..				4	49	35	87	-	-	-	-	-	26	-	52	52	-	26

## RELATÓRIO DIB - 2004

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espirais	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
143	13/06/06	Texto Rabo de Gato	PUC-RJ		5	1	3											
144	13/06/06	Apostila encadernada	DEN										22		44	44		22
145	13/06/06	Apostilas encadernadas	DDI										2		4	4		2
146	13/06/06	Revista Pontinho 321	DDI	40	79													
147	14/06/06	Questões de Física	Col. Pedroll		3	1	3											
148	14/06/06	Prova de Física 1º Bimestre	Col. Pedroll		3	1	3											
149	14/06/06	RBC- 506	DDI	46	91													
150	14/06/06	Apostilas encadernada	Coord. Liv. Falado										4		8	8		4
151	14/06/06	06 Apostilas	DRT										6		12	12		6
152	17/06/06	Prova de Espanhol 1ª Série	Col. Pedroll		2	1												
153	19/06/06	Prova de Inglês 2ª Série 1ª Certificação	Col. Pedroll		6	1	3											
154	20/06/06	4 Questões de Francês	Col. Pedroll		4	1	2											
155	21/06/06	Saberes e Práticas (Escolas Inclusivas)	Seesp		258	2		130										
156	21/06/06	Saberes e Práticas (Caderno do Coordenador).	Seesp		30	1		15										
157	21/06/06	Saber e prática ( Educ. Espec. p/ deficientes	Seesp		77	1		39										
SUBTOTAL ..				86	558	10	14	184	-	-	-	-	34	-	68	68	-	34

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraís	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
158	21/06/06	Apostila encadernada	DDI										1		2	2		1
159	21/06/06	Apostila encadernada	Direção Geral										1		2	2		1
160	23/06/06	Apostila encadernada	DED										14		28	28		14
161	26/06/06	RBC - 504 Refeitas	DDI	10	19													
162	28/06/06	Livro Fabrica de Pa+A1036+C97	DIB		24	1	1											
163	29/06/06	Cert. do IV Sem. : qual. De vida	Alerj	19	38		19											
164	29/06/06	Apostila encadernada	DDI										2		2	2		2
165	30/06/06	Cédula de Vot. Renovação	Comi. Eleit. ADIBC	2	1	1												
166	04/07/06	Apostila de Etiopatogenia	DRT		82				41									
167	04/07/06	Inglês Green Peace	Col. Pedroll		10	1	4		5									
168	09/07/06	Apostila encadernada	DEN										6		12	12		6
169	10/07/06	Viver e Aprender -História 1ª Série	IBC	61	122													
170	10/07/06	Viver e Aprender -História 2ª Série	IBC	74	138													
171	11/07/06	Viver e Aprender -História 4ª Série / 2ª Parte	IBC	38	74													
SUBTOTAL ..				204	508	3	24	-	46	-	-	-	24	-	46	46	-	24



## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da O P	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraís	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
187	17/07/06	Camadas da Crosta 5ª Série	Col. Pedroll		6	1	2		3									
188	17/07/06	Equipe de Ciências 5ª Série	Col. Pedroll		12	1	2		6									
189	17/07/106	Literatura de Cordel	Cícero Carlos		9	1			5									
190	17/07/06	Prova de Espanhol	Col. Pedroll		12	1	2		14									
191	18/07/06	Viver e Aprender - Geografia 3ª Série / 1ª Parte	IBC	51														
192	18/07/06	Texto: Amazônia ( Raízes)	DEN							317	634							
193	19/07/06	Literatura de Cordel	SENAC										200	200	400	400		200
194	19/07/06	5S na Fabrica de Pipa	DIB		38				38									
195	19/07/06	texto: Eu não queria isso!	DEN							307	614							
196	19/07/06	Viver e Aprender - Geografia 3ª Série / 2ª Parte	IBC	54	106													
197	19/07/06	texto: Eu não queria isso!	DEN							307	614							
198	19/07/06	Prova de Inglês 1ª Certific.	Col. Pedroll		7	3			4									
199	20/07/06	Viver e Aprender - Geografia 2ª Série / Vol. Único	IBC	81	146													
200	21/07/06	Prova de Português	Col. Pedroll		9	1												
201	21/07/06	Prova de Inglês	Col. Pedroll		4	1												
SUBTOTAL ..				186	349	9	6	-	70	931	1.862	-	200	200	400	400	-	200

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Págs (Papel Avulso)	Nº de Págs (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
202	21/07/06	Prova de Desenho	Col.Pedroll		4	1												
203	24/07/06	Viver e Aprender - Geografia 2ª Série / Vol. Único	IBC	68	132													
204	24/07/06	Apostila encadernada	Coord.do Livro Falado										4		8	8		4
205	25/07/06	Apostila encadernada	Coord.do Livro Falado										1		2	2		1
206	25 /07/06	Grafia Braille	Jonir										10		20	20		10
207	25/07/06	Literatura Informativa	Col. Pedroll		10	4		12										
208	26/07/06	Alfabeto - FAIBC	Dir. Geral	1	1													
209	26/07/06	Viver e Aprender - Geografia 4ª Série / 2ª Parte	IBC	56	110													
210	26/07/06	Literatura: "Barroco1"	Col.Pedroll		10	1	4	12										
211	27/07/06	Prog.do I Festival do CIAD	CIAD															
212	28/07/06	Dedinho Sabido	DCRH										70	70	140	140		70
213	31/07/06	Prova de Filosofia	Col. Pedroll		10	1	3	12										
214	01/08/06	Psicologia em estudo	DCRH		31	1		16										
215	03/08/06	Concurso de Redação	DED		14	1		7										
216	03/08/06	Apostila encadernada	DCRH										84		168	168		84
				125	322	9	7	59	-	-	-	-	169	70	338	338	-	169



## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraís	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
217	04/08/06	Sorobã Maior	DCRH		83	1	44											
218	08/08/06	Viver e Aprender - Português 1ª Série / 1ª Parte	IBC	81	163													
219	08/08/06	Mensagem do dia dos Pais	Dir. Geral	2	2	1		1										
220	08/08/06	Sorobã Menor	DCRH		63	1		32										
221	09/08/06	Três Textos	DCRH		12	1		6										
222	09/08/06	Atend. Ao ClienteeRecepção	CPII		33	1		17										
223	10/08/06	Apostilas Encadernadas	DCRH										84		168	168		84
224	10/08/06	Viver e Aprender - Português 1ª Série / 2ª Parte	IBC	62	99													
225	10/08/06	Apostila de Sorobã Menor	DCRH										4		8	8		4
226	11/08/06	Viver e Aprender - Português 1ª Série / 3ª Parte	IBC	62	110													
227	13/08/06	Viver e Aprender - Português 2ª Série / 1ª Parte	IBC	55	108													
228	14/08/06	História E Vida Integrada	DIB										100	100	200	200		100
229	15/08/06	Apostila encadernada	DDI										1		2	2		1
230	15/08/06	Apostila encadernada	DRT										10		20	20		10
231	16/08/06	Apostila encadernada	Dir. Geral										1		2	2		1
232	16/08/06	Apostila encadernada	DEN										6		12	12		6
SUBTOTAL ..				262	590	4	-	56	-	-	-	-	206	100	412	412	-	206



## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
233	22/08/06	Apostila de Português	DEN		3	1		2										
234	22/08/06	Apost. De Port. Adjetivos	DEN		5	1		3										
235	22/08/06	ApostAnimaisUteisENocivo	DEN		7	1		4										
236	22/08/06	Apostila Cat's	DEN		5	1		3										
237	23/08/06	Alegria do Saber 1ª série Lingua Portuguesa	FNDE		334	3			167									
238	24/08/06	Calendário Eleitoral do IBC	DTE		2	1		1										
239	24/08/06	Normas Eleitorais do IBC	DTE		12	1		6										
240	25/08/06	Placa de Identificação	Mus. UFRJ		3	1		2										
241	27/08/06	Apostila	DRT										10		20	20		10
242	28/08/06	RBC 505	DIB										5.380					2.690
243	28/08/06	Apostila encadernada	DED										6		12	12		6
244	28/08/06	A palavra é sua	DIB										140	140	280	280		140
245	28/08/06	Placa de Identificação	Pref.RioBo.	4	4	1												
246	28/08/06	Revolta Paulista 1924	CPII		4	1	1	2										
247	28/08/06	Arcadismo Neoclassismo	CPII		15	1	1	8										
SUBTOTAL ..				4	394	13	2	31	167	-	-	-	5.536	140	312	312	-	2.846

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
248	28/08/06	Modernismo 1ª Fase	CPII		38	1	1	19										
249	28/08/06	1ª Guerra Mundial	CPII		31	1	1	16										
250	28/08/06	Revolta dos 18 do Forte	CPII		3	1	1	2										
251	28/08/06	Imperialismo Neocolonialism.	CPII		5	1	1	3										
252	28/08/06	Tenentismo	CPII		5	1	1	3										
253	28/08/06	Prova de Sociologia	CPII		4	1	1	2										
254	28/08/06	Apost. De Cienc. Plantas	DED		91	1		46										
255	29/08/06	Apost de Problemas 6ª Série	DEN									30			30			15
256	29/08/06	Grafia Quimica	DIB										9	10	18	18		9
257	30/08/06	Convite de 152 Anos do IBC	Dir. Geral		1	1	100	1										
258	30/08/06	Apostila encadernada	DCRH				2						2		4	4		2
259	30/08/06	Apostila encadernada	DAL / DRT				7						7		14	14		7
260	30/08/06	Hist. E Vida Integrada 8ª série	DIB				160						160	160	320	320		160
261	30/08/06	Hist. E Vida Integrada 5ª série	DIB				140						140	140	280	280		140
262	31/08/06	Hist. E Vida Integrada 6ª série	DIB				100						100	100	200	200		100
SUBTOTAL ..					178	8	515	46	-	-	-	30	418	410	866	836	-	433



## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
263	31/08/06	Apostila encadernada	DCRH				88						88		176	176		88
264	31/08/06	Braille Essencial	DIB				60						60		120	120		60
265	01/09/06	Palavra é sua 1ª e 2ª Parte	DIB				20						20		40	40		20
266	01/09/06	RBC- 504	DIB									5.312						2.656
267	04/09/06	A palavra é sua	DIB				50						50			100		50
268	04/09/06	Em busca de Independencia	Prof. Diva				8											
269	04/09/06	Corte de Papel A4 e A3	Dire. Geral												500			
270	04/09/06	Corte de papel A3	DED												250			
271	04/09/06	Cartilha 1º Passos	DIB				200						200	200	400	400		200
272	05/09/06	Apostila encadernada	DCRH				41						41		82	82		41
273	06/09/06	Apostila encadernada	DCRH				3						3		6	6		3
274	06/09/06	Todas as Luzes da Vida	DIB				30						30	30	60	60		30
275	11/09/06	De olho no futuro 1ª Série	FNDEPNLD		108	1			54									
276	14/09/06	Apostila encadernada	DEN				12						12		24	24		12
277	14/09/06	Viver e Aprender - Português 2ª Série / 2ª Parte	IBC	51	101													
SUBTOTAL ..				51	209	1	512	-	54	-	-	5.312	504	230	1.658	1.008	-	3.160

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Págs (Papel Avulso)	Nº de Págs (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
278	14/09/06	Placa de Identificação	DED	1	1													
279	18/09/06	Placa do Livro Falado	DDI	1	1													
280	18/09/06	Placa da Brinquedoteca	Dir. Geral	1	1	1												
281	18/09/06	Texto: Acessibilidade	INMETRO		4	1			2									
282	18/09/06	Apostila encadernada	DPME				100						100		200	200		100
283	19/09/06	Cód. Matemat. Unificado	DIB				30						30	30	60	60		30
284	19/09/06	Apostila encadernada	DDI				6						6		12	12		6
285	19/09/06	Convite da Exposição	OrquidaRio		4	1			2									
286	19/09/06	Odores em Orquideas	OrquidaRio	2	2	1			1									
287	19/09/06	Cédula de Vot. CCPD	DED		1	1			1									
288	21/09/06	Apost. Reflexologia	DRT				20						20		40	40		20
289	21/09/06	Apostila encadernada	DDI										1		2	2		1
290	21/09/06	Revista Pontinhos 323	DDI	41	81	1	2.138					4.276						2.138
291	22/09/06	Cédula: Dep. Estad. E Fed.	TER	1	1	1	1.500		1									
SUBTOTAL ..				47	96	7	3.794	-	7	-	-	4.276	157	30	314	314	-	2.295

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Págs (Papel Avulso)	Nº de Págs (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
292	22/09/06	Cédula: Pres./ Gover./ Senad	TER	1	1	1	1.500		1									
293	25/09/06	Apostila encadernada	DED										1		2	2		1
294	26/09/06	Cardápio da Cant. Do IBC	Zé- Cantina		3	1	4		2									
295	27/09/06	Apostila encadernada	DCRH										1		2	2		1
296	29/09/06	Apost. Corpo Humano	DEN		2	1	20		1									
297	29/09/06	Como se mov.os Animais	DEN		4	2	2		2									
298	29/09/06	Os Animais	DEN		4	1	2		2									
299	29/09/06	Ponto Geológico / Niteroi	DRM/ NIT.	8	8	4			13									
300	29/09/06	Apost. De Alongamento	DRT		38	1	9		20				9		18	18		9
301	29/09/06	Apost. Subst. Prop. Comum	DEN		7	1	18		4									
302	29/09/06	Animais uteis e noc. Homem	DEN		7	1	2		4									
303	29/09/06	Apost. Subst. Abstrato	DEN		3	1	18		3									
304	29/09/06	Apost. Imagine	DEN		4	1	30		2									
305	29/09/06	Apost. Dias da Semana	DEN		3	1	30		2									
306	02/10/06	Alfabeto FAIBC	FAIBC	1	1	1												
SUBTOTAL ..				10	85	17	1.635	-	56	-	-	-	11	-	22	22	-	11

RELATÓRIO DIB - 2006  
FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Págs (Papel Avulso)	Nº de Págs (Form. Cont.)	Págs Digitadas	Págs Impresas	Grampos	Espiraais	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
307	02/10/06	Convite 152 anos do IBC	Dir. Geral		1	1		1										
308	03/10/06	Nossos Textos	DEN		56	1			28									
309	03/10/06	Apostila Canais e Colaterais	DRT				10						10		20	20		10
310	03/10/06	Alfabeto Braille Alumínio	DRT	6	1	1												
311	05/10/06	Apost. Geografia 4ª série	DIB				50						50	25	100	100		50
312	05/10/06	Apost. Brief Reviw of Dinos.	DDI				1						1		2	2		1
313	05/10/06	Texto Declar. de Salamanca	DED				1						1		2	2		1
314	06/10/06	Viver e Aprender - Português 2ª Série / 2ª Parte	IBC	68	168													
315	06/10/06	Apostila Geografia 3ª série	DIB				50						50	25	100	100		50
316	10/10/06	Projeto Jornada Pret. 2006	Petrobras		1	1	30											
317	11/10/06	Viver e Aprender - Português 3ª Série / 1ª Parte	IBC	69	127													
318	11/10/06	Apostila de Ciências 4ª série	DIB				50						50	25	100	100		50
319	11/10/06	Apostila de Ciências Plantas	DIB									900		150	600			300
320	11/10/06	Apostila Ciências 3ª série	DIB				50						50	25	100	100		50
321	16/10/06	Jornal Visando	Dir. Geral		60	1			31									
322	16/10/06	Viver e Aprender - Português 3ª Série / 2ª Parte	IBC	57	114													
SUBTOTAL ..				200	528	5	242	1	59	-	-	900	212	250	1.024	424	-	512



## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Págs (Papel Avulso)	Nº de Págs (Form. Cont.)	Págs Digtadas	Págs Impresas	Grampos	Espirais	Etiquetas	Folha Branca	Capa Cart. ou Papelão	Vulcapel	Encadernados
323	16/10/06	Agradecimento Especial	Rotary Club	1	1	1	1		1									
324	17/06/06	Viver e Aprender - Português 3ª Série / 3ª Parte	IBC	44	74													
325	17/10/06	Apost. De Alongamento	DRT				1						1		2	2		1
326	17/10/06	Apost. Ciências 2ª série	DIB				50						50	25	100	100		50
327	17/10/06	Apostila de Baixa Visão	DCRH				34						34		68	68		34
328	19/10/06	Apost. História 3ª série	DIB				50						50	25	100	100		50
329	19/10/06	Apostila Encadernada	DAL				1						1		2	2		1
330	19/10/06	Apostilas Encadernadas	DDI				2						2		4	4		2
331	20/10/06	Apost. Estudos Sociais 1ª série	DIB				50						50	25	100	100		50
332	20/10/06	Viver e Aprender - Português 3ª Série / 4ª Parte	IBC	50	94													
333	20/10/06	Plataforma 2006 Érica Des.	Direção IBC		38	1			19									
334	20/10/06	Saberes e Prats. Da Inclusão	SEESP		505	4			253									
335	23/10/06	Cadern. De Pré- Leitura	DPME				100						100		200			100
336	23/10/06	Apost. De Baixa Visão	DCRH				48						48		92	92		48
337	23/10/06	Apost. De Alongamento	DRT				20						20	10	40			20
SUBTOTAL ..				95	712	6	357	-	273	-	-	-	356	85	708	468	-	356

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº de Volumes	Nº de Cópias	Nº de Págs (Papel Avulso)	Nº de Págs (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
338	23/10/06	Aost. Recurso Didatico	DCRH				87						87		174	174		87
339	24/10/06	Exercícios de Leitura	DIB				200						200	100	400	400		200
340	24/10/06	Braille Essencial	DIB				200						200	100	400	400		200
341	24/10/06	Textos Seleccionados	DIB				200						200	100	400	400		200
342	25/10/06	Viver e Aprender - Português 4ª Série / 1ª Parte	IBC	68	135													
343	25/10/06	Certificação de Espanhol	CPII		8	1	1		4									
344	25/10/06	Apost. De Qualif. De Profs.	DCRH				20						20		40	40		20
345	25/10/06	Alfabetos em Papel e Alumin	DRT	10								80				2	20	
346	26/10/06	Corte de Papel	DCRH												1.000			
348	26/10/06	Proposta Plano de Ação	Carmelino		35	1			18									
349	27/10/06	Viver e Aprender - Português 4ª Série / 2ª Parte	FNDE	65	124													
350	27/10/06	A escola é nossa	IBC		180	2			92									
351	27/10/06	Apostila encadernada	DCRH				78						78		156	156		78
352	30/10/06	Viver e Aprender - Português 4ª Série / 3ª Parte	FNDE	44	88													
353	30/10/06	Apostila encadernada	DDI				2						2		4	4		2
SUBTOTAL ..				187	570	4	788	-	114	-	-	80	787	300	2.574	1.576	20	787

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº Volumes	Nº de Cópias	Nº de Pags (Papel Avulso)	Nº de Pags (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
354	01/11/06	Apostila encadernada	DDI				1						1		2	2		1
355	06/11/06	Apostila encadernada	DDI				1						1		2	2		1
356	08/11/06	Apostila Encadernada	DDI				13						13		26	26		13
357	08/11/06	Normas para O Debate	DTE		3	1			2									
358	09/11/06	Cédulas Fantasias IBC	DED				70											
359	09/11/06	Cédula Eleitoral IBC	DTE	1	1	1	260											
360	09/11/06	Apost. Prog. Nacional de Apoio	DCRH				84						84		168	168		84
361	16/11/06	O Pescador, o Anel e o Rei	FNDE		12	1			6									
362	16/11/06	Apostila encadernada	Dir. Geral				1						1		2	2		1
363	17/11/06	Saberes e Práticas	SEESP		244	2			122									
364	17/11/06	Jornal Visando	Valente Neto				50						50	25	100	100		50
365	21/11/06	Quem tem medo do Quê?	FNDE		11	1			12									
366	22/11/06	Placa p/ Abajur	DTE	2	1		1											
367	22/11/06	Apostila encadernada+A168	DCRH				30						30		60	60		30
368	23/11/06	RBC - 506	DIB									5.378						2.689
369	23/11/06	Apostila encadernada	DDI				23						23		46	46		23
SUBTOTAL ..				3	272	6	534	-	142	-	-	5.378	203	25	406	406	-	2.892

## RELATÓRIO DIB - 2006

## FICHA RESUMO DAS ORDENS DE PRODUÇÃO

SOLICITAÇÕES				BRAILLE						ESCRITA EM TINTA AMPLIADA		ACABAMENTO						
				TRANSCRIÇÃO REVISÃO			IMPRESSÃO											
Nº da	Data	Título	Destinatário	Nº de Clichês Braille	Nº de Páginas Braille	Nº de Volumes	Nº de Cópias	Nº de Págs (Papel Avulso)	Nº de Págs (Form. Cont.)	Págs Digi-tadas	Págs Impres-sas	Gram-pos	Espi-rais	Etique-tas	Folha Branca	Capa Cart. ou Pape-lão	Vul-capel	Enca-derna-dos
370	24/11/06	Programa Oficial Turismo	Ministério Turismo		53		10		27									
371	24/11/06	Programação	Ministério Turismo		15		10		8									
372	25/11/06	Apostila de Nutrição	Dir. Geral									21			42	42		21
373	27/11/06	Apostila Encadernada	DIB				15					45	15		60	30		15
374	27/11/06	A Festa no Céu	FNDE		12	1			6									
375	27/11/06	Fiz voar o meu chapéu	FNDE		9	1			9									
376	28/11/06	Amigos do Peito	FNDE		29	1			15									
377	28/11/06	Quase de Verdade	FNDE		25	1			13									
378	28/11/06	Português Linguagens 1ª série Língua Portuguesa	FNDE		370	4												
379	29/11/06	Meu nome é Tartaruga	FNDE		14	1			7									
380	30/11/06	Um quadro na parede e doce de abóbora no tacho	FNDE		38	1		19										
381	30/11/06	Português Linguagens 2ª série Língua Portuguesa	FNDE		422	4												
382	30/11/06	Bandeiras	DED	6	11		5											
383	31/11/06	Contos de Enganar a Morte	FNDE		66	1			33									
384	01/12/06	Bandeiras	DED	5	11		5											
SUBTOTAL ..				11	1.075	15	45	19	118	-	-	66	15	-	102	72	-	36







FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO SINTÉTICO ANUAL DA EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

BLOCO 1 - IDENTIFICAÇÃO				
01 - NOME DA SEC. DE EDUC. DO ESTADO OU DO DF OU PREFEITURA MUNICIPAL INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT		02 - Nº DO CNPJ 00394445/0272-12		03 - MUNICÍPIO RIO DE JANEIRO
			04 - UF RJ	05 - EXERCÍCIO 2006
BLOCO 2 - EXECUÇÃO FINANCEIRA (R\$ 1,00)			BLOCO 3 - EXECUÇÃO FÍSICA	
06 - ORIGEM DOS RECURSOS			08 - ATENDIMENTO	
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR		07 - VALOR	Nº DE UEx EXISTENTE	
		-----	Nº DE ESCOLAS	
+ TRANSFERIDO PELO FNDE NO EXERCÍCIO		R\$ 273.759,22		
+ RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA		-----		
(-) DEVOLUÇÃO		R\$ 11.258,00	09 - PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS UEX	
= VALOR TOTAL			DEVIDAS	APRESENTADAS
(-) DESPESA REALIZADA		R\$ 262.501,22		APROVADAS
= SALDO A SER REPROGRAMADO				NÃO APROVADAS
BLOCO 4 - PARECER CONCLUSIVO SOBRE A EXECUÇÃO DOS RECURSOS				
BLOCO 5 - DECLARAÇÃO			BLOCO 6 - AUTENTICAÇÃO	
<i>Declaro, sob as penas da lei que as informações prestadas são a expressão da verdade, e visam o atendimento do disposto na medida provisória nº 2.100-28, de 25/01/2001</i>			_____	
			LOCAL E DATA	
			_____	
			NOME E ASSINATURA DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL	



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/11/06 a 30/12/06				
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF		
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA						RIO DE JANEIRO			RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 176.996,24				R\$ 2.011,31		R\$ 174.984,93		R\$ 174.984,93	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
01	R.S. Brasil Comercial Ltda. CNPJ 01005844/0001-98 Rua José Antonio Zeraib nº 18 – Jardim Bom Clima – Guarulhos / SP – CEP: 07196-170 Processo nº 23119.000366/2006-51 Pregão Eletrônico 24/2006 Item 001	Aquisição de Material de Consumo 339030  Etiqueta branca adesiva tam. 215,9x279mm	NF	920	15/12/06	2007 OB 900032	11/01/07	C	R\$ 10.514,64		
						2007 NE 000062	16/01/07	C	R\$ 3,35*		
OBS: *ANULAÇÃO DE SALDOS											
02	Parco Papelaria Ltda CNPJ 05214053/0001-29 Campo de São Cristóvão nº 87 – São Cristóvão / RJ CEP: 20921-440 Processo nº 23119.000366/2006-51 Pregão Eletrônico 24/2006 Item 002	Papel off-set cor branca gramatura 120/m²	NF	39667	16/12/06	2007 OB 900093	26/01/07	C	R\$ 51.970,80		
						2007 DF 900037	26/01/07	C	R\$ 3229,20		
<b>23- TOTAL</b>									R\$ 65.717,99		
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/11/06 a 30/12/06				
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF		
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA						RIO DE JANEIRO			RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 176.996,24				R\$ 2.011,31		R\$ 174.984,93		R\$ 174.984,93	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
03	Nit Form Papelaria e Informática Ltda. CNPJ 07296482/0001-18 Rua da Conceição, 188 sala 2706 – Centro / Niterói / RJ Cep: 24020-081 Processo nº 23119.000366/2006-51 Pregão Eletrônico 24/2006 Item 003	Formulário contínuo gramatura /m² 150g cor branca	NF	155	03/01/07	2007 OB 900094  2007 NE 900563	26/01/07  16/01/07	C	R\$ 42.996,54  R\$ 3,46*		
Obs: * R\$ 3,46 anulação de saldo											
04	Winner Indústria e Comércio de Informática Ltda CNPJ 05116896/0001-92 Av. José de Brito de Freitas, 516 – Casa Verde / SP CEP: 02552-000 Processo nº 23119.000366/2006-51 Pregão Eletrônico 24/2006 Item 004 e 005	Cartucho preto HP C6652A Cartucho colorido HP 6578	NF	004075	11/12/06	2007 OB 900034	11/01/07	C	R\$ 1936,00		
05	Cartel Papelaria Ltda CNPJ 36220515/0001-44 Rua França Junior nº 204 – Vila Bela Vista – Duque de Caxias / RJ – CEP: 25015-055 Processo nº 23119.000366/2006-51 Pregão Eletrônico 24/2006 Item 006 e 011	Pacote de espiral com 100 unidades nº 20 Barbante tipo B – 200g	NF	022683	22/12/06	2007 OB 900095	26/01/07	C	R\$ 6.818,15		
<b>23- TOTAL</b>										R\$ 117.472,14	
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/11/06 a 30/12/06				
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA							RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 176.996,24				R\$ 2.011,31		R\$ 174.984,93		R\$ 174.984,93	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
06	Turiaçú Papéis Ltda. CNPJ 40167678/0001-88 Rua Ubaldino do Amaral, 90 / loja C – Centro / RJ Cep: 20231-016 Processo nº 23119.000366/2006-51 Pregão Eletrônico 24/2006 Item 007 / 008 / 009	Pacote de espiral com 100 unidades nº 23 Fita plástica adesiva transparente Arame galvanizado nº 20	NF	3652	15/01/07	2007 OB	26/01/07	C	R\$ 9.009,87		
						900096					
						2007 DF	900038	C	R\$ 559,83		
07	Berlinek Rio Comercial Ltda CNPJ 04914133/0001-24 Rua Leopoldina Figo, 198 / sala 204 – Ramos / RJ CEP: 21021-520 Processo nº 23119.000366/2006-51 Pregão Eletrônico 24/2006 Item 010	Bobina de alumínio de 0,30mmx300mm	NF	0635	21/12/06	2007 OB	11/01/07	C	R\$ 47.943,09		
						900033					
						2006 NC	18/12/06	C	R\$ 2.011,31*		
						000014					
Obs: * Devolução de Crédito											
										23- TOTAL	R\$ 176.996,24
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/11/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA	12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.		
		R\$ 31.936,14	-----	R\$ 31.936,14	R\$ 31.936,14		-----			
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
01		Aquisição Material de Consumo 339030				2006 NC 000007	15/12/06	C	R\$ 31.936,14	
<b>23- TOTAL</b>									R\$ 31.936,14	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06				
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF		
AV. PASTEUR, 350-368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 10.060,66						R\$ 10.060,66		R\$ 10.060,66	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
01	Hilux Comercial Ltda. CNPJ 02280354/0001-62 Rua Sacramento nº 174 – Campo Grande / RJ CEP: 23087-320 – Tel: 3353-2571 Processo nº 23119.000254/2006-08 Cotação Eletrônica nº 73/2006	<b>Material de Consumo – 339030</b> Alimentação – Gêneros Alimentícios para atender aos cursos de Transcrição e de Baixa Visão.	NF	0222	09/08/06	2006 OB 901069	11/09/06	C	R\$1.130,70		
			NF	0223	09/08/06	2006 OB 901068	11/09/06	C	R\$ 702,12		
			NF	0404	09/11/06	2006 OB 901488	17/11/06	C	R\$1.653,12		
			NF	0405	09/11/06	2006 OB 901093	14/09/06	C	R\$ 89,80		
			NF	0221	09/08/06	2007 NE 000048 2006 NE 900439	16/01/07 15/09/06	C	R\$ 8,85* R\$ 0,19*		
OBS: * ANULAÇÃO DE SALDO											
02	Riomar 2001 – Distribuidora de Alimentos e Descartáveis Ltda. CNPJ 05057706/0001-03 Av. Pastor Martin Luther King Junior nº 10789 – Coelho Neto / RJ – CEP: 21530-310 – Tel: 3835-1932 Processo nº 23119.000254/2006-08 Cotação Eletrônica nº 73/2006		NF	3483	11/08/06	2006 OB 902074	11/09/06	C	R\$ 96,10		
			NF	4288	14/11/06	2006 OB 901500	22/11/06	C	R\$ 90,50		
<b>23- TOTAL</b>									R\$ 3.771,38		
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06				
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF		
AV PASTEUR, 350-368 – URCA							RIO DE JANEIRO		RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 10.060,66						R\$ 10.060,66		R\$ 10.060,66	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
03	Graná 298 Distribuidora de Alimentos Ltda. CNPJ: 02768278/0001-39 Rua Graná nº298 – Cocotá / RJ CEP: 21921-010 – Tel: 2467-3304 Processo: 23119.000254/2006-08 Cotação Eletrônica nº 73/2006		NF	12361	10/08/06	2006 OB 901071	11/09/06	C	R\$ 94,80		
04	Nutremaz Comércio Ltda. CNPJ 01301745/0001-53 Rua Orlando nº 123 – Niterói / RJ CEP: 24350-200 – Tel: Processo nº 23119.000254/2006-08 Cotação Eletrônica nº 73/2006		NF	9845	04/09/06	2006 OB 901090	14/09/06	C	R\$ 107,10		
			*	*	*	*	*	*	R\$ 96,90		
OBS: * AGUARDANDO ENTREGA DOS PRODUTOS PARA LIQUIDAÇÃO DA DESPESA											
05	MENMAR Comércio de Alimentos Ltda. CNPJ 01968236/0001-89 Rua Mario Neves nº 341 – sala 102 – Niterói / RJ CEP: 24050-290 – Tel: 2719-1523 Processo nº 23119000254/2006-08 Cotação Eletrônica nº 73/2006		NF	5990	09/08/06	2006 OB 900977	21/08/06	C	R\$ 18,96		
06	Padaria Maria Farinha Ltda. CNPJ 04390887/0001-22 Av. Paranapanuan nº 1223 – Loja A – Ilha do Governador / RJ – CEP: 21910-001 – Tel: 3975-4986 Processo nº 23119.000254/2006-08 Cotação Eletrônica nº 73/2006		NF	05037	15/08/06	2006 OB 901072	11/09/06	C	R\$ 102,57		
<b>23- TOTAL</b>									R\$ 4.191,71		
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AV. PASTEUR, 350 – 368 – URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 10.060,66						R\$ 10.060,66	R\$ 10.060,66	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
			NF	05054	18/08/06	2006 OB 901073	11/09/06	C	R\$ 73,92	
			NF	05067	21/08/06	2006 OB 901099	15/09/06	C	R\$ 47,04	
			NF	05049	17/08/06					
			NF	05075	22/08/06	2006 OB 901091	14/09/06	C	R\$ 60,48	
			NF	05044	16/08/06					
			NF	05081	23/08/06	2006 OB 901536	29/11/06	C	R\$ 107,52	
			NF	05087	24/08/06					
			NF	05093	25/08/06	2006 OB 901642	08/12/06	C	R\$ 136,19	
			NF	05537	20/11/06					
			NF	05543	21/11/06	2006 OB 901647	08/12/06	C	R\$ 339,58	
			NF	05548	22/11/06					
			NF	05552	23/11/06	2006 OB 901692	11/09/06	C	R\$ 105,71	
			NF	05560	24/11/06	2006 OB 901712	26/12/06	C	R\$ 100,34	
			NF	05581	28/11/06					
			NF	05629	06/12/06	2007 NE 000049	16/01/07	C	R\$ 3,48*	
OBS: * ANULAÇÃO DE SALDO										
									23- TOTAL	R\$ 5.165,97
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 10.060,66						R\$ 10.060,66	R\$ 10.060,66	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
07	Papethos Bazar Ltda. CNPJ 05886053/0001-75 Rua Galvão nº 148 – Bl. 1 – Box 119 – Niterói /RJ CEP: 24110-260 – Tel: 2710-2358 Processo nº 23119.000266/2006-24 Cotação Eletrônica nº 76/2006	Material de Consumo para ser utilizado na realização dos cursos de Transcrição e Baixa Visão.	NF	05623	05/12/06	2006 OB 901075	11/09/06	C	R\$ 549,00	
			NF	05617	04/12/06					
			NF	05601	11/12/06					
			NF	05634	07/12/06					
			NF	05639	08/12/06					
			NF	05670	14/12/06					
08	Cinpel Comércio de Papéis e Papelaria Ltda. CNPJ 02857215/0001-59 Rua Dr. José Thomaz nº 640 / casa 57 – Pavuna / RJ CEP: 21520-020 – Tel: 2407-3789 Processo nº 23119.000266/2006-24 Cotação Eletrônica nº 76/2006	Etiquetas adesivas	NF	2522	27/07/06	2006 OB 901536	21/08/06	C	R\$ 115,74	
						2006 PE 000079	08/12/06	C	R\$ 0,38	
<b>23- TOTAL</b>									R\$ 5.831,09	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTNAT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06				
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF		
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA							RIO DE JANEIRO		RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 10.060,66						R\$ 10.060,66		R\$ 10.060,66	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
09	Vinipel Comercial Ltda. CNPJ 32228694/0001-05 Rua Julia Lopes de Almeida nº 11 loja – Centro / RJ CEP: 20080-060 – Tel: 2253-3868 Processo nº 23119.000266/2006-24 Cotação Eletrônica nº 76/2006	<b>Material de Consumo – 339030</b> Pastas e Cadernos.	NF	31384	16/08/06	2006 OB 901112	15/09/06	C	R\$ 162,00		
10	Destak Suprimento para Informática Ltda. CNPJ 07720148/0001-40 Av. Amador Bueno da Veiga nº 2032 – sala 02 – Penha de França / SP – Tel: 6958-9274 Processo nº 23119.000268/2006-13 Cotação Eletrônica nº 77/2006	Cartucho para copadoras/impressoras	NF	000199	08/08/06	2006 OB 901076	10/09/06	C	R\$ 150,00		
11	Priscila de S. Camargo Comércio de Suprimentos de Informática Ltda. CNPJ 07754140/0001-02 Rua Claudia nº 65 – sala 83 – Vila Marieta /SP Tel: 6684-4273 Processo nº 23119.000268/2006-13 Cotação Eletrônica nº 77/2006	Cartucho para impressoras	NF	00068	09/08/06	2006 OB 901077	10/09/06	C	R\$ 380,00		
<b>23- TOTAL</b>									R\$ 6.523,09		
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA							RIO DE JANEIRO		RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 10.060,66						R\$ 10.060,66	R\$ 10.060,66	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
12	GOMAQ – Máquinas para Escritório Ltda. CNPJ 61457941/0001-43 Av. dos Bandeirantes nº 988 – Brooklin / SP CEP: 04553-001 – Tel: (11) 2162-1000 Processo nº 23119.000268/2006-13 Cotação Eletrônica nº 77/2006	Toner para impressoras e copiadoras.	NF	155862	27/07/06	2006 OB 901078	11/08/06	C	R\$ 266,41	
13	JP4 Produtos Descartáveis e Limpeza Ltda CNPJ 063552317/0001-73 Rua Juvencio de Menezes nº 15 – Cordovil / RJ Dispensa Licitação – Ref. Art. 24/02 Lei 8966/93					2006 DF 900324	04/08/06	C	R\$ 13,58	
14	Fortgraf Impressos e papéis Ltda CNPJ 35753367/0001-60 Rua Miguel Ângelo nº 382 – Maria da Graça / RJ CEP: 20785-222 Processo nº 23119.000270/2006-92 Dispensa Licitação art. 24/02 Lei 8666/93	Aquisição de capas para livros impressos				2006 PE 9000186	*	*	R\$ 2.919,58*	
OBS: * PROCESSO AGUARDANDO ENTREGA DO MATERIAL PARA LIQUIDAÇÃO DA DESPESA										
									23- TOTAL	R\$ 10.060,66
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTNAT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 20.768,00				R\$ 4.410,12		R\$ 16.357,88	R\$ 16.357,88	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
01	Phib Salinas Comércio e Serviços Ltda. CNPJ 03397461/0001-38 Estrada do Rio Grande nº 3345 – casa 31 – Taquara /RJ CEP: 22720-012 – Tel: 2446-3138 Processo nº 23119.000267/2006-79 Dispensa art.24/02 lei 8666/93	Bobinas de Alumínio.	NF	00912	08/08/06	2006 OB 900975	18/08/06	C	R\$ 3510,85	
						2006 OB 900346	18/08/06	C	R\$ 218,15	
02	Ataka Brasil Papelaria Ltda. CNPJ 05074615/0001-86 Rua Américo Paulo de Azeredo nº 17 – Itaboraí / RJ CEP: 24800-000 – Tel: 3638-4751 Processo nº 23119.000148/2006-16 Pregão Eletrônico nº 08/2006	Formulário Contínuo.	NF	038542	10/08/06	2006 OB 900943	16/08/06	C	R\$ 339,96	
03	Ataka Brasil Papelaria Ltda. CNPJ 05074615/0001-86 Rua Américo Paulo de Azeredo nº 17 – Itaboraí / RJ CEP: 24800-000 – Tel: 3638-4751 Processo nº 23119.000148/2006-16 Pregão Eletrônico nº 18/2006	Aquisição de papel off-set visando atender os cursos de Transcrição e Baixa Visão	NF	039564	27/09/06	2006 OB 901290	11/10/06	C	R\$ 10.708,50	
<b>23- TOTAL</b>									R\$ 14.777,46	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTNAT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06				
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF		
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA						RIO DE JANEIRO			RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 20.768,00				R\$ 4.410,12		R\$ 16.357,88		R\$ 16.357,88	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
04	Fortgraf Impressos e papéis Ltda CNPJ 35753367/0001-60 Rua Miguel Ângelo nº 382 – Maria da Graça / RJ CEP: 20785-222 Processo nº 23119.000270/2006-92 Dispensa Licitação art. 24/02 Lei 8666/93	capas para livros gráficos Braille	*	*	*	2006 NC 000013	18/12/06	C	R\$1.580,42  R\$4410,12*		
OBS: * DEVOLUÇÃO DE CRÉDITO											
<b>23- TOTAL</b> R\$ 20.768,00											
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/11/06 a 30/12/07				
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF		
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA							RIO DE JANEIRO		RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 510.560,00				R\$ 474.160,00		R\$ 474.160,00		R\$ 36.400,00	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
01		Contratação Pessoa Jurídica <b>339039</b> Contratação de empresa para prestação de serviço no que diz respeito a produção e distribuição de livros didáticos e paradidáticos da seguinte forma: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adaptador</li> <li>▪ Editor Braille</li> <li>▪ Consultor Braille</li> <li>▪ Consultor Gráfico Braille</li> <li>▪ Avaliador de Produto Final</li> </ul>	*	*	*	2006 NC 000008	18/12/06	C	R\$ 474.160,00		
* A presente contratação teve autorização negada através do parecer COC/NAJ/CGU/AGU nº 4436/2006											
02	Duo Print Comércio de Material Gráfico e Informática Ltda. CNPJ 07854216/0001-63 Rua Marialva nº 190 – Loja B – Higienópolis / RJ CEP: 21061-140 Processo nº 23119.000401/2006-31 Pregão Eletrônico nº 25/2006	Impressão gráfica das capas dos livros didáticos e paradidáticos.	*	*	*	*	*	*	R\$ 36.400,00		
Obs: * Processo aguardando entrega do material para liquidação da despesa											
									<b>23- TOTAL</b>	R\$ 510.560,00	
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC				02- Nº CNPJ	03- PERÍODO DE EXECUÇÃO			04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT				0394445/0272-12	___/___/___ a ___/___/___					
06- ENDEREÇO					07 – MUNICÍPIO			08- UF		
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA					RIO DE JANEIRO			RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR	10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA	12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.				
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
		Contratação de empresa para prestação de serviço no que diz respeito a produção e distribuição de livros didáticos e paradidáticos da seguinte forma: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Adaptador</li><li>▪ Editor Braille</li><li>▪ Consultor Braille</li><li>▪ Consultor Gráfico Braille</li><li>▪ Avaliador de Produto Final</li></ul>	*	*	*	*	*	*	*	
										23- TOTAL
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

\* A presente contratação teve autorização pregada através do parecer COC/NAJ/CGU/AGU nº 4436/2006



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/11/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 21.600,00	-----		R\$ 21.600,00	R\$ 21.600,00		-----		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
01		Contratação de Pessoa Jurídica 339039				2006 NC 000015	18/12/06	C	R\$ 21.600,00	
<b>23- TOTAL</b>									R\$ 21.600,00	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA	12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.		
		R\$ 117.101,67	R\$ 0,00	R\$ 3.607,01	R\$ 113.494,66		R\$ 113.494,66			
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
01	Empresa Porto Rio Agência de Viagens e Turismo Ltda. CNPJ nº 42510263/0001-90 Rua Figueiredo de Magalhães nº 286 S/L 201 Copacabana – Rio de Janeiro CEP: 22031-010 Tel: 0xx21 2548-4649 Contrato nº 02/04 TA.N.01/05 Pregão nº 01/04 com o IBC	Aquisição de Passagens para os Cursos de Transcrição e Impressão de Textos em Braille, de 14 a 25 de agosto de 2006, e de Baixa Visão nos períodos de 20 a 24 de novembro e 04 a 08 de dezembro de 2006. Nat. Despesa: 3339033 Atendimento aos docentes que exercem suas atividades nas salas de recurso dos Centros de Apoio para Atendimento as Pessoas com Deficiência Visual (CAP) e Núcleo de Apoio e Produção Braille (NAP) – parceria IBC/FNDE/SEESP.	NF/FAT	02330	14/08/06	2006 OB 901059	08/09/06	C	R\$ 14.262,08	
						2006 DF 900359	04/09/06	C	R\$ 49,30	
						2006 DF 900374	05/09/06	C	R\$ 1.032,44	
			NF/FAT	02309	05/08/06	2006 OB 901060	08/09/06	C	R\$ 3.744,50	
						2006 DF 900360	04/09/06	C	R\$ 6,82	
						2006 DF 900368	04/09/06	C	R\$ 277,19	
			NF/FAT	02348	12/08/06	2006 OB 901061	08/09/06	C	R\$ 1.114,65	
						2006 DF 900361	04/09/06	C	R\$ 2,20	
						2006 DF 900369	04/09/06	C	R\$ 82,34	
			NF/FAT	02349	12/08/06	2006 OB 901062	08/09/06	C	R\$ 8.982,33	
						2006 DF 900365	04/09/06	C	R\$ 19,47	
			<b>23- TOTAL</b>							
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA							RIO DE JANEIRO		RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 117.101,67	R\$ 0,00		R\$ 3.607,01	R\$ 113.494,66		R\$ 113.494,66		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
			NF/FAT	02350	12/08/06	2006 DF 900375	05/09/06	C	R\$ 661,82	
			NF/FAT	02351	12/08/06	2006 OB 901063 2006 DF 900362 2006 DF 900370	08/09/06 04/09/06 04/09/06	C C C	R\$ 855,12 R\$ 1,95 R\$ 62,91	
			NF/FAT	02351	12/08/06	2006 OB 901064 2006 DF 900366 2006 DF 900371	08/09/06 04/09/06 04/09/06	C C C	R\$ 827,18 R\$ 1,08 R\$ 61,66	
			NF/FAT	02357	19/08/06	2006 OB 901065 2006 DF 900363 2006 DF 900376 2006 OB 901098	08/09/06 04/09/06 05/09/06 14/09/06	C C C C	R\$ 2.520,00 R\$ 9,88 R\$ 181,25 R\$ 608,30	
<b>23- TOTAL</b>									R\$ 35.364,47	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA							RIO DE JANEIRO		RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 117.101,67	R\$ 0,00		R\$ 3.607,01	R\$ 113.494,66		R\$ 113.494,66		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
			NF/FAT	02434	23/09/06	2006 OB 901409	08/11/06	C	R\$ 709,40	
			NF/FAT	02552	04/11/06	2006 DF 901575	29/11/06	C	R\$ 267,12	
			NF/FAT	02551	04/11/06	2006 OB 901577	29/11/06	C	R\$ 12.058,62	
						2006 DF 900540	29/11/06	C	R\$ 877,53	
						2006 DF 900530	29/11/06	C	R\$ 37,08	
			NF/FAT	02567	18/11/06	2006 OB 901581	29/11/06	C	R\$ 1.335,83	
						2006 DF 900533	29/11/06	C	R\$ 2,20	
						2006 DF 900539	29/11/06	C	R\$ 99,12	
			NF/FAT	02568	18/11/06	2006 OB 901582	29/11/06	C	R\$ 17.626,30	
						2006 DF 900536	29/11/06	C	R\$ 56,79	
						2006 DF 900542	29/11/06	C	R\$ 1.344,40	
<b>23- TOTAL</b>									R\$69.778,86	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06			
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA							RIO DE JANEIRO		RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 117.101,67	R\$ 0,00		R\$ 3.607,01	R\$ 113.494,66		R\$ 113.494,66		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
			NF/FAT	02557	11/11/06	2006 OB 901578	29/11/06	C	R\$ 2.445,32	
						2006 DF 900531	29/11/06	C	R\$ 2,47	
						2006 DF 900538	29/11/06	C	R\$ 183,00	
			NF/FAT	02558	11/11/06	2006 OB 901579	29/11/06	C	R\$ 17.230,85	
						2006 DF 900532	29/11/06	C	R\$ 47,23	
						2006 DF 900541	29/11/06	C	R\$ 1.259,69	
			NF/FAT	02559	16/11/06	2006 OB 901580	29/11/06	C	R\$ 1.199,05	
						2006 DF 900546	29/11/06	C	R\$ 90,95	
			NF/FAT	02569	18/11/06	2006 OB 901583	29/11/06	C	R\$ 485,90	
						2006 DF 900534	29/11/06	C	R\$ 1,90	
						2006 DF 900543	29/11/06	C	R\$ 34,95	
<b>23- TOTAL</b>									R\$92.760,17	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO									
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC				02- Nº CNPJ	03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT				0394445/0272-12	01/07/06 a 30/12/06				
06- ENDEREÇO					07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA					RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)									
09- SALDO EXERC. ANTERIOR	10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA	12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA		15- SALDO A SER REPROG.	
	R\$ 117.101,67	R\$ 0,00	R\$ 3.607,01	R\$ 113.494,66		R\$ 113.494,66			
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS									
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA		
			NF/FAT	02570	18/11/06	2006 OB 901584	29/11/06	C	R\$ 572,40
						2006 DF 900537	29/11/06	C	R\$ 2,17
						2006 DF 900544	29/11/06	C	R\$ 41,25
			NF/FAT	02571	18/11/06	2006 OB 901585	29/11/06	C	R\$ 865,89
						2006 DF 900535	29/11/06	C	R\$ 2,90
						2006 DF 900545	29/11/06	C	R\$ 62,78
			NF/FAT	02586	25/11/06	2006 OB 901672	14/12/06	C	R\$ 17.082,53
						2006 DF 900589	14/12/06	C	R\$ 1.260,94
						2006 DF 900572	08/12/06	C	R\$ 48,05
			NF/FAT	02587	25/11/06	2006 OB 901673	14/12/06	C	R\$ 419,84
						2006 DF 900573	08/12/06	C	R\$ 1,08
						2006 DF 900575	08/12/06	C	R\$ 30,76
<b>23- TOTAL</b>									R\$113.150,76
24- AUTENTICAÇÃO									
_____					_____				
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL				





FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC				02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT				0394445/0272-12		01/07/06 a 30/12/06				
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO		08- UF		
AV. PASTEUR, 350-368 – URCA						RIO DE JANEIRO		RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA	12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.		
		R\$ 5.680,00	-----	R\$ 1.400,00	R\$ 4.280,00		R\$ 4.280,00			
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
01	Alta Performance Networks da Penha Computadores Ltda. CNPJ 06787407/0001-77 Av. Braz de Pina nº 1571 – 101/fundos – Braz de Pina/RJ CEP: 21235-602 – Tel: 3381-8088 Processo nº 23119.000269/2006-68 Dispensa Licitação art. 24/02 Lei 8666/93	<b>Prestação de Serviços - 339039</b>  Locação de microcomputador, impressora jato de tinta e scanner de mesa para a realização dos cursos de Transcrição e Impressão de Textos em Braille	NF	0171	15/08/06	2006 OB 901079	11/12/06	C	R\$ 4.280,00	
						2006 NC 000010	18/12/06	C	R\$ 1.400,00*	
OBS: * DEVOLUÇÃO DE CRÉDITO										
									23- TOTAL	R\$ 5.680,00
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO SINTÉTICO ANUAL DA EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

BLOCO 1 - IDENTIFICAÇÃO				
01 - NOME DA SEC. DE EDUC. DO ESTADO OU DO DF OU PREFEITURA MUNICIPAL INSTITUTO BENJA MIN CONSTANT		02 - Nº DO CNPJ 00394445/0272-12	03 - MUNICÍPIO RIO DE JANEIRO	04 - UF RJ
				05 - EXERCÍCIO 2006
BLOCO 2 - EXECUÇÃO FINANCEIRA (R\$ 1,00)		BLOCO 3 - EXECUÇÃO FÍSICA		
06 - ORIGEM DOS RECURSOS		08 - ATENDIMENTO		
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR		Nº DE UEx EXISTENTE		Nº DE ESCOLAS
+ TRANSFERIDO PELO FNDE NO EXERCÍCIO		714.712,73		
+ RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA		-----		
(-) DEVOLUÇÃO		13302,33		
= VALOR TOTAL		701.410,40		
(-) DESPESA REALIZADA		701.410,40		
= SALDO A SER REPROGRAMADO		-----		
BLOCO 4 - PARECER CONCLUSIVO SOBRE A EXECUÇÃO DOS RECURSOS				
BLOCO 5 - DECLARAÇÃO		BLOCO 6 - AUTENTICAÇÃO		
<i>Declaro, sob as penas da lei que as informações prestadas são a expressão da verdade, e visam o atendimento do disposto na medida provisória nº 2.100-28, de 25/01/2001</i>		_____		
		LOCAL E DATA		
		_____		
		NOME E ASSINATURA DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL		

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		10/06/2006 a 30/12/2006			2006	
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368							RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
-----		714.712,73				- 13302,33		701.410,40		701.410,40	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
01	MAIS IMAGEM LOCAÇÕES LTDA CNPJ:05201844/0001-14 END: RUA POUSO ALEGRE, 585-B – FLORESTA – MG CEP: 31110-010 ITEM 01	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE E EQUIPAMENTO NAT DESPESA:449052  MICROCOMPUTADOR PROCESSADOR DDR 400,VIDEO 2,8GHZ – HD 80 GB – CDR-W/DVD MONITOR TELA PLANA 15 POLEGADAS – TECLADO – CAIXA DE SOM - MOUSE – WINDOWS XP COM LICENÇA – ESTABILIZADOR	*	*	*	*	*	*	28945,50		
02	GRAPHIC SECTORS MAQUINAS E MATERIAIS GRAFICOS LTDA CNPJ:01461967/0001-33 RUA SÃO JANUÁRIO, 153 / SALA 216 – SÃO CRISTÓVÃO – RJ CEP: 20921-002 ITEM 02, 03 E 05	SELADORA TÉRMICA COM ÁREA ÚTIL DE SELAGEM 500MM X 500MM  TÚNEL DE ENCOLHIMENTO ELETRÔNICO COM COIFA PERFURADORA ELÉTRICA INDUSTRIAL PARA ESPIRAIS	*	*	*	*	*	*	4500,00 19000,00 11600,00		
23- TOTAL									64045,50		
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		10/06/2006 a 30/12/2006			2006	
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF		
AVENIDA PASTEUR, 350/368							RIO DE JANEIRO		RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCICIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
-----		714.712,73				- 13302,33		701.410,40		701.410,40	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ITEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NA T. DE SP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
03	DAFFERNER COMÉRCIO EXTERIOR LTDA CNPJ: 50260884/0001-91 RUA ITURAMA, 189 – PARI – SP CEP:03035-010 ITEM 04	MÁQUINA GRÁFICA DE IMPRESSÃO OFF-SET COMPOSTA POR DUAS UNIDADES IMPRESSORAS	NF	000275	10/01/07	2007OB 900097	26/01/07	C	590478,67		
						2007DF 900093	26/01/07	C	36689,33		
04	EXPLORER 2001 MOVEIS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIOS LTDA CNPJ: 04721259/0001-09 AV BRAS DE PINA, 1242 – VILA DA PENHA – RJ – CEP: 21210-072 ITEM 06 E 07	MESA DE COMPUTADOR EM MADEIRA REVESTIDA EM FORMICA SUPORTE PARA CPU EM MADEIRA REVESTIDA COM FORMICA	*	*	*	*	*	*	5824,00 1410,90		
TOTAL									23-	698.448,40	
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		10/06/2006 a 30/12/2006			2006	
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368							RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
-----		714.712,73				- 13302,33		701.410,40		701.410,40	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ITEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO			21- NA T. DE SP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
05	PONTO 263 DA BORRACHA COMÉRCIO LTDA CNPJ:02950134/0001-07 RUA FIGUEIRA DE MELO, 338 – SÃO CRISTOVAO – RJ – CEP:20941-001 ITEM 08 E ITEM 10	CARRO ARMAZEM CARGA 400 KG COM DUAS RODAS CARRO PLATAFORMA CARGA 500 KG COM QUATRO RODAS	*	*	*	*	*	*	*	579,00 753,00	
06	BERLINCK RIO COMERCIAL LTDA CNPJ:04914133/0001-24 RUA LEOPOLDINA REGO, 198/204 – RAMOS – RJ ITEM 09	CARRO CESTA COM 04 RODAS MEDIDAS 0,65 X 0,65 X 0,45	NF	0639	05/01/07	2007OB 900092	06/01/	C		996,00	
TOTAL										23-	700.776,40
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		10/06/2006 a 30/12/2006			2006	
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF		
AVENIDA PASTEUR, 350/368							RIO DE JANEIRO		RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
-----		714.712,73				- 13302,33		701.410,40		701.410,40	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ITEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO					20-PAGAMENTO		21- NA T. DE SP.	22- VALOR (R\$ 1,00)
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
07	AMLUZ COMERCIAL LTDA CNPJ:03554518/0001-65 RUA INACIO LUSTOSA, 457 – ALTO SÃO FRANCISCO – CURITIBA – PR CEP:80510-000 ITEM 11  PROCESSO 231119.000451/2006-19 PREGÃO ELETRONICO 37/2006  Obs: * Materiais permanentes aguardando prazo de entrega para liquidação da despesa.	PEN DRIVE DE 256 MB	*	*	*	*	*	*	*	634,00	
					29/12/2006	2006NC000016	29/12/2006			13302,33	
TOTAL										23-	714.712,73
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
01	MARIA LUIZA DOS SANTOS CPF:292036356-53 Pagamento concessão de diária nº0102/2006	PAGAMENTO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS – NAT DESPESA: 3339036 CURSO DE BAIXA VISÃO PARA OS DOCENTES QUE EXERCEM SUAS ATIVIDADES NAS SALAS DE RECURSO DOS CENTROS DE APOIO (CENTRO DE APOIO PARA ATENDIMENTO AS PESSOAS COM DEFICIENCIA VISUAL (CAP) E NUCLEO DE APOIO E PRODUCAO BRAILLE (NAP)) – PARCERIA IBC/FNDE/SEESP – PERÍODO: 20 A 24/11/2006				2006OB901447	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
02	EUZILENE VASCONCELOS MAGALHÃES CPF:135659822-68 Pagamento concessão de diária nº0103/2006					2006OB901437	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
03	ANDREA SIMONE COLARES CPF: 577491082-20 Pagamento concessão de diária nº0104/2006					2006OB901456	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
04	MORGIANA DOS SANTOS CPF:023937129-17 Pagamento concessão de diária nº0105/2006					2006OB901433	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
05	MARIA SORAIA NASCIMENTO CORREA DE FARIA CPF:126492013-04 Pagamento concessão de diária nº0106/2006					2006OB901436	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
06	MARIA ANGELA BASSAN SIERRA CPF:529557889-53 Pagamento concessão de diária nº0107/2006					2006OB901455	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
								23-	56897,10	
TOTAL										
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
07	LILIANA ROTOLO SOARES CPF:701703479-15 Pagamento concessão de diária nº0108/2006					2006OB901465	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
08	EDNA VOLKMANN CPF:643737389-04 Pagamento concessão de diária nº0109/2006					2006OB901460	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
09	DORALICE ILLESCAS CPF:358084119-04 Pagamento concessão de diária nº0110/2006					2006OB901450	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
10	SILVIA MARIA FRAGA CPF:904075716-04 Pagamento concessão de diária nº0111/2006					2006OB901466	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
11	SELMA MARIA COTRIM PEZZUTO CPF:974292368-04 Pagamento concessão de diária nº0112/2006					2006OB901468	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
12	SELI MARIA DA SILVA ALENCAR CPF:341598002-20 Pagamento concessão de diária nº0113/2006					2006OB901449	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
TOTAL									23-	62050,80
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA							RIO DE JANEIRO		RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
13	ROSILDA VASCONCELOS BATISTA CPF:407144972-15 Pagamento concessão de diária nº0114/2006					2006OB901486	17/11/2006	C	R\$ 858,95	
14	MARIA HELENA SANTOS GARCIA CPF:614113457-20 Pagamento concessão de diária nº0115/2006					2006OB901459	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
15	MARIA IRMA REZENDE FEITOSA CPF:060377555-15 Pagamento concessão de diária nº0116/2006					2006OB901434	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
16	MARIA ELJACIRA PEREIRA CORREA CPF:159723643-87 Pagamento concessão de diária nº0117/2006					2006OB901438	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
17	MARIA BERNADETE MAIA DE OLIVEIRA CPF: 23079090294-53 Pagamento concessão de diária nº0118/2006					2006OB901443	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
18	MARIA DA PAIXÃO LIMA SOARES CPF:663334581-04 Pagamento concessão de diária nº0119/2006					2006OB901462	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
TOTAL									23-	67204,50
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 120.148,89				- R\$ 1.840,30		R\$ 118.308,59	R\$ 118.308,59	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
19	MARCIA MARIA LIMA VILAS BOAS CPF:185082784-20 Pagamento Concessão de Diárias nº0121/2006 SLEILA DE ARAÚJO CALDAS CPF:940629514-87  OBS: TROCA DAS PROFESSORAS, A PROFESSORA MARCIA PASSOU O VALOR DA DIARIA PARA A PROFESSORA SLEILA					2006OB901440	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
20	FRANCINETE SOUZA DE AQUINO CPF:649126802-09 Pagamento Concessão de Diárias nº0122/2006					2006OB901461	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
21	IRIS DE FATIMA DO ROSARIO CPF:695681627-04 Pagamento Concessão de Diárias nº0123/2006					2006OB901464	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
22	JANICE APARECIDA STEIDEL CPF:419807199-34 Pagamento Concessão de Diárias nº0124/2006					2006OB901452	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
TOTAL									23-	70640,30
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
23	LENILDA DE CASTRO BARBOSA CPF:665094161-15 Pagamento Concessão de Diárias nº0125/2006					2006OB901463	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
24	ESTER DE MELO E SILVA CPF:251621524-04 Pagamento Concessão de Diárias nº0126/2006					2006OB901446	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
25	ELIENE DOS SANTOS BASTOS CPF:243512701-44 Pagamento Concessão de Diárias nº0127/2006					2006OB901444	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
26	ELCI SCHROEDER LUCACHINSKI CPF:936935409-34 Pagamento Concessão de Diárias nº0128/2006					2006OB901467	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
27	DELONI MOSSMANN SIQUEIRA CPF:185921550-53 Pagamento Concessão de Diárias nº0129/2006					2006OB901441	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
28	CLEUZA APARECIDA SOARES KEGLER CPF:603784680-49 Pagamento Concessão de Diárias nº0130/2006					2006OB901458	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
23-									75794,00	
TOTAL										
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
29	CLAUNICE MARIA DORNELES CPF:249492561-49 Pagamento Concessão de Diárias nº0131/2006					2006OB901445	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
30	ANGELA CRISTINA MISSON FERREIRA CPF:178597698-24 Pagamento Concessão de Diárias nº0133/2006					2006OB901439	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
31	ANA REGINA GOUVEIA DOS SANTOS CPF:581514864-49 Pagamento Concessão de Diárias nº0134/2006					2006OB901457	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
32	ANA MARIA ALVES DA SILVA CPF:221210132-53 Pagamento Concessão de Diárias nº0135/2006					2006OB901442	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
33	ALUISIO FERREIRA LIMA CPF:069518776-70 Pagamento Concessão de Diárias nº0136/2006					2006OB901435	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
34	LUCIMARY AUGUSTO DE CARVALHO CPF:463485653-00 Pagamento Concessão de Diárias nº0137/2006					2006OB901453	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
TOTAL									80947,70	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
35	NILZAN GOMES SANTOS CPF:456536405-06 Pagamento Concessão de Diárias nº0139/2006					2006OB901483	17/11/2006	C	R\$ 858,95	
	FRANCINETE SOUZA DE AQUINO CPF: 649126802-06 Pagamento Concessão de Diárias nº0140/2006					2006OB901484	17/11/2006	C	R\$ 123,69	
36	MARIA AUXILIADORA DE MORAES CPF:160255121-91 Pagamento Concessão de Diárias nº0141/2006					2006OB901482	17/11/2006	C	R\$ 858,95	
37	CARMEM RAQUEL MATOS MONTEIRO CPF: 227206772-72 Pagamento Concessão de Diárias nº0142/2006					2006OB901481	17/11/2006	C	R\$ 858,95	
38	LIBANIA SILVA AFONSO CPF:885779707-44 Pagamento Concessão de Diárias nº0143/2006					2006OB901485	17/11/2006	C	R\$ 123,69	
39	JOSILENE HENRIQUE DOS SANTOS CPF:758712549-34 Pagamento Concessão de Diárias nº0144/2006 OBS: VEIO NO LUGAR DA PROFª CAROLINA CAPELA DA SILVA					2006OB901487	17/11/2006	C	R\$ 858,95	
23-									84630,88	
TOTAL										
24- AUTENTICAÇÃO										

DATA E LOCAL

NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC				02- Nº CNPJ	03- PERÍODO DE EXECUÇÃO			04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT				00394445/0272-12	01/07/2006 a 30/12/2006				2006	
06- ENDEREÇO					07 – MUNICÍPIO				08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA					RIO DE JANEIRO				RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA	12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.		
		R\$ 120.148,89		- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59			
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
40	VANUSA TEODORO DE SOUZA CPF: 474930621-53 Pagamento Concessão de Diárias nº0120/2006					2006OB901454	13/11/2006	C	R\$ 858,95	
23-									85489,83	
TOTAL										
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO

ANEXO III

PRESTAÇÃO DE CONTAS

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
01	SONIA MARIA BATISTA CPF:188123764-87 Pagamento Concessão de Diárias nº0145/2006	PAGAMENTO DE CONCESSÃO DE DIARIAS NAT DESPESA: 3339036 CURSO DE BAIXA VISÃO PARA OS DOCENTES QUE EXERCEM SUAS ATIVIDADES NAS SALAS DE RECURSO DOS CENTROS DE APOIO (CENTRO DE APOIO PARA ATENDIMENTO AS PESSOAS COM DEFICIENCIA VISUAL (CAP) E NUCLEO DE APOIO E PRODUCAO BRAILLE (NAP)) – PARCERIA IBC/FNDE/SEESP – PERÍODO: 04 A 08/12/2006				2006OB901547	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
02	JULIANY DE FATIMA SENA REIS CPF:029384926-93 Pagamento Concessão de Diárias nº0146/2006					2006OB901539	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
03	CARMEM LIA ALVES BENTACUR CPF:542303490-68 Pagamento Concessão de Diárias nº0147/2006					2006OB901561	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
04	ANA CRISTINA COSTA DE OLIVEIRA CPF:742504693-87 Pagamento Concessão de Diárias nº0148/2006					2006OB901569	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
05	MARIA VICENTINA OLIVEIRA DO NASCIMENTO CPF:647502644-15 Pagamento Concessão de Diárias nº0149/2006					2006OB901564	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
06	ALESSANDRA SANTANA MIDDLEJ CAFÉ CPF:576046225-34 Pagamento Concessão de Diárias nº0150/2006					2006OB901562	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
23- TOTAL									90643,53	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO											
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO	
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006	
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF		
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ		
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)											
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 120.198,89				- R\$ 1.840,30		R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS											
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)		
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA				
07	ANDREZA WENDELL DE ARAUJO CPF:047101204-12 Pagamento Concessão de Diárias nº0151/2006					2006OB901540	29/11/2006	C	R\$ 858,95		
08	DANIELA NOGUEIRA LAMPERT CPF:802371690-53 Pagamento Concessão de Diárias nº0152/2006					2006OB901570	29/11/2006	C	R\$ 858,95		
09	EDILENE SILVA DE SOUSA SANTANA CPF:412240355-34 Pagamento Concessão de Diárias nº0153/2006					2006OB901586	29/11/2006	C	R\$ 858,95		
10	ELIANA CONCEICAO CPF:686490615-91 Pagamento Concessão de Diárias nº0154/2006					2006OB901565	29/11/2006	C	R\$ 858,95		
11	GENIVALDO ELOI DE ARAUJO CPF:252938691-91 Pagamento Concessão de Diárias nº0155/2006					2006OB901549	29/11/2006	C	R\$ 858,95		
12	GENTILEZA BATISTA CASTRO MONTEIRO CPF:170213081-91 Pagamento Concessão de Diárias nº0156/2006					2006OB901545	29/11/2006	C	R\$ 858,95		
23- TOTAL									95797,23		
24- AUTENTICAÇÃO											
_____					_____						
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL						

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ITEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
13	GINA LUCIA CAMARGO DE MENDONÇA GARCIA CPF:161883438-01 Pagamento Concessão de Diárias nº0157/2006					2006OB901544	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
14	GLAUCIANE DE SOUZA NEVES CPF:700659181-39 Pagamento Concessão de Diárias nº0158/2006					2006OB901567	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
15	JEANE RAUH PROBST CPF:020722369-67 Pagamento Concessão de Diárias nº0159/2006					2006OB901538	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
16	LEILA DE SOUSA COSTA CPF:355483382-15 Pagamento Concessão de Diárias nº0160/2006					2006OB901552	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
17	LUCIA HELENA DA CONCEIÇÃO GREGÓRIO CPF: 326958617-53 Pagamento Concessão de Diárias nº0161/2006					2006OB901554	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
18	LUCINEIDE MARIA ALVES DE MORAES CPF:705111104-30 Pagamento Concessão de Diárias nº0162/2006					2006OB901568	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
23- TOTAL									100950,93	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
19	MARIA ANGELICA SCHENKEL CPF:3105580360-91 Pagamento Concessão de Diárias nº0163/2006					2006OB901550	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
20	MARIA AUXILIADORA DE SÁ CHAVES CPF: 321573042-15 Pagamento Concessão de Diárias nº0164/2006					2006OB901551	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
21	MARIA DE JESUS PENHA FRANQUIS 246653982-91 Pagamento Concessão de Diárias nº0165/2006					2006OB901548	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
22	MARIA SOCORRO DE FREITAS DA SILVA CPF:358877023-20 Pagamento Concessão de Diárias nº0166/2006					2006OB901555	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
23	MARIA ELISABETE DINIZ DA COSTA CPF:904280649-49 Pagamento Concessão de Diárias nº0167/2006					2006OB901572	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
24	MARIA EXCELSA LEITE LEONIDAS CPF:156556443-04 Pagamento Concessão de Diárias nº0168/2006					2006OB901543	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
23- TOTAL									106104,63	
24- AUTENTICAÇÃO										
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 120.148,89				- R\$ 1.840,30		R\$ 118.308,59	R\$ 118.308,59	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
25	MARIA SALETE SILVA VIEIRA CPF:696250773-91 Pagamento Concessão de Diárias nº0169/2006					2006OB901566	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
26	MARLIRA CIRINO DA SILVA CPF:364399497-87 Pagamento Concessão de Diárias nº0170/2006					2006OB901556	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
27	MARIA NILSE SILVA TOLEDO CPF:181789101-44 Pagamento Concessão de Diárias nº0171/2006					2006OB901546	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
28	ODAIR RODRIGUES SALES CPF:516332909-30 Pagamento Concessão de Diárias nº0172/2006					2006OB901574	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
29	SIMONE FREIRE DE MENEZES CPF:593004006-06 Pagamento Concessão de Diárias nº0173/2006					2006OB901563	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
30	MARGARETE ZORRER CPF:532142930-87 Pagamento Concessão de Diárias nº0174/2006					2006OB901560	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
23- TOTAL									111258,33	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO							07 – MUNICÍPIO		08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA							RIO DE JANEIRO		RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 120.148,89				- R\$ 1.840,30		R\$ 118.308,59	R\$ 118.308,59	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NUMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
31	FRANCISCA OLINDINA DA SILVA CPF: 937122433-91 Pagamento Concessão de Diárias nº0175/2006					2006OB901587	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
32	MARIA IZABEL LUCENA DE OLIVEIRA SANDIM CPF:433815022-04 Pagamento Concessão de Diárias nº0176/2006					2006OB901558	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
33	SIMONE CAMPOS DA COSTA CPF: 892870617-34 Pagamento Concessão de Diárias nº0177/2006					2006OB901571	29/11/2006	C	R\$ 178,66	
34	TANIA CRISTINA MOREIRA DA SILVA CPF:120872948-95 Pagamento Concessão de Diárias nº0178/2006					2006OB901542	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
35	MARIA AUXILIADORA DA FONSECA SAMPAIO CPF:118397242-34 Pagamento Concessão de Diárias nº0179/2006					2006OB901541	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
23- TOTAL									114872,79	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 120.148,89				- R\$ 1.840,30		R\$ 118.308,59	R\$ 118.308,59	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
36	SANDRA AUGUSTA DE LIMA SOUZA CPF:907041261-68 Pagamento Concessão de Diárias nº0180/2006	DEVOLUÇÃO DE CREDITO				2006OB901573	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
37	JACIARA PEREIRA MAIA CPF:523733634-53 Pagamento Concessão de Diárias nº0181/2006					2006OB901559	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
38	MARIA MARLENE DE MELO GONCALVES CPF:414317744-72 Pagamento Concessão de Diárias nº0182/2006					2006OB901559	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
39	RITA DE CÁSSIA LIMA DE LIMA CPF:326287495-72 Pagamento Concessão de Diárias nº0183/2006					2006OB901553	29/11/2006	C	R\$ 858,95	
	OBS:PASSOU A DIÁRIA PARA PROFª EMILIA MARIA PINTO GUIMARÃES					2006NC000012	18/12/2006			R\$1840,30
23- TOTAL									120148,89	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO		11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO		13- VALOR TOTAL	14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.
		R\$ 120.148,89				- R\$ 1.840,30		R\$ 118.308,59	R\$ 118.308,59	
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ITEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
01	FRANCISCA CLEA ALMEIDA DE CARVALHO – CPF: 443555561-15 Pagamento concessão de diária nº 46/2006	PAGAMENTO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS - NAT. DESPESA: 3339036 CURSO DE TRANSCRIÇÃO E IMPRESSÃO DE TEXTOS EM BRAILLE PARA OS DOCENTES QUE EXERCEM SUAS ATIVIDADES NAS SALAS DE RECURSO DOS CENTROS DE APOIO (CENTRO DE APOIO PARA ATENDIMENTO AS PESSOAS COM DEFICIENCIA VISUAL (CAP) E NUCLEO DE APOIO E PRODUCAO BRAILLE (NAP)) – PARCERIA IBC/FNDE/SEESP – PERÍODO: 14 A 25 DE AGOSTO DE 2006				2006OB900960	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
02	MARIA DE FÁTIMA DE OLIVEIRA SILVA CPF: 4636221556-91 Pagamento concessão de diária nº 47/2006					2006OB900961	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
03	SIMONE FREIRE DE MENEZES CPF:593004006-06 Pagamento concessão de diária nº48/2006					2006OB900966	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
04	MARIA VICENTINA OLIVEIRA DO NASCIMENTO CPF:647502644-15 Pagamento concessão de diária nº49/2006					2006OB900967	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
05	MARIA SALETE DA SILVA CPF:417212680-49 Pagamento concessão de diária nº 50/2006					2006OB900958	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
06	DULCEMARE SANCHES ABADIE JUNGLES MARTIN CPF:394016421-68 Pagamento concessão de diária nº51/2006					2006OB900955	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
23- TOTAL									10348,68	
24- AUTENTICAÇÃO										
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					



PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
07	MARLIRA CIRINO DA SILVA CPF:364396497-87 Pagamento concessão de diária nº52/2006					2006OB900 954	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
08	MARIA ZULENE DA SILVA CPF:474180104-78 Pagamento concessão de diária nº53/2006					2006OB900 962	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
09	JACKANNE ROCHA DE SOUSA CPF: 558688603-06 Pagamento concessão de diária nº54/2006					2006OB900 964	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
10	CARMEN LIA ALVES BENTACUR CPF: 542303490-68 Pagamento concessão de diária nº55/2006					2006OB900 963	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
11	MARIA ELISABETE DINIZ DA COSTA CPF:904280649-49 Pagamento concessão de diária nº56/2006					2006OB900 971	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
12	RENATA MARCHEZINE CPF:683147443-87 Pagamento concessão de diária nº57/2006					2006OB900 969	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
<b>23- TOTAL</b>									20697,36	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
13	JUNIOR RODRIGUES LOPES CPF: 802651891-87 Pagamento concessão de diária nº58/2006					2006OB900 970	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
14	FRANCINETE SOUZA DE AQUINO CPF: 649126802-06 Pagamento concessão de diária nº59/2006					2006OB900 968	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
15	ALESSANDRA SANTANA MIDDLEJ CAFÉ CPF:576046225-34 Pagamento concessão de diária nº60/2006					2006OB900 965	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
16	JOANA DARC RAMOS DAS GRAÇAS CPF:422754902-72 Pagamento concessão de diária nº61/2006					2006OB900 959	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
17	GINA LUCIA CAMARGO DE MENDONÇA GARCIA CPF: 161883438-01 Pagamento concessão de diária nº62/2006					2006OB900 948	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
18	MARIA ANGELICA SCHENKEL CPF:310550360-91 Pagamento concessão de diária nº63/2006					2006OB900 951	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
23- TOTAL									31046,04	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
19	FRANCISA OLINDINA DA SILVA CPF: 937122433-91 Pagamento concessão de diária nº64/2006					2006OB900 973	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
20	MARLENE ANTONIA DAMASCENO SILVA CPF: 350250773-20 Pagamento concessão de diária nº65/2006					2006OB900 953	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
21	MARIA AUXILIADORA DA FONSECA SAMPAIO CPF:118397242-34 Pagamento concessão de diária nº66/2006					2006OB900 946	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
22	MARIA DE NASARE FERNANDES FIRMINO CPF: 126211452-72 Pagamento concessão de diária nº67/2006					2006OB900 947	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
23	GENIVALDO ELOI DE ARAUJO CPF:252938691-91 Pagamento concessão de diária nº68/2006					2006OB900 950	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
24	SANDRA MARIA ALVES DE DEUS DA SILVA CPF: 047495326-22 Pagamento concessão de diária nº69/2006					2006OB900 944	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
23- TOTAL									41394,72	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					

PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA - PDDE

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA RECEITA E DA DESPESA E DE PAGAMENTOS EFETUADOS

BLOCO 1 – IDENTIFICAÇÃO										
01- NOME DA UNIDADE EXECUTORA (APM, CX. ESCOLAR, ETC.), PM ou SEC					02- Nº CNPJ		03- PERÍODO DE EXECUÇÃO		04 – Nº ESC. ATEND.	05- EXERCÍCIO
INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT					00394445/0272-12		01/07/2006 a 30/12/2006			2006
06- ENDEREÇO						07 – MUNICÍPIO			08- UF	
AVENIDA PASTEUR, 350/368 - URCA						RIO DE JANEIRO			RJ	
BLOCO 2 – SÍNTESE DA RECEITA E DA DESPESA (R\$ 1,00)										
09- SALDO EXERC. ANTERIOR		10- VALOR REC. EXERCÍCIO	11- REND. APLIC. FINANCEIRA		12- DEVOLUÇÃO	13- VALOR TOTAL		14- DESPESA REALIZADA	15- SALDO A SER REPROG.	
		R\$ 120.148,89			- R\$ 1.840,30	R\$ 118.308,59		R\$ 118.308,59		
BLOCO 3 – PAGAMENTOS EFETUADOS										
16- ÍTEM	17- NOME DO FAVORECIDO/CNPJ ou CPF	18-ESPECIFICAÇÃO DOS BENS OU SERVIÇOS	19- DOCUMENTO			20- PAGAMENTO		21- NAT. DESP.	22- VALOR (R\$ 1,00)	
			TIPO	NÚMERO	DATA	Nº CH/OB	DATA			
25	MARIA MARLENE DE MELO GONCALVES CPF:414317744-72 Pagamento concessão de diária nº70/2006					2006OB900957	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
26	ODAIR RODRIGUES SALES CPF: 916332909-30 Pagamento concessão de diária nº71/2006					2006OB900972	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
27	AILZA BARBOSA PEREIRA CPF:225183554-72 Pagamento concessão de diária nº73/2006					2006OB900949	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
28	MARIA AUXILIADORA DE SÁ CHAVES CPF:3215733042-15 Pagamento concessão de diária nº74/2006					2006OB900952	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
29	THOWIN MACKDEY FRERREIRA DINIZ CPF:049821692-68 Pagamento concessão de diária nº76/2006					2006OB900945	17/08/2006	C	R\$ 1.724,78	
30	TANIA CRISTINA MOREIRA DA SILVA CPF: 120872948-95 Pagamento concessão de diária nº77/2006					2006OB900974	18/08/2006	C	R\$ 862,39	
						2006OB900980	18/08/2006	C	R\$ 862,39	
<b>23- TOTAL</b>									51743,40	
24- AUTENTICAÇÃO										
_____					_____					
DATA E LOCAL					NOME E ASS DO DIRIGENTE OU SEU REPRESENTANTE LEGAL					